GALERIJA BOŽIDAR JAKAC / MUZEJ MODERNE IN SODOBNE UMETNOSTI

GALERIJA BOŽIDAR JAKAC
KOSTANJEVICA NA KRKI



LETNO POROČILO 2025

februar 2026

KAZALO

I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2025……..3
1. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA……..3
2. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH V LETU 2025……..11
3. POROČILO O UPRAVLJANJU S PREMOŽENJEM……47
II. RAČUNOVODSKO POROČILO……..48
1. BILANCA STANJA IN POJASNILA K BILANCI STANJA……49
2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV S POJASNILI……55
3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI S POJASNILI……...61
4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA S POJASNILI……..63
5. POJASNILA K IZKAZU FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB……70
6. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV……70
7. IZVENBILANČNA EVIDENCA……71
8. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA JAVNE ZAVODE……72
III. ZAKLJUČEK……73

I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2025

Splošni del - podatki

Na osnovi Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2627) in Pogodbe štev. C3340-25-187029 o financiranju javnega zavoda s statusom pooblaščenega muzeja, podajam letno poročilo o izvedenem programu Galerije Božidar Jakac Kostanjevica na Krki v letu 2025.

1. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA

GALERIJA BOŽIDAR JAKAC – Muzej moderne in sodobne umetnosti

GALERIJA BOŽIDAR JAKAC
Grajska cesta 45, 8311 KOSTANJEVICA NA KRKI
Matična številka: 5007593
Davčna številka: SI82533105
Številka TRR: SI56 0110 0600 8350 753 Banka Slovenije
info@galerija-bj.si
www.galerija-bj.si
07 49 88 140; 49 88 143
07 49 88 141
specialni muzej za likovno dejavnost – šifra dejavnosti po SKD: 91.020

Številka vpisa v razvid muzejev: 6211-50/2009/
Številka pooblastila za izvajanje državne javne službe: 621-10/2022-3340-31

1.1 Javni zavod Galerija Božidar Jakac, Kostanjevica na Krki ustanovljen leta 1974

V letu 2016 je po dolgotrajnih postopkih v tripartitnih pogovorih Občine Kostanjevica na Krki, Občine Krško in Vlade Republike Slovenije prišlo do dogovora in pravne izvršitve Odloka o ustanovitvi. Ustanoviteljici sta Občina Kostanjevica na Krki in Občina Krško, ustanovitveni akt: Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Božidar Jakac Kostanjevica na Krki (Ur.l.RS 36/2016).

Zakonodajna kombinacija občinskega javnega zavoda v stavbi, ki je državno premoženje in se upravljanje ureja pogodbeno, ni ugodna. Zaradi zdajšnje ureditve smo že naleteli na

administrativne prepreke pri evropskih razpisih iz kohezijskih sredstev, ki jih vodi Regionalna razvojna agencija v Posavju, saj zaradi zakonskih omejitev upravljavskih pogodb zaenkrat ne moremo uresničevati petletnih trajnosti projektov. Na ta problem v duhu dobrega gospodarja že več let opozarjamo Ministrstvo za kulturo.

1.2 Vodstvo javnega zavoda

Na podlagi javnega razpisa je Skupni organ Občine Kostanjevica na Krki in Občine Krško za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v javnem zavodu Galerija Božidar Jakac Kostanjevica na Krki na 7. korespondenčni seji, dne 26.8.2021, za direktorja Javnega zavoda imenoval Gorana Milovanovića za mandatno obdobje od 1.9.2021 do 31.8.2026.

1.3 Člani sveta javnega zavoda

Svet javnega zavoda je bil na podlagi Odloka o ustanovitvi Galerije Božidar Jakac konstituiran na ustanovni seji 18.2.2024.
Trajanje mandata je od 18.2.2024 do 17.2.2027.

Predsednik: dr. Andrej Smrekar (predstavnik Občine Kostanjevica na Krki)
člani: Z 22.2.2024 je Danijel Levičar – podpredsednik (predstavnik zainteresirane javnosti, predlagan s strani GZS) podal odstopno izjavo, GZS je z 11.12.2024 za nadomestno članico imenoval Darinko Kordelc, mag. Alenka Kušević (predstavnica Ministrstva za kulturo), Žiga Kump (predstavnik Občine Krško), Gorazd Šoštar (predstavnik Občine Kostanjevica na Krki), Kristina T. Simončič (predstavnica zaposlenih do 14.5.2025 zaradi menjave zaposlitve), Alja Pfeifer (predstavnica zaposlenih).

1.3.1 Člani strokovnega sveta javnega zavoda

Na osnovi 16. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Božidar Jakac lahko direktor galerije imenuje strokovni svet kot posvetovalno telo direktorja pri pripravi programa. V obdobju med 2024 in 2028 deluje strokovni svet v naslednji sestavi: Miha Colner, umetnostni zgodovinar; Damijan Kracina, akademski kipar; asist. dr. Martina Malešič, umetnostna zgodovinarka; Marijan Mirt, akademski kipar; dr. Andrej Smrekar, umetnostni zgodovinar

1.4 Predstavitev dejavnosti

Galerija Božidar Jakac je bila ustanovljena konec leta 1974 kot nadgradnja kulturnih dejavnosti, ki so se odvijale v Kostanjevici na Krki, posebej likovne dejavnosti že od leta 1956 naprej. Ustanovitev galerije je povezana z obnovo kulturnega spomenika, nekdanjega cistercijanskega samostana. Galerija je pravna naslednica Dolenjskega kulturnega festivala, njegovih dejavnosti in njegovega premoženja. Je največji slovenski specializirani muzej po površini razstavnih prostorov. Je referenčna galerija za domače in tuje umetnike.

Galerija Božidar Jakac svojo dejavnost opravlja v prostorih nekdanjega cistercijanskega samostana, kulturnega spomenika državnega pomena, vpisanega v register pod EŠD 265, obdanega z varovanim območjem nekdanjega cistercijanskega samostana, prav tako spomenikom državnega pomena, ki je vpisan v register pod EŠD 8766. Galerija Božidar Jakac vsa leta od ustanovitve skupaj z odgovornimi konservatorji skrbi za njegovo postopno, a prepočasno obnovo. Od 26.2.2014 je na osnovi določil Pogodbe o upravljanju tudi zakoniti upravljalec in ne samo uporabnik kulturnega spomenika. Zapisnik o predaji v upravljanje je bil podpisan s strani Ministrstva za kulturo RS, januarja 2015.

Sestavni del galerije Božidar Jakac je tudi Park skulptur Forma viva Mednarodnega simpozija kiparjev Forma viva, ki ima tudi status spomenika državnega pomena in je v register vpisan pod EŠD 11070.

Galerija hrani, proučuje in na razstavah predstavlja predvsem nacionalno pomembno umetnost iz obdobja med obema svetovnima vojnama, torej pomembna dela slovenskega ekspresionizma in nove stvarnosti, predstavnikov prve generacije slovenskih študentov na Akademiji likovnih umetnosti v Zagrebu in predstavnikov prve generacije slovenskih študentov na Akademiji likovnih umetnosti v Ljubljani. Prav tako v razstavnem in produkcijskem smislu spremlja in generira razvoj sodobne slovenske ter tuje ustvarjalnosti.

Na stalnih razstavah so predstavljena dela:
Janeza Boljke, Bogdana Borčića, Zorana Didka, Jožeta Gorjupa, Franceta Goršeta, Božidarja Jakca, Franceta Kralja, Toneta Kralja, Nandeta Vidmarja, dela evropskih slikarjev v Pleterski zbirki, Razstava Kostanjevica na Krki – Samostan (EŠD 265) – ki nudi vpogled v več kot pol stoletja trajajoče obnovitvene posege in skoraj stoletno zgodovino raziskovanja tega izjemnega kulturnega spomenika, v katerih se je pokazala tudi izjemna kakovost stavbne plastike spomenika, ki ga uvršča med evropsko razpoznavno kulturno dediščino in Gorjupova galerija (zbirka moderne umetnosti pretežno slovenskih avtorjev 20. stoletja) v Osnovni šoli Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki.

Pomemben del poslanstva Galerije Božidar Jakac je organizacija razstav umetnikov sodobne slovenske likovne umetnosti, kar se posebej poudarja z razstavami v prestižnem razstavišču nekdanje samostanske cerkve, prostorih Lapidarija, v velikem razstavišču zahodnega trakta pa prirejamo kompleksne predstavitve likovnih umetnikov v obliki tematskih razstav, retrospektiv ali pa večinoma mednarodne projekte, ki izhajajo iz zbirk avtorjev, ki jih hrani naš muzej.

Galerija je s svojo dejavnostjo nepogrešljiv prepoznavni člen razvoja Občine Kostanjevica na Krki, regije ter širšega slovenskega in mednarodnega prostora. S svojo dejavnostjo se redno vključuje v mednarodno sodelovanje in izmenjavo. Del programov pripravlja v sodelovanju z domačimi in tujimi zavodi s področja likovne dejavnosti. Permanentno načrtno razvija izvajanje pedagoško-andragoškega programa ter sodeluje pri usklajevanju in izvedbi dogodkov v širšem občinskem prostoru, kar je razvidno iz nadaljevanja tega poročila.

Za občasne razstave je imela galerija najete prostore Lamutovega likovnega salona v starem mestnem jedru Kostanjevice na Krki, v katerem so potekale tudi druge vsebine in dogodki v organizaciji z lokalno skupnostjo. Ta nekdanji ministerialni dvorec ima kot zametek razstavnih dejavnosti v Kostanjevici na Krki izjemno pomemben simbolni pomen. Objekt je od leta 2021 v lasti Občine Kostanjevica na Krki in je bil konec decembra leta 2020 v potresu močno poškodovan. Na podlagi ogleda in statičnega poročila podjetja ELEA objekt ni več varen, da se v njem zadržujejo ljudje, zato je Lamutov likovni salon do nadaljnjega zaprt, dokler Občina Kostanjevica na Krki objekta ne obnovi.

1.4 **Obseg in delovanje Galerije Božidar Jakac**

Obseg in delovanje je določen z ustanovitvenim aktom, določili Zakona o varstvu kulturne dediščine ter pridobljenim pooblastilom za opravljanje javne službe. Teritorij, ki ga Galerija Božidar Jakac pokriva s svojim delom, je Bela krajina, Dolenjska in Posavje.

Galerija Božidar Jakac je vpisana v razvid muzejev pri Ministrstvu za kulturo Republike Slovenije, štev. 6211-50/2009/1. Številka pooblastila za opravljanje javne službe na področju muzejske dejavnosti: 621-6/2019/31 z dne, 12.6.2019, ki velja do preklica.

1.6 Lokacije, na katerih deluje muzej

Stavba	naslov	Lastnik objekta	Razmerje
Nekdanji cistercijanski samostan s pripadajočim zemljiščem (sedež GBJ)	Grajska cesta 45, 8311 Kostanjevica na Krki	Ministrstvo za kulturo	P
Osnovna šola Jožeta Gorjupa	Gorjanska cesta 2, 8311 Kostanjevica na Krki	Občina Kostanjevica na Krki	U

* Razmerje do lastnika: N – muzej je najemnik in plačuje najemnino, U – muzej je uporabnik prostorov (in zanje ne plačuje najemnine), P – pogodbeno upravljanje (muzej ima z lastnikom sklenjeno pogodbo o upravljanju).

1.7 Organizacijska struktura javnega zavoda v letu 2025

Poslovno dejavnost opravlja direktor, ena oseba opravlja naloge finančne službe, ena oseba opravlja administrativne naloge ter vodi evropske razpise, pet oseb pa naloge tehnične službe. Strokovno dejavnost v muzeju opravljajo štirje kustosi, eden od njih se ukvarja izključno z dokumentacijo, ena pedagoške dejavnosti kombinira s konservatorsko-restavratorskimi potrebami. Pedagoški službi so v pomoč muzejski vodniki, druge kulturne projekte, ki niso povezani z likovno dejavnostjo pa koordinirata organizatorici in koordinatorici kulturnega programa, ki vodita tudi TIC. Njuna zaposlitev je financirana iz proračuna Občine Kostanjevica na Krki.

Za izvajanje dejavnosti muzeja so organizirane naslednje notranje organizacijske enote:

- Kustodiat
- Pedagoška služba
- Tehnična služba
- Upravna služba

1.8 Kadrovska struktura javnega zavoda v letu 2025

Tabela 1: Zaposleni v javnem zavodu, stanje 31. 12. 2025 in spremembe skozi leto

Ime in priimek	Del. mesto	Področje	Vrsta zaposlitve	Financer	Druge zadolžitve
Goran Milovanović	B017895 direktor			MK	
Maira Nimma-Vojnoviča	J017092 računovodja		NDČ	MK	
Alja Pfeifer	J027006 poslovni sekretar		NDČ	MK	Evropski razpisi

Deja Bečaj	G027012/4 kustos	Pedagoško delo in priprava občasnih razstav	NDČ	MK	Pedagoška dejavnost.
Kristina Tina Simončič	G027012/4 kustos	Kustosinja stalnih zbirk in priprava občasnih razstav	NDČ	MK	Zaključek zaposlitve z 14.5.2025.
Miha Colner	G027012/4 kustos	Kustos stalnih zbirk in priprava občasnih razstav	NDČ	MK	
Mladen Baćić	G027012/4 kustos	Dokumentacija	DČ	MK	
Aleš Vene	G027008/2 konservator restavrator		NDČ	MK	
Silva Goltes	G025023 muzejski vodnik		NDČ	MK	
Anton Troha	G025023 muzejski vodnik		NDČ	MK	Dolgotrajna bolniška odsotnost od 13.3.2025
Janko Božič	G025023 muzejski vodnik		DČ	MK	Nadomeščanje odsotnega delavca A. Troha od 21.3. do 20.4.2025
Marko Adamič	G025023 muzejski vodnik		DČ	MK	Nadomeščanje odsotnega delavca A. Troha od 1.6.2025
Bruno Hočevar	J035017 glavni vzdrževalec		NDČ	MK	
Franc Gramc	J035092 vzdrževalec		NDČ	MK	
Renata Cizelj	J033028 vzdrževalec		NDČ	MK	
Simona Stopar	J033028 vzdrževalec		NDČ	MK	
Jožica Grubar	J033028 vzdrževalec		NDČ	MK	
Karmen Joya Žibert	G026009 koordinator in organizator kulturnega programa	Vodenje TIC-a	NDČ	Občina Kostanjevica na Krki	
Maša Zagorc	G026009 koordinator in organizator kulturnega programa		NDČ	Občina Kostanjevica na Krki	
Janko Božič	Javna dela	Informator, muzejski vodnik		Zavod za zaposlovanje	Nadaljevanje JD od 1.1. do 28.2.2025
Tjaša Marinč	Javna dela	Informator, muzejski vodnik		Zavod za zaposlovanje	Začetek JD 1.3.-19.3.2025

					(predčasna prekinitev na željo udeleženke)
Maruša Lapuh	Javna dela	Informator, muzejski vodnik		Zavod za zaposlovanje	Začetek JD 11.6.2025

Delovno mesto	**Število**
direktor	1
kustos	4
konservator-restavrator	1
muzejski vodnik	2
koordinator in organizator kult. programa	2
računovodja	1
poslovni sekretar	1
glavni vzdrževalec	1
vzdrževalec	4
SKUPAJ	17

Kadrovska politika na področju kulture ostaja sistemsko podhranjena in nerazvojno naravnana, kar se odraža tudi v kadrovskih načrtih javnih zavodov. Galerija Božidar Jakac po obsegu razstavnih površin, kompleksnosti upravljanja spomeniško zaščitenega objekta, obsegu in nacionalnem pomenu zbirk ter mednarodni vpetosti opravlja primerljiv program kot večje institucije, pri čemer delo še vedno izvajamo z omejenim številom zaposlenih. Kljub temu smo tudi v letu 2025 z notranjo organizacijo dela, začasnimi nadomeščanji in vključevanjem različnih oblik zaposlovanja zagotavljali nemoteno izvajanje javne službe, razstavnega programa ter pedagoških in turističnih vsebin.

Osnovno jedro zaposlenih je ostalo stabilno: delo zavoda so zagotavljali direktor, računovodstvo, poslovna sekretarka (z izrazito vlogo pri pripravi evropskih razpisov), kustosi (stalne zbirke, občasne razstave, dokumentacija), konservator-restavrator, muzejski vodniki ter vzdrževalna služba. Na področju vodenja in organizacije kulturnega programa je izvajanje nalog še naprej potekal v povezavi z delovanjem TIC-a, kjer sta bili zaposlitvi financirani s strani Občina Kostanjevica na Krki.

V letu 2025 smo bili soočeni tudi s kadrovskimi izzivi, ki so stalnica delovanja. Ena izmed kustosinj stalnih zbirk je zaključila delovno razmerje sredi maja, kar je zahtevalo prilagoditev

delovnih procesov in prerazporeditev nalog znotraj strokovne ekipe. Dodatno je delo muzejske vodiške službe bistveno otežila dolgotrajna bolniška odsotnost muzejskega vodnika od marca 2025 dalje. Odsotnost smo v kritičnih obdobjih reševali z zaposlitvami za določen čas za nadomeščanje, in sicer najprej v spomladanskem terminu ter nato ponovno od junija 2025 dalje, da smo lahko zagotovili osnovno infrastrukturo (varovanje razstav, dežurstva, vodenja in podpora prireditvam). Pri tem je bila v pomoč zaposlitev v okviru javnih del, kjer smo v letu 2025 najprej nadaljevali obstoječo vključitev v začetku leta; v drugi polovici leta smo ponovno vzpostavili vključitev v program javnih del (od junija 2025), s čimer smo okrepili zlasti informacijsko in vodiško podporo v času povečanega obiska.

Splošna ugotovitev ostaja, da kadrovski okvir ne sledi rasti programskih ambicij in zahtevnosti dela (upravljanje kompleksnega spomenika, depojev, varovanja, dokumentacije, digitalizacije in mednarodnih standardov). Kljub temu je zavod v letu 2025 s premišljeno kadrovsko kombinatoriko, začasnimi nadomeščanji ter vključevanjem različnih virov financiranja uspešno zagotavljal nemoteno delovanje, realizacijo programskih ciljev in izvajanje javne službe ter obenem ohranjal visoko stopnjo strokovnosti in odzivnosti do obiskovalcev.

Pereč problem ostaja strokovni knjižničarski delavec, ki ga morajo imeti knjižnice skladno s prvim odstavkom 36. člena ZKnj-1. Strokovna knjižnica galerije Božidar Jakac z bogatim fondom strokovnih knjig in donacijo del Potokarjeve knjižnice tako nima pogojev za izvajanje javne službe specializirane knjižnice, saj po odredbi nadzora s strani NUK-a ne izpolnjuje enega (Pogoj – število strokovnih delavcev) od petih pogojev iz Pravilnika Ministrstva za kulturo. A cilj je prav gotovo kompleksnejša rešitev – zaposlitev strokovnega knjižničarskega delavca, ki bi zadostila standardom specialnih knjižnic. Drugi velik problem je zaposlitev IT informatika. Spričo intenzivnega dela na digitalizaciji na mnogih segmentih, kompleksnim digitalnim sistemom varovanja (varnostne kamere, protivlomni alarmi vezani na Policijo in drugi varnostni sistemi vezani na Varnostno službo Suprima), kompleksno hranjenje podatkov na lastnem strežniku, kompleksna in zaradi velikosti objekta razvejana internetna mreža in wi-fi dostopnost zahtevajo celosten strokoven vpogled in vzdrževanje. Stanje rešujemo z zunanjimi izvajalci, a gre zgolj za krpanje sistemske ureditve, kar posledično prinaša težave v procesu dela.

Podobno že dalj časa iščemo pomoč pri delu kustosa dokumentalista, lani smo to izvajali preko trimesečne prakse študenta medijskih študijev. Njihovo skupno delo je zgolj potrdilo naša strateška razmišljanja o kadrovski sestavi dokumentacijskega centra, ki bi sistematično delal na področju dokumentalistike in ne zgolj izvajal najnujnejših del. Še toliko bolj bi veljalo to za kustodiat, ki bi se lahko lotil sistematičnega dela z zbirkami in pripravljal interpretativne razstavne projekte kot je to trend v svetu. Za to bi nujno potrebovali okrepljeno pedagoško

službo za delo z različnimi interesnimi skupinami, PR oddelek, prav gotovo tudi dodatno pomoč konservatorju-restavratorju … Trenutno zaradi podhranjenosti mnoga samostojna področja pokriva en strokovni delavec in tako interventno rešuje nastale situacije.

S kadrovsko kombinatoriko se ves čas ukvarjamo tudi pri podpornih delavcih. V osnovi so se muzejski vodiči in vzdrževalci priučili mnogih drugih opravil, ki jih drugače opravljajo konservatorski tehniki, knjižničarji, likovni pedagogi. Kljub znanim osebnim dohodkom, vse to počno z veliko pripadnostjo hiši.

2. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH V LETU 2025

2.1 Največji/najodmevnejši projekti in dosežki

Galerija Božidar Jakac je jubilejno leto 2025 pripravila programsko izjemno intenzivno. S celovitim razstavnim in obrazstavnim programom smo utrdili vlogo institucije kot enega od osrednjih nosilcev moderne in sodobne umetnosti v Sloveniji hkrati nam je uspelo okrepiti mednarodno prisotnost v regiji z mednarodnimi izmenjavami. Program je hkrati ohranjal močno lokalno vpetost skozi pedagoške vsebine, javne programe in dostopnost razstav širšim skupinam obiskovalcev. Realizirali smo vse programske točke, ki smo jih navedli kot osrednje razstavne projekte.

Nadaljevanje mednarodnega projekta *Odmaknjeni pogled: Nova stvarnost in realizmi v Srednji Evropi (1925–1933)* – razstave in spremljevalnega mednarodnega simpozija – je v letu 2025 dosegel enega strokovnih vrhuncev, saj je bil nagrajen z Valvasorjevim priznanjem za enkratne dosežke. Priznanje potrjuje visoko strokovno raven izvedbe, raziskovalno zasnovo projekta ter pomen galerije v nacionalnem in širšem mednarodnem prostoru. Mednarodni simpozij je bil v mesecu marcu izveden v sodelovanju z Xcenter Nova Gorica in v okviru GO! 2025, kar je dodatno okrepilo vidnost projekta ter povezovanje galerije z relevantnimi mednarodnimi strokovnjaki.

Pomemben del programa je predstavljala izvedba že 30. Mednarodnega simpozija kiparjev Forma viva, ki je nadalje okrepil produkcijsko dimenzijo institucije in razvoj Parka skulptur Forma viva. Kot tak je Mednarodni simpozij kiparjev eden najstarejših umetniških rezidenčnih programov v Sloveniji. V tem letu sta bili na razstavi prisotni dve mladi kiparki, in sicer Nina

Tovornik (Ljubljana) in Lucija Jelić (Zadar). V sklopu letošnjega simpozija se je v sodelovanju z avtorjem in pod vodstvom restavratorja Aleša Veneta in kiparja Mitje Staneka izvedla tudi rekonstrukcija ene izmed ikoničnih skulptur umetnika Dušana Tršarja *Brez naslova* (1972).

Osrednji razstavno - programski poudarek leta je bil projekt *Smeri razvoja: Dela iz Zbirke Gorjupove galerije*, pripravljena ob 50-letnici institucije. Razstava je bila strukturirana v štiri tematske sklope, ki so predstavili umetnost medvojnega in povojnega obdobja ter vzpostavili premišljen dialog med slovenskimi in mednarodnimi tokovi moderne in sodobne umetnosti. Ob razstavi je izšla obsežna monografija dveh delih s predstavitvijo razstave in najstarejše zbirke GBJ – Zbirke Gorjupove galerije (1. del) in obsežna kronologija razvoja Galerije Božidar Jakac (2. del) za katero je besedilo prispeval dr. Andrej Smrekar. Projekt *Smeri razvoja: Zamiki* je uvedel začasne intervencije sodobnih umetnic in umetnikov v stalne zbirke, s čimer je galerija nadgradila interpretacijo zbirk in okrepila aktualizacijo stalnih postavitev v jubilejnem letu.

Galerija Božidar Jakac je poleg tega izvedla niz načrtovanih razstav sodobne in moderne umetnosti, ki so v osvetlile različne avtorske poetike s pogosto ambientalnimi postavitvami. Leto je uvedla z manjšo razstavo Dragice Čadež, Prešernove nagrajenke leta 2025, zasnovana na izhodišču galerijske zbirke, ki štej več kot 270 del. Razstava ni bila v programu, a je bil to naš odziv na dejstvo, da je umetnica prejela Prešernovo nagrado za življenjsko delo. Že tradicionalno smo na kulturni praznik, 8. februarja otvorili razstavo v Grafičnem kabinetu Bogdana Borčića, in sicer z XIV. postavitvijo Bogdana Borčića, tokrat v dialogu z učiteljem iz Pariza, Johnnyjem Friedlaendrom. V Lapidariju je sledila razstava profesorice iz Novega Sada (Srbija) Ane Vrtačnik: *Učinek dotika*, ki je izpostavila telesno izkušnjo obiskovalca in odnos do umetniškega dela. V nekdanji samostanski cerkvi je razstava Apolonija Simon: *Nedokončane zgodbe* vzpostavila dialog med slikarsko pripovedjo in specifičnim ambientom prostora, v velikem razstavišču pa je sledila pregledna razstava Iva Prančiča ob njegovi 70-letnici. Poleti in jeseni je program dopolnila mednarodna razstava Vesne Perunović: *Paradigma doma*, ki je tematizirala dom, pripadnost in identiteto, katero smo pripravili skupaj z MSUB – Muzejem sodobne umetnosti, Beograd. Razstavni projekt Dušana Fišerja: *Kako se dotakneš svetlobe?*, je sklenila prostorsko-specifična ambientalna postavitev v nekdanji samostanski cerkvi, ki je svetlobo obravnavala kot material in izkustveni medij.

Kolegi so se aktivno s prispevki udeležili tudi naslednjih strokovnih simpozijev:

- Miha Colner: Industrializacija podobe: fotografija kot novi medij v 20. in 30. letih 20. stoletja; Simpozij “Odmaknjeni pogled: Nova stvarnost in realizmi v srednji Evropi (1925-1933)”, 5. 3. In 6. 3. 2025, Xcenter – Center ustvarjalnih praks, Nova Gorica, Galerija Božidar Jakac in EPK GO!2025.

- Mladen Baćić, Aleš Vene: Interdisciplinarni pristop k reševanju skulpture Forme vive Japonski festival, Mednarodno strokovno srečanje konservatorjev-restavratorjev 2025, Posavski muzej Brežice, maj 2025, Društvo restavratorjev Slovenije, Skupnost muzejev Slovenije
- Deja Bečaj: Living Forms in Nature's Embrace: Sculpture Park Forma viva in Kostanjevica na Krki, Slovenia, 6. februar, Celadon Center for Arts & Ecologies, Nicosia, Ciper (online). Learning with Mountains: Recalibrating How we Understand Art and Planet
- Deja Bečaj: Since 1961: International Symposium and Sculpture Park Forma Viva, 22. oktober, Sculpture in Public Space, International Sculpture Centre in Krakow, Krakow, Poljska.

2.2 Kratka pojasnila k realizaciji zastavljenih ciljev

Osnova za pripravo finančnega načrta in programa so bili naslednji dokumenti:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Božidar Jakac Kostanjevica na Krki,
- Strateški načrt Galerije Božidar Jakac za obdobje 2021 do 2025, sprejet 08.03.2021
- Pogodba o oddaji nepremičnin v območju gradu Kostanjevica s samostanom in galerijo na prostem – Formo vivo (EŠD 8766) v upravljanje Galeriji Božidar Jakac Kostanjevica na Krki št. 3340-24-000001,
- Pogodbo o oddaji nepremičnin v območju gradu Kostanjevica s samostanom in galerijo na prostem – Formo Vivo (EID 1-08766) v upravljanje Galeriji Božidar Jakac št. 3340-24-000001, iz dne 1.10.2024
- POGODBO št. C3340-25-187029 o financiranju pooblaščenega muzeja v letu 2025
- Aneks št. 1 k pogodbi št. C3340-25-187029 o financiranju pooblaščenega muzeja v letu 2025
- Pogodba o financiranju dejavnosti Galerije Božidar Jakac Kostanjevica na Krki št.: 619-1/2025-2, Občina Kostanjevica na Krki
- POGODBO št. 410-221/2024 0703 o sofinanciranju dejavnosti Galerije Božidar Jakac Kostanjevica na Krki za leto 2024 (Mestna občina Krško),
- Pogodba o sofinanciranju Turistično informacijskega centra v občini Kostanjevica na Krki št. 322-4/2025-1
- Aneks št. 1 k Pogodba o sofinanciranju Turistično informacijskega centra v Občini Kostanjevica na Krki št. 322-4/2025-3
- Sponzorska pogodba Krka d. d. Novo mesto,
- Sponzorska pogodba GEN Energija d.o.o.,
- Medijsko sponzoriranje revije Mladina.

Skladno s Strateškim načrtom Galerije Božidar Jakac in Strategijo kulturne dediščine 2021 – 2025 se zastavljeni cilji v grobem delijo na realizacijo muzejskih programov javnega zavoda ter koordinacijo in vodenje investicijskih vlaganj in vzdrževanja, za katera namenska sredstva zagotavlja država. Pri realizaciji muzejskih programov smo v zadnjih letih dali poudarek sistematičnemu procesu mednarodnega mreženja Galerije Božidar Jakac in njenih zbirk (njihovo reinterpretacijo in aktualizacijo) ter sodelovanju v mednarodnih razstavnih projektih. To posledično pomeni intenzivnejše strokovno delo in krepitev zbirk Galerije Božidar Jakac, ki so nacionalnega pomena, ter njihovo komparativno umestitev v mednarodni prostor. S tem želimo krepiti prepoznavnost muzeja doma in v tujini, pri čemer smo bili v zadnjih letih precej uspešni. K mreženju in prepoznavnosti prav gotovo pripomorejo udeležbe v EU projektih, ki

so prioritetni cilj tudi v bodoče. Ohranjati in dodatno krepiti nameravamo tudi vlogo muzeja doma, ki je širše prepoznan kot nosilec razvoja likovne dejavnosti v regiji. Pri tem poskušamo najti čim več interdisciplinarnih povezav, tako znotraj polja kulture, kulturnega turizma, kot širše ter pri tem uporabiti čim več promocijskih kanalov kulturno-turistične destinacije.

Na podlagi zgoraj navedenih smernic, ki smo jih navedli tudi v programu za leto 2025, ocenjujemo, da smo bili pri realizaciji zastavljenih prioritetnih ciljev uspešni, in da smo cilje dosegli. Vsebine prvega in drugega sklopa so bile izvedene v načrtovanem obsegu in z galerijskimi standardi in po obsegu na večini merljivih parametrov tudi presežene (s postavitvijo Dragice Čadež in nekaj gostovanji), kar je razvidno v podrobni analizi v nadaljevanju poročila. Pogodbene obveznosti in financiranje podpisanih sponzorskih pogodb je bilo v celoti izpolnjeno.

Na področju investicijskih vlaganj v samostanski objekt smo uspešno nadaljevali doseganje zastavljenih ciljev tudi na področju upravljanja s premoženjem podanim v upravljanje. Aktivnosti v letu 2025 so bile povezave z nadaljevanjem dejavnosti na področju načrtovane investicije v obnovo SZ dela nekdanjega samostana, katerega vodi Ministrstvo za kulturo. Projekta »*Obnova kulturne dediščine za interpretacijo Nature 2000 – Galerija Božidar Jakac, Kostanjevica na Krki (EŠD 265)*« v okviru katerega bodo izvedena obnovitvena dela za namen izvedbe interpretacije Nature 2000 skladno z določili za doseganje varstvenih ciljev Programa upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2023-2028.

V letu 2025 smo na področju varstva, hrambe in upravljanja zbirk nadaljevali s sistemskim izboljševanjem notranjih procesov ter z nadgradnjo pogojev za varno in strokovno delo. Ob zaposlitvi konservatorja-restavratorja smo posodobili protokole ravnanja v depojih ter pristopili k njihovi delni preureditvi. Lastnik objekta je v letu 2025 namenil 18.500€ za realizacijo investicij v opremo. Za potrebe urejanja in dolgoročnega arhiviranja dokumentarnega in arhivskega gradiva smo nabavili kovinske regale za arhiv sekundarne dokumentacije, s čimer smo povečali preglednost in ustreznost hrambe spremljevalnega gradiva, vezanega na naše zbirke in delovanja ustanove. V okviru ureditve kamnitega lapidarija smo zagotovili AB ploščo kot podlago pod regalom, ki omogoča stabilno, varno namestitev opreme ter boljše delovne pogoje pri manipulaciji s težkimi kamnitimi elementi. Dodatno smo izvedli tudi nadkritje nad regalom za kamnite ostaline lapidarija, s čimer smo izboljšali zaščito gradiva pred vremenskimi vplivi in zmanjšali tveganja za poškodbe. Ravno tako smo začeli s pripravo projektne dokumentacije za ureditev dostopnosti za gibalno ovirane v celotnem kompleksu.

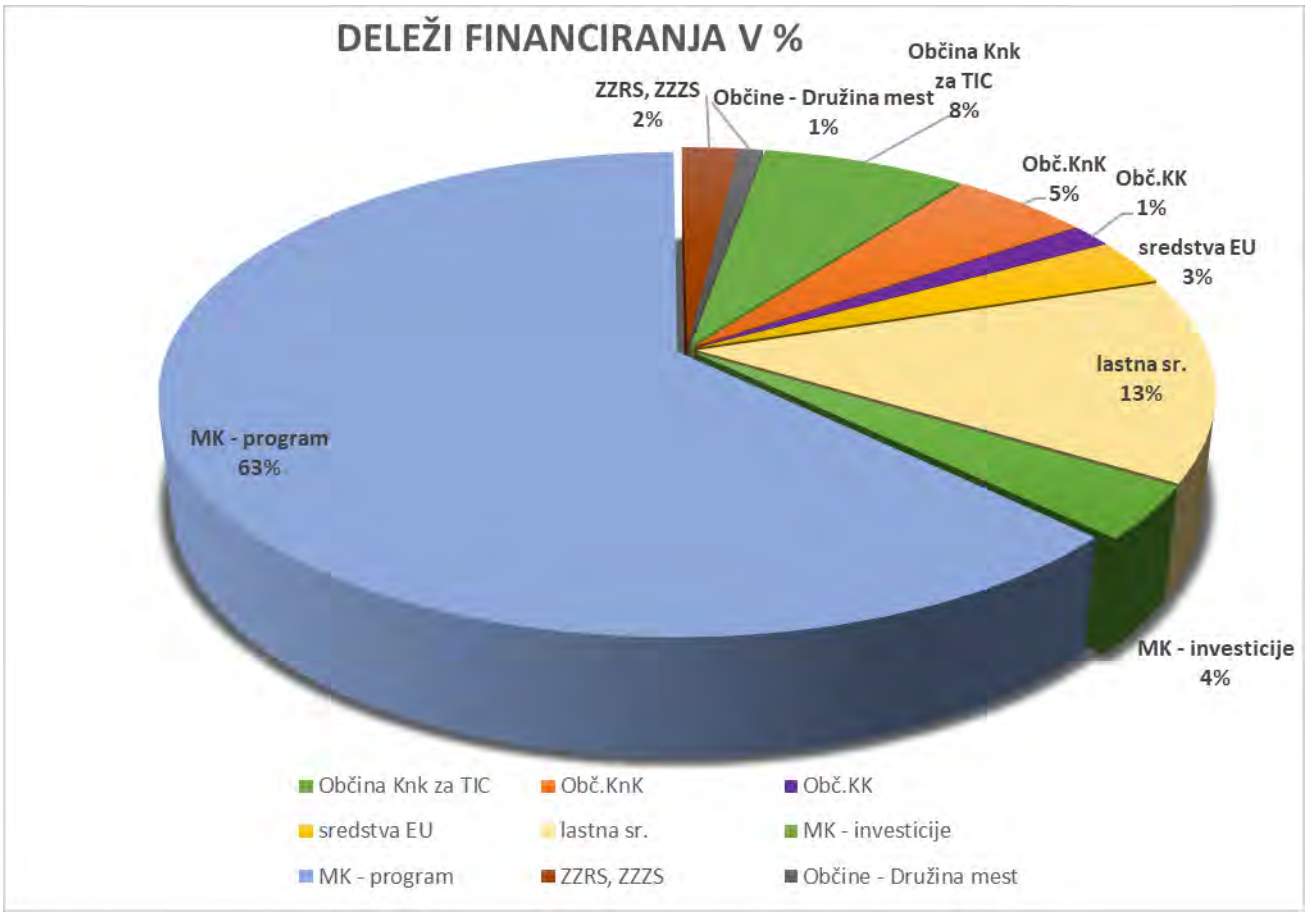
Z donacijo Društvo AED smo v tem letu pridobili avtomatski zunanji defibrilator (AED), s čimer smo pomembno okrepili varnost obiskovalcev in zaposlenih ter izboljšali pripravljenost institucije za ukrepanje v primeru nenadnega srčnega zastoja. Za zaposlene smo izvedli tudi strokovno izobraževanje ravnanja in nudenja prve pomoči z defibrilatorjem. Izobraževanje je izvedla zdravstvena delavka iz ZD Krško.

Za izvedbo programa v letu 2025 je galerija prejela sredstva iz naslednjih virov:

PRIHODKI	2025	%
MK – sredstva za program	710.072	62,60
MK – investicijska sredstva + odkupi	40.450	3,57
Zavod za zaposlovanje in ZZZS – refundacije	23.678	2,09
Občina Kostanjevica	58.500	5,16
Občina Kostanjevica – TIC	85.818	7,57
Občina Krško	17.000	1,50
Družina mest Mestnega prava KnK	10.000	0,88
Lastna sredstva	171.122	15.55
Sredstva EU	35.352	3,12
SKUPAJ:	1.134.283	100

Deleži financiranja	2023	2024	2025
Ministrstvo za kulturo	76,14 %	66,76 %	66,17 %
Zavod za zaposlovanje – JD, ZZZS	0,01 %	1,78 %	2,09 %
Občini ustanoviteljici	5,05 %	6,40 %	6,66 %
Občina KnK za TIC	4,36 %	5,64 %	7,57 %
Sredstva EU	1,86 %	2,96 %	3,12 %
Lastna sredstva	12,58 %	16,46 %	14,41 %
	100,00 %	100,00 %	100,00 %

Graf 1: Deleži financiranja v letu 2025



2.3 Podrobnejši podatki o izvedenem programu

2.3.1 Evidentiranje, proučevanje in dokumentiranje

Za leto 2025 je bilo načrtovano, da se bo fond Galerije Božidar Jakac povečal za 40 enot.

Inventarizirano je bilo skupaj 140 del. Od teh je bilo podarjeno 124 del, ter kupljeno 16. Ministrstvo za kulturo RS je v celoti financiralo odkup dela Apolonije Simon, *Barvita noč* (2022) in dela Dušana Fišerja *Kolos* (1924) ter delno odkup dela Toneta Kralja, *Portret (Anton Avsenek)* (1923) in dela Toneta Kralja, *Portret (Neža Avsenek roj. Kristan)* (1923) v skupni vrednosti 21.950 €. Občina Krško je delno financirala odkup 4-ih likovnih del: dela Toneta Kralja, Portret in dela Toneta Kralja, Ženski portret, dveh del Vladimirja Lamuta, *Polakt* (60-leta) in *Speča žena* (60-leta), kot tudi drugi del kupnine za lani inventarizirano delo Olafa Globočnika, *Družinski portret* (1944) v skupni vrednosti 8.500 €. Iz lastnih sredstev je bilo v celoti odkupljenih deset del: tri dela Maksima Gasparija iz cikla *Divji lovec*, delo Olafa Globočnika, *Ženski portret* (1933), delo Katje Oblak, *Med - prostor II*, dva dela Vladimirja Lamuta, *Polakt* (60-leta) in *Speča žena*(60-leta), delo Gregorja Peruška, *Ameriška pokrajina* (ok. 1927) in delo Draga Vidmarja, *Pokrajina* (1925), v skupni vrednosti 21.500 €.
Vsa inventarizirana dela so bila ovrednotena.

Za potrebe občasnih razstav smo si od zasebnikov izposodili 118 umetniških del ter od različnih inštitucij 19 muzejskih predmetov in sicer:
8 grafik v lasti Mednarodnega grafičnega likovnega centra v Ljubljani, 8 slik iz zbirke Mercator d.o.o. Umetnine, 2 sliki iz zbirke Riko, 1 instalacija iz zbirke Muzeja sodobne umetnosti v Beogradu.

Za potrebe razstav je 4-im inštitucijam bilo posojeno skupaj 91 del iz zbirke Galerije Božidar Jakac.

Evidentirano je bilo 293 likovnih del. Od tega 150 del Draga Vidmarja, 14 del s področja Zbirke Božidarja Jakca in 129 del s področja Zbirke Gorjupove Galerije.

V evidenčni knjigi programa Galis je bilo evidentirano 123 del Jožeta Marinča, ki smo jih že lani evidentirali na terenu in ob postavitvi njegove razstave v Galeriji Božidar Jakac. Poleg tega še 19 del, večinoma Božidarja Jakca, iz družinske zapuščine Mete von Rabenau, ter sliko Franja Stiplovška iz Osnovne šole Jurija Dalmatina Krško.

V sklopu nadaljevanja lanskoletnega evidentiranja v ateljeju Draga Vidmarja, smo evidentirali 150 del iz avtorjeve zapuščine, ki pa še niso vnešena v program Galis. V naslednjem letu bomo evidentiranje del Draga Vidmarja na terenu nadaljevali in predvidoma dokončali.

V akcesijsko knjigo programa Galis je bilo vpisanih 300 del (15 iz aneksa št. 1 k donaciji Miša Vidmarja in 27 del provenience DUTB). Še 146 del provenience Zoran Kržišnik in 112 del iz 2. aneksa k donaciji Miša Vidmarja pa čaka na vnos v program Galis.

Tabela 2: Evidentirani predmeti

Področje / Avtor	Realizirano Evidentiranje 1./4 leta in indeks	Realizirano Evidentiranje 2./4 leta in indeks	Realizirano Evidentiranje 3./4 leta in indeks	Realizirano Evidentiranje 4./4 leta in	Načrtovano Evidentiranje *	Realizirano letno evidentiranje
Božidar Jakac	14					14
Drago Vidmar – Gorjupova galerija				150	150	150
Neznani avtor _ GG	129					129
Skupaj	143			150	150	293

Tabela 3: Inventarizirani in ovrednoteni muzejski predmeti

Področje	Realizirano 1./4 leta	Realizirano 2./4 leta	Realizirano 3./4 leta	Realizirano 4./4 leta	Načrtovano letno	Realizirano letno
Zbirka Gorjupove galerije	51			77	40	Nakupi/podarjena dela 128
Zbirka Franceta Goršeta	1					1

Zbirka Toneta Kralja				2		2
Zbirka Zorana Didka				2		2
Zbirka Nandeta Vidmarja	7					7
Skupaj					40	140

2.3.2 Digitalizacija gradiva

V preteklem letu je bilo digitizirano 226 likovno delo iz Fonda Galerije Božidar Jakac. Od tega 201 reprodukcija v tehniki fotografiranja: Iz zbirke Toneta Kralja 6 del, iz zbirke Franceta Kralja 4 dela, iz Zbirke Gorjupove galerije 149 del, iz Zbirke Franceta Goršeta 2 dela, iz zbirke Janeza Boljke 4 dela, iz zbirke Dragice Čadež 10 del, ter iz Zbirke Bogdana Borčiča 26 likovnih del; in v tehniki 3D skeniranja še 25 del Jožeta Gorjupa.
Poleg likovnih del smo digitizirali skupaj 3903 enot dokumentarnega gradiva, od tega iz Fonda Miroslav Zdovc 547 enot, iz Fonda Forma Viva 1511 enot, iz Fonda Dore Klemenčič 1564 enot ter iz Fototeke Galerije Božidar Jakac 254 enot dokumentarnega gradiva.
Na spletni strani museums.si smo objavili 206 muzejskih predmetov.

Redno dokumentiramo otvoritve razstav in druge aktivnosti iz spremljevalnega programa v galeriji. Hranimo digitalno bazo hemerotečnih zapisov o Galeriji Božidar Jakac in TIC-u Kostanjevica na Krki.

Tabela 4: Digitalizirani predmeti

Zbirka	Realizirano 1./4 leta	Realizirano 2./4 leta	Realizirano 3./4 leta	Realizirano 4./4 leta	Realizirano letno	Načrtovano 2025
Zbirka Toneta Kralja	3		1	2	6	
Zbirka Franceta Kralja			4		4	
Zbirka Gorjupove galerije	55		17	77	149	
Zbirka Franceta Goršeta				2	2	
Zbirka Janeza Boljke			4		4	
Zbirka Dragice Čadež			3	7	10	
Grafični kabinet Bogdan Borčić	14			12	26	
Zbirka Jožeta Gorjupa				25	25	
Skupaj	72		29	125	226	200

Tabela 5: Digitalizacija dokumentarnega gradiva

	Realizirano 1./4 leta	Realizirano 2./4 leta	Realizirano 3./4 leta	Realizirano 4./4 leta	Realizirano letno
Fond Dore Klemenčič		611		953	1564
Fond Forma viva				1511	1511
Fototeka Kostanjevica na Krki, zgodovina			254		254
Fond Miroslav Zdovc		574			574
Skupaj		1347	254	2464	3903

2.3.3 Konserviranje in restavriranje

Na področju konserviranja umetnin nam dokaj sistematično uspeva preventivna zaščita del na papirju na način paspartuiranja. V letu 2025 je bilo paspartuiranje gradiva na papirju opravljeno za sledeče razstave:
- Bogdan Borčić & Johnny Frieldlander: V dialogu je bilo konserviranih 23 del
- dve skulpturi Forma vive iz Forma vive sta bili umaknjeni iz parka Jeanne Spiteris, Veropoulou (1963) in Alexander Ilečko, Dobrota (1968)
- Dragica Čadež, pripravo skulptur za razstavo V galeriji Prešernovih nagrajencev v Kranju, 8 del
- za potrebe priprave razstave Smeri razvoja: Dela iz Zbirke Gorjupove galerije je bilo konserviranih in paspartuiranih, 34 del.

Skupaj je bilo za konserviranje načrtovano 45 del izvedeno pa 67.

Z lastnim restavratorjem - konservatorjem smo po njegovi zaposlitvi v drugi polovici leta izvedli restavratorske postopke na 7 delih. Izvedeni so bili restavratorski posegi na delih France Kralj, Mlado drevo (1945), za potrebe umestitve v stalno postavitev je bilo restavrirano delo Franceta Goršeta: Avtoportret (1940), Franjo Stiplovšek: Cerknica, (1928) in Milan Rijavec, Istra (1986). Za umestitev del na občasno razstavo Smeri razvoja so bili opravljeni restavratorski posegi na delu Lojze Čampa, Tekoče oblike (1972). Še vedno ostaja težava, ker za potrebe izvajanja restavratorsko-konservatorskih posegov v galeriji nimamo opremljene restavratorske delavnice.

V restavratorski delavnici Restavratorskega centra je bila restavrirana novo pridobljena monumentalna slika Tone Kralj, Saloma, 1931.

Pripravljalna dela in sodelovanje na simpoziju Forma viva
Dela so vključevala pripravo hlodovine, prevoz in razrez na zahtevane mere. Pred pričetkom smo organizirali pripravo delovišča in priskrbeli potrebno orodje. Med samim procesom izdelave skulptur smo nudili tehnično pomoč in izvedli zahtevnejše faze pri postavitvi.

V času Mednarodnega simpozija kiparjev Forma viva je bil pod konservatorsko-restavratorskem nadzorom in ob sodelovanju umetnika restavrirana in delno rekonstruirana monumentalna skulptura Dušana Tršarja, Brez naslova, 1972.

Sodelovanju v študijskem procesu UL ALUO

(izvedba delavnic rezbarjenja za študente Konserviranje in restavriranje likovnih del)
Aleš Vene, akad. rest., konservatorsko-restavratorski svetovalec Galerije Božidar Jakac, kot zunanji sodelavec je sodeloval v študijskem procesu Oddelka za restavratorstvo Akademije za likovno umetnost in oblikovanje Univerze v Ljubljani. V študijskih letih 2020/21- 2024/25 je sodeloval pri predmetu Materiali in konservatorske tehnike II (MKT II), v študijskem letu 2025/26 pa s prenovo študijskih programov pri predmetu Konserviranje restavriranje lesene plastike (KRPP). Nosilka predmetov je izr. prof. mag. Martina Vuga. V štud. letih od 2020/21 do 2025/26 je Aleš Vene izvedel delavnice za študente 2. letnika študijskega programa prve stopnje Konserviranje-restavriranje likovnih del.

Izvedba menjave obešal v stalni zbirki Božidar Jakac in Nande Vidmar
V dveh zbirkah stalne postavitve smo namestili varovalna obešal na likovnih delih. Ob tem smo na hrbtišča slik namestili proti prašno zaščito in distančnike, da so slike odmaknjene od stene ter je tako je omogočen pretok zraka med steno in sliko.

Tabela 5: Načrtovano in realizirano na področju konserviranja in restavriranja

Področje	**Načrtovano št. kosov letno**	**Realizirano št. kosov letno**
Konserviranje	45	67
Restavriranje	5	7
Skupaj	50	74

2.3.4. Posredovanje gradiva

V preteklem letu smo posredovali muzejsko gradivo 42-im zunanjim uporabnikom, od tega 15 posredovanj za namene objav v publikacijah, tiskovinah ali katalogih. V teh primerih smo avtorske pravice urejali s pogodbami. Pri ostalih posredovanjih je šlo za informiranje o kulturni dediščini in posredovanje podatkov za študijske namene.

2.4 Interpretiranje - razstavni program

2.4.1 Stalne razstave

Št.	STALNE RAZSTAVE (naslov, datum odprtja)	N-nova, D-dopolnitev/ sprememba	Št. obiskovalcev ob otvoritvi	Št. obiskovalcev, skupaj
1.	Bogdan Borčić in Johnny Friedlaender: V dialogu; 8.2.2025	N		/
2.	Forma viva, 1.8.2025	D		/
3.	Smeri razvoja: Zamiki Intervencije v stalna razstavišča ob praznovanju 50-letnice GBJ, 21.6. – 31.12.2025	D		/

Nova postavitev v Grafični zbirki Bogdana Borčića; Bogdan Boričić in Johnny Friedlaender: V dialogu

Eno temeljnih poslanstev Galerije Božidar Jakac je hranjenje likovne dediščine in njihova prezentacija javnosti, pri čemer je temeljna dejavnost delo z zbirkami nacionalnega pomena. Tu posvečamo še dodatno pozornost varovanju občutljivejšega gradiva, kamor sodijo vsa likovna dela na papirju in tudi dela uglednega grafika, nekdanjega profesorja in Prešernovega nagrajenca Bogdana Borčića. Galerija Božidar Jakac v Grafičnem kabinetu Bogdana Borčića hrani celoten grafični opus umetnika, ki obsega 1046 grafičnih del, ter preko 300 risb in skic. Vezano na pogodbena določila in standarde, ki veljajo za dela na papirju, pripravljamo razstave v GK Bogdana Borčića vsako leto, s čimer vsakokrat predstavimo drugo obdobje in cikle umetnika ter ga postavljamo v dialog s sodobniki in sopotniki.

V mesecu juliju smo v sklopu Mednarodnega simpozija kiparjev Forma viva gosti dve kiparki, ki ustvarjata novi kiparski dela za park skulptur v Kostanjevici na Krki. To sta Nina Tovornik (Ljubljana) in Lucija Jelić (Zadar). V sklopu letošnje prireditve se je v sodelovanju z avtorjem in pod vodstvom restavratorja Aleša Veneta odvija tudi prenova in delna rekonstrukcija ene izmed ikoničnih skulptur Brez naslova umetnika Dušana Tršarja iz leta 1972.

2.4.2 Občasne razstave

Občasne razstave smo izvedli skladno s sprejetim programom dela in jih z nekaj projekti presegli.

Tabela 6: Število obiskovalcev na odprtjih lastnih razstav

Št.	Naslov razstave, datum odprtja in datum trajanja, lokacija)	Št. obiskovalcev ob otvoritvi	Št. obiskovalcev razstave
1.	Mednarodni simpozij »Odmaknjeni pogled: Nova stvarnost in realizmi v Srednji Evropi (1925-1933)«, 5.-6.3.2025, XCenter nova Gorica		
2.	Ana Vrtačnik: Učinek dotika, 11.4.- 29.6.2025		
3.	Apolonija Simon: Nedokončane zgodbe, 9.5.- 31. 8.2025		
4.	Ivo Prančič: Pregledna razstava, 16.5.– 24.8.2025		
5.	Dragica Čadež, 15.1.– 23.11.2025		
6.	Smeri razvoja: Dela iz Zbirke Gorjupove galerije, 12.9.2025-15.3.2026		

Tabela 7: Število obiskovalcev na odprtjih medinstitucionalnih razstav

Št.	Naslov razstave, datum odprtja in datum trajanja, lokacija)	Št. obiskovalcev ob otvoritvi	Št. obiskovalcev razstave
1.	Vesna Perunović: Paradigma doma, 25.7.– 30.11.2025		
2.	Dušan Fišer: Kako se dotakneš svetlobe?, 26.9.2025 - 15.3.2026		

Razstavni del programa smo izvedli z zaposlenimi v galeriji, delno (besedila za katalog, oblikovanje) pa z zunanjimi sodelavci. Vse razstave so bile izvedene skladno s standardom: vabilo, katalog oz. zloženka, medijska promocija, foto in video dokumentacija o razstavi.

Sredstva za posamezne projekte so bila zagotovljena s strani Ministrstva za kulturo, Občine Kostanjevica na Krki, Občine Krško, Krke, tovarne zdravil, Gen energije ter medijskega sponzorja revije Mladina.

V program galerije 2025 smo, kot popularizacijo galerijskih vsebin, vključili tudi več dogodkov in koncertov v so-organizaciji galerije in posameznih nosilcev programskih vsebin (JSKD, Mladinsko društvo Kostanjevica na Krki, programi posameznih društev ter posameznikov).

Ob občasnih in stalnih razstavah je potekal pedagoški program (delavnice, ustvarjalnice, pogovori).

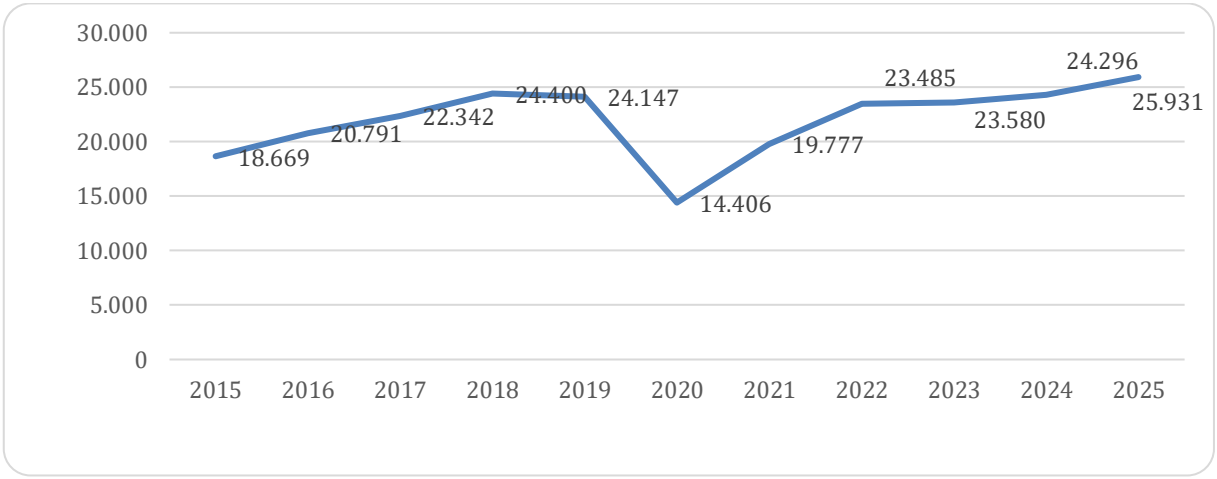
Tabela 8: Gostovanja razstav

Št.	Naslov razstave, datum odprtja in datum trajanja
1.	France Kralj iz stalne zbirke GBJ, Zagorje (Galerija Medija v hiši Medea), 5.2. - 24.3.2025
2.	Bogdan Borčić. Izbor del iz zbirke Galerije Božidar Jakac, Inštitut Jožef Štefan, 24.03.–11.04.2025
3.	Janko Orač, Grafika osebno, Grad Rajhenburg, 4.4.2025 – 1.3.2026
4.	Jože Marinč. Arheologija barv, Likovni salon Kočevje, 13.3.2025 - 17.5.2025
5.	Cisterscapes – Kulturna krajina cistercijanov, MKS Stična, 18.9.2025 - 7.4.2026
6.	Dragica Čadež, Prešernova nagrajenka 2025, Galerija Prešernovih nagrajenec Kranj, 3.12.2025 – 8.2.2026

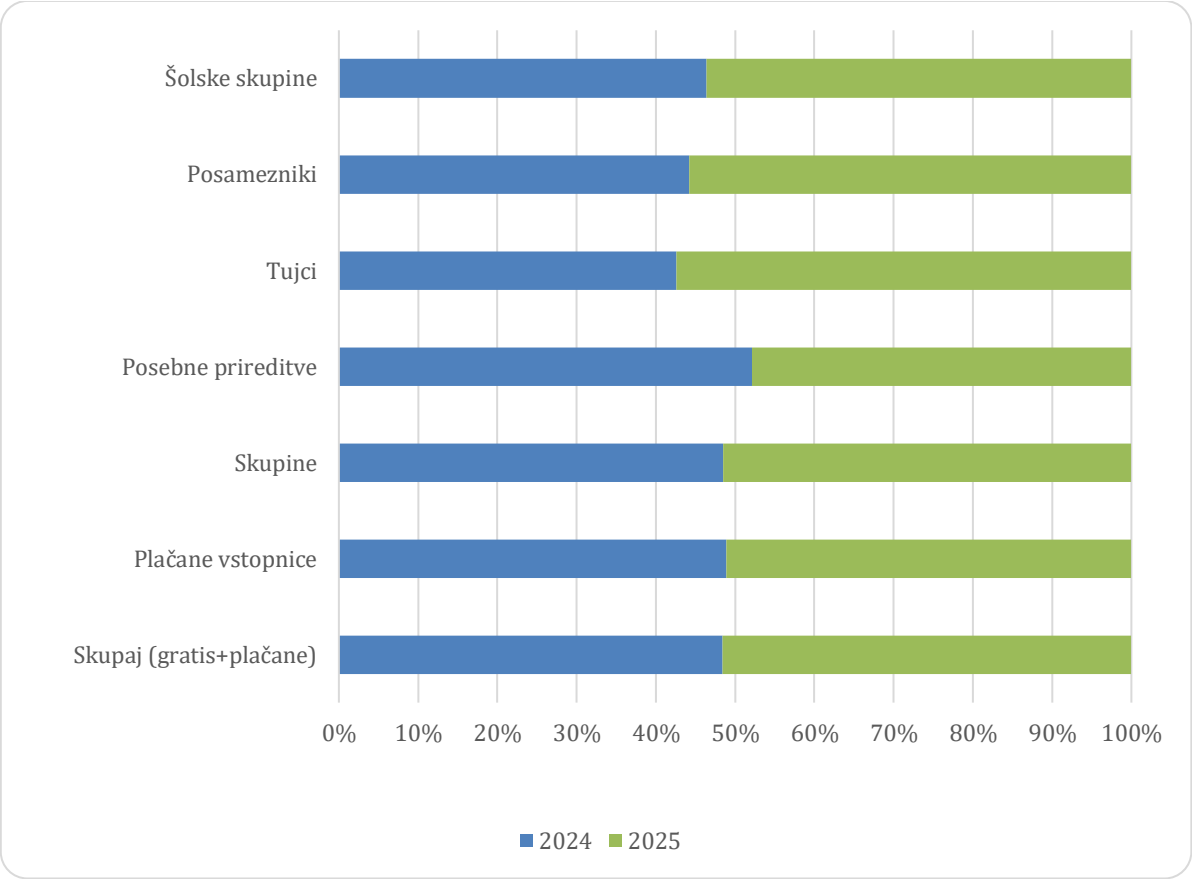
2.5. **Obiskovalci**

V letu 2025 smo beležili pozitivne spremembe v obisku galerije v primerjavi z letom 2024. Kljub določenim nihanjem se skupno število obiskovalcev ohranja na primerljivi ravni, ob hkratnem zmernem porastu. Tudi pri obisku organiziranih skupin (tako odraslih kot šolskih skupin) je trend stabilen in primerljiv z letom 2024, pri čemer je zaznati rahlo rast. Posebej pozitiven je trend povečanja domačih individualnih obiskovalcev, opazno pa je tudi večje število tujih obiskovalcev. Navedeni trendi kažejo na nadaljnje širjenje prepoznavnosti galerije v nacionalnem in mednarodnem prostoru ter na učinkovito nagovarjanje različnih ciljnih javnosti. Pozitiven trend obiska še naprej utrjuje položaj Galerije Božidar Jakac kot ene vodilnih kulturnih destinacij v regiji.

Graf 2: Število obiskovalcev galerije v letih 2015-2025



Graf 3: PRIMERJAVA vstopnice od 2024 in 2025



2.5.1. Komuniciranje z obiskovalci

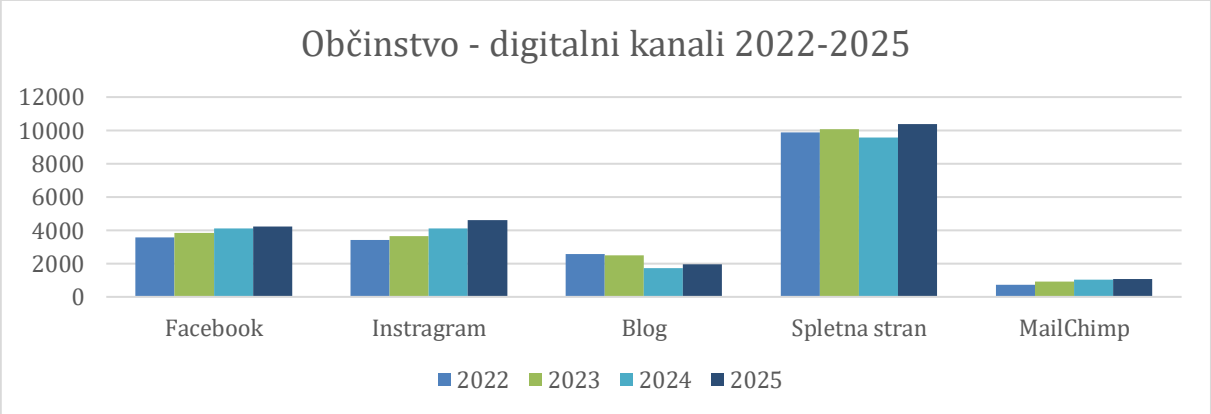
Promocijske aktivnosti na družbenih omrežjih smo usmerjali v vsebine na socialnih omrežjih, in sicer Facebooku in Instagramu. Največji doseg in odziv beležimo na Facebooku in Instagramu, zato smo v kanala vlagali največ pozornosti. V primerjavi z letom 2024 je Galerija Božidar Jakac v letu 2025 na digitalnih kanalih zabeležila rast občinstva na vseh spremljanih platformah, pri čemer so se spremembe razlikovale po dinamiki in funkciji posameznega kanala. Najizrazitejši porast je bil dosežen na Instagram, kar kaže na krepitev vizualno usmerjene komunikacije in učinkovitost vsebin, povezanih z razstavami, utrinki iz procesa dela ter aktualnimi programskimi poudarki. Opazna rast se je nadaljevala tudi na blogu, kar potrjuje stabilno zanimanje za vsebine daljše oblike (napovedi, poročila, kontekstualizacije razstav in projektov).

Pri Facebook je bila rast bolj zmerna, vendar je kanal ohranil vlogo ključnega informativnega prostora za širšo (tudi lokalno in regionalno) javnost, predvsem pri obveščanju o dogodkih, otvoritvah in javnih programih. Občinstvo spletne strani se je v letu 2025 povečalo, kar kaže na večje zanimanje za program in informacije ter na okrepljeno spletno iskanje vsebin galerije (zlasti v povezavi z odmevnejšimi projekti in jubilejnim letom). Mailchimp je izkazal stabilno bazo z rahlo rastjo, kar potrjuje kontinuirano zanimanje za neposredno obveščanje prek e-novic. Še vedno smo obdržali galerijski blog, ki nudi prostor za predstavitev vsebin na spletu, ki jih preko drugih platform ne bi mogli objavljati ter kot tak predstavlja prostor za dopolnjevanje strokovnega dela v galeriji. Na blogu objavljamo nekoliko daljše ter bolj poglobljene vsebine s temami, ki zadevajo področje našega proučevanja in razstavne dejavnosti.

Poleg družbenih omrežij smo pripravljali vsebine tudi na muzejski platformi museums.si in Euromuse, uspešnim trendom sledimo tudi na profilu Google Business. Poleg tiskanih vabil in brošur smo preko spletne aplikacije MailChimp mesečno pošiljali novice in obvestila o dogodkih v elektronski obliki in elektronska vabila po bazi elektronskih naslovov.

Sistematično smo oglaševali tudi preko drugih kanalov, kot so časopis Mladina, Delo, Posavski obzornik, Družina, oglaševalski panoji podjetja Tam-Tam ter lastnimi panoji v Kostanjevici na Krki. Mesečno so bili dogodki objavljeni v napovednikih, lokalnih in nacionalnih medijih ter spletnih portalih, ki pokrivajo kulturno dogajanje, objave programa pa so pokrivali tudi številni lokalni in nacionalni mediji (STO, Delo, RTV-SLO, Dolenjski list, Posavski obzornik, Mladina, Radio Krka, Radio 1, Slovenske novice, idr.).

Graf 4: Občinstvo na digitalnih kanalih primerjava 2022-2025



2.6. Izobraževalni in popularizacijski programi Galerije Božidar Jakac v letu 2025

Delo z obiskovalci je obsegalo pripravo in izvedbo vodstev, strokovnih delavnic, ustvarjalnic ter pripravo spletnih vsebin. Glavnino dela so opravili strokovna sodelavka kustosinja pedagoginja in varuhi oz. muzejski vodniki, strokovna vodstva so izvajali tudi kustosi. Pri izvajanju delavnic in vodstev za šole sta sodelovali tri študentki in ena prostovoljka, večkrat so sodelovale tudi samozaposlena pedagoginja Mateja Korenič in slikarka Mateja Kavčič. Sodelovali smo tudi z zunanjimi sodelavci pri medgeneracijskih delavnicah (likovna terapevtka Tamara Pintarič, modna oblikovalka Anja Medle, kiparka Ana Vrtačnik) in predavanjih (Anja Iskra, Tjaša Hribar, Andrej Smrekar, idr.). Grafični tečaj v dveh edicijah sta mentorirali grafičarki Nataša Mirtič in Jožica Medle ob pomoči kustosinje pedagoginje. Celotedensko kiparsko delavnico je vodil likovni pedagog Valter Rabič. V prihodnje bo potrebno vzpostaviti sodelovanje z več novimi zunanjimi sodelavci, pri čemer je težava s študentskim delom odsotnost študentov med tednom.

Stalni programi Galerije Božidar Jakac
Programi za otroke (vrtci in osnovne šole):
- Vodenje po stalnih in začasnih razstavah (različni programi prilagojeni starosti)
- Vodenje po stalnih in začasnih razstavah: analiza likovnega dela
- Vodenje po Zbirki Gorjupove galerije na OŠ Jožeta Gorjupa
- Vodstvo: arhitektura in cistercijani
- Vodenje po Parku Forma viva
- Grafične delavnice (različne tehnike)
- Kiparske delavnice (različne tehnike)
- Delavnica prostoročne risbe

Programi za mladino (srednje šole in fakultete):
- Vodenje po stalnih in občasnih razstavah (različni programi)
- Vodstvo po stalnih in začasnih razstavah za maturante
- Vodstvo: arhitektura in cistercijani
- Vodenje po Parku Forma viva
- Grafične delavnice (različne tehnike)
- Kiparske delavnice (različne tehnike)
- Delavnica prostoročne risbe
- Delavnica Kustos na delu

Programi za skupine in individualne obiskovalce različnih ciljnih skupin
- Strokovna vodenja po izbranih stalnih razstavah (različni programi)
- Strokovno vodenje po Gorjupovi galeriji v OŠ Jožeta Gorjupa
- Strokovno vodenje po občasnih razstavah

- Vodeni ogledi stalnih zbirk in začasnih razstavnih programov
- Predvodstva za člane Kluba prijateljev GBJ
- Izobraževalne in ustvarjalne delavnice
- Medgeneracijske in družinske ustvarjalnice
- Družinski dan v GBJ
- Strokovna vodstva in predavanja za odrasle
- Celotedenska kiparska delavnica za otroke in mlade
- Počitniško varstvo za otroke
- Počitniške ustvarjalnice za otroke
- Pravljica v galeriji
- Grafični tečaj
- Teambuilding programi vodstev in delavnic
- Program Sledi umetnosti – popoldanska druženja ob umetnost

Programi za šolske skupine, dijake in študente

Za 22 osnovnih šol in skupno 979 učencev (lani 25/1651) je bilo izvedenih 73 (lani 76) ponovitev šestih različnih vodstev. Poleg tega je bilo izvedenih 89 (lani 74) ponovitev desetih različnih likovnih delavnic za 1554 učence iz 20 osnovnih šol (lani 22/1160). Uvedli smo vodstva učencev OŠ Jožeta Gorjupa po njihovi zbirki in jih izvedli z dvema razredoma otrok.
V letu 2025 smo za 2 vrtca in 113 otrok (lani 2/59) pripravili dva različna programa vodstev (3 ponovitve) ter kiparsko delavnico (4 ponovitve).
Za 12 srednjih šol oz. visokošolskih inštitucij in skupno 595 dijakov oz. študentov (lani 8/728) je bilo izvedenih 27 ponovitev petih različnih vodstev. Za 7 srednjih šol in skupno 79 dijakov (lani 6/283) smo pripravili tri programe delavnic v 18 ponovitvah.

Programi za otroke in mlade

Ustvarjalne delavnice predstavljajo možnost izobraževalnega in ustvarjalnega preživljanja prostega časa za otroke, ki živijo v lokalnem okolju, z uporabo ustvarjalnih in interaktivnih metod. Skozi ta program muzej izvaja aktivnosti v svojem neposrednem okolju. Tematsko so bile delavnice vezane na stalne in občasne razstave. Večina programov je potekala med šolskimi in poletnimi počitnicami.
Tradicionalne celotedenske kiparske delavnice se je udeležilo 12 otrok. Leta 2021 smo vpeljali program Počitniško varstvo (tridnevni celodnevni program za otroke); letos se ga je udeležilo 14 otrok (lani 19). Odzivi otrok in staršev so bili dobri. Izvedli smo 9 počitniških in sobotnih ustvarjalnic (72 udeležencev).
Konec junija je v galeriji potekala filmska delavnica za mlade v organizaciji DZMP Luksuz produkcije (11 udeležencev). V aktivnostih v pedagoškem kotičku se je preizkusilo 54 otrok.

Programi za družine in medgeneracijski program

Medgeneracijske in družinske ustvarjalnice pripravljamo v navezavi na razstavni program. Udeleženci na ta način spoznavajo vsebine razstav in pridobivajo znanja o likovnem ustvarjanju. Program zajema vse starostne skupine obiskovalcev, od najmlajših do najstarejših.

Skupno je bilo izvedenih 6 medgeneracijskih ustvarjalnic (77 udeležencev) ter v sklopu Družinskega dne še 6 družinskih ustvarjalnic z 41 udeleženci. Družinski dan v GBJ smo organizirali petič; potekal je isti dan, ko je od 18. ure dalje potekala tudi Poletna muzejska noč, ki se je je udeležilo 71 obiskovalcev.

Poleg ustvarjalnic je program vključeval še lutkovno predstavo (Cirkuška lutkovna predstava Zgodba na gumbe), Vodstvo na dotik z umetnico Ano Vrtačnik (15 obiskovalcev) ter koncert pod lipami JUNEsHELEN (25 poslušalcev), ki je zaključil dogajanje. Dogodek je bil deležen dobrega odziva (70 aktivnih obiskovalcev na delavnicah); med obiskovalci je bilo veliko družin iz lokalne skupnosti, načrtno pa so se dogodka udeležile tudi družine od drugod.

Družinski dan se je izkazal za dobro prakso dogodka, ki cilja na razširjeno ponudbo galerije za družine. Program je potekal v galeriji, pedagoških prostorih in na dvorišču ter je bil zasnovan kot prostor ustvarjanja in kakovostnega preživljanja prostega časa družin z otroki različnih starosti (od dojenčkov do mladostnikov). Glede na dober odziv obiskovalcev ima velik potencial za nadaljnji razvoj; možna bi bila tudi nadgradnja s prodajno ponudbo lokalnih ponudnikov izdelkov.

V sklopu Muzejskega dneva smo poleg vodstva po razstavi organizirali tudi sprehod in aktivnosti v parku skulptur, ki se jih je udeležilo 27 obiskovalcev. V okviru 50. Mednarodnega simpozija kiparjev Forma viva smo pripravili delovno akcijo (15 udeležencev) ter Dan v senci skulptur z različnimi restavratorskimi in raziskovalnimi vsebinami (23 udeležencev). Zvečer je sledil koncert Igor Lumpert's Radium Bath (60 poslušalcev).

Pravljičnega večera za vse generacije Pravljica v galeriji se je udeležilo 24 obiskovalcev; pripravili smo ga v sodelovanju z Valvasorjevo knjižnico Krško, enoto Kostanjevica na Krki.

Andragoški programi

Izpeljali smo dve pred vodstvi za člane Kluba prijateljev GBJ ob dveh občasnih razstavah ter 17 javnih vodstev za manjše skupine – skupno 200 udeležencev (lani 177). Izstopalo je zanimanje za razstavo Odmaknjeni pogled: Nova stvarnost in realizmi v Srednji Evropi (1925–1933), dobra udeležba pa je bila tudi na vodstvih Smeri razvoja: Zamiki – vodstvo po intervencijah v stalnih postavitvah ob praznovanju 50-letnice galerije.
Za skupine in individualne obiskovalce smo pripravili 99 vodstev s 2002 udeležencema (lani 75/2129). Izpeljali smo tudi 17 vodstev za 253 oseb s posebnimi potrebami oz. ranljive skupine.
Uvedli smo izredno uspešen program Sledi umetnosti, ki poteka vsak zadnji četrtek v mesecu od januarja do decembra (108 udeležencev) in je namenjen Prijateljem GBJ, ki si želijo poglobljenega spoznavanja razstav in dela muzeja.
Za Prijatelje GBJ smo organizirali dve mobilnosti: v Waldsassen (6 udeležencev) in Samobor (6 udeležencev), dvodnevno ekskurzijo v severno Italijo (58 udeležencev) ter pohod po zgodbah krajine v sklopu projekta Cisterscapes (23 udeležencev).
V sodelovanju z JSKD Krško smo pripravili grafični tečaj za odrasle, izveden v dveh edicijah, ki se ga je udeležilo skupno 19 udeležencev.
Osmo leto zapored z programom Odprti grafični atelje omogočamo uporabo grafične preše ustvarjalcem, večinoma udeležencem grafičnih tečajev. Izvajamo tudi poglobljen program za manjše skupine, ki združuje vodstvo in grafično delavnico (v sklopu projekta Veličastnih 7). Izvedeni sta bili dve ponovitvi za skupno 9 udeležencev, večinoma tujih obiskovalcev.
Zvrstilo se je več predavanj: Franjo Stiplovšek, Umetnik in turbulentna 30. leta 20. stoletja (16 poslušalcev); Srednjeveško mestno pravo na Slovenskem – projekt izdaje virov za kostanjeviško »Družino mest« (26 poslušalcev); predavanje in delavnica na temo zero waste (20 udeležencev). Spomladi smo organizirali tudi Mednarodni simpozij ob razstavi Odmaknjeni pogled – Nova stvarnost in realizmi v Srednji Evropi (1925–1933) v Xcentru ustvarjalnih praks v okviru Evropske prestolnice kulture Nova Gorica (26 poslušalcev).
Poleti smo organizirali kiparsko delavnico za odrasle, ki je potekala v treh srečanjih; udeležile so se je štiri kiparke.
V galeriji so potekale tudi delavnice Avtentična doživetja; v petih edicijah smo zabeležili 22 udeležencev. Gostili smo predstavo Kdo je okužil dedka? (25 gledalcev), performans–instalacijo Pot Ine Čebular (8 gledalcev) ter plesno predstavo Asimetrija objema (12 gledalcev).
Leto smo zaključili s pravljičnim večerom za odrasle in Pravljico v galeriji, ki ju pripravljamo v sodelovanju z Valvasorjevo knjižnico Krško; dogodka sta imela 10 obiskovalcev.

Zaključek

Izvedeni programi v letu 2025 kažejo na stabilno in raznoliko pedagoško ter andragoško dejavnost galerije, ki se uspešno odziva na potrebe različnih starostnih in interesnih skupin. Posebej izstopa kontinuirano delo z otroki in mladimi, kjer se kljub manjšim nihanjem v številu udeležencev ohranja visoka stopnja ponovnih obiskov ter sodelovanja z vzgojno-izobraževalnimi institucijami. Izpostaviti je potrebno, da se ob začasnih razstavah vodstva in delavnice aktivno prilagaja vsebini razstav in starostni skupini obiskovalcev, kot tudi to da se v obzir vzame njihova specifična zanimanja, kar vedno upoštevamo pri srednješolcih in

študentih. Pomemben razvojni korak predstavlja vključevanje OŠ Jožeta Gorjupa v ambicioznejše pedagoške aktivnosti. S šolo smo v letu 2025 vzpostavili močnejši stik prek praznovanja 50-letnice galerije.
Na področju družinskih in medgeneracijskih programov se je Družinski dan v GBJ ponovno izkazal kot primer dobre prakse, ki povezuje razstavne vsebine, ustvarjalne aktivnosti in družabni vidik ter učinkovito nagovarja lokalno skupnost in obiskovalce od drugod.
Andragoški programi kažejo na poglobljeno in raznoliko ponudbo za odraslo publiko, zlasti z uvedbo programa Sledi umetnosti, ki se je izkazal kot uspešen model rednega in vsebinsko zahtevnejšega vključevanja Prijateljev GBJ. Mobilnosti, ekskurzije, delavnice in predavanja so prispevali k razširitvi vsebinskega okvira galerije ter krepitvi njene vloge kot stičišča izobraževanja, raziskovanja in izmenjave znanj.
Celostno gledano programi potrjujejo usmerjenost galerije v dolgoročno delo z obiskovalci, razvoj različnih oblik participacije ter premišljeno povezovanje razstavnega, pedagoškega in družabnega vidika delovanja. Na tej osnovi se odpirajo možnosti za nadaljnji razvoj programov, večje povezovanje z lokalnimi in regionalnimi partnerji ter nadgradnjo uspešnih vsebinskih formatov v prihodnjih letih.

Tabela 9: Medgeneracijske delavnice

Št.	Ustvarjalne delavnice (naslov, datum, lokacija, izvajalec)	Nov ali že izveden program / navesti leto prve izvedbe Da / ne	Plan	Realizacija	Št. ponovitev	Št. udeležencev
1	Medgenaracijski raziskovalni sprehod Pogled v novo stvarnost ob razstavi Odmaknjeni pogled - Nova stvarnost in realizmi v Srednji Evropi 1925 – 1933, 8. 2., Deja Bečaj	ne	1	1	1	9
2	Medgeneracijska ustavrjalnica: Grafika, 8. 2., Deja Bečaj	da	1	1	1	6
3	Provokacija in iznajdljivost: Modni uvid v razstavo	ne	1	1	1	7

	Odmaknjeni pogled, 8. 3., Deja Bečaj, Anja Medle					
4	Muzejski dan: V pričakovanju Forma vive, 18. 5., Barbara Marn	ne	1	1	1	15
5	Muzejski dan: Kaj vse raste pod vašimi stopali?, 18.5., Tjaša Hribar	ne	1	1	1	12
6	Družinski dan (Medgeneracijska delavnica polstenja z umetnico Ano Vrtačnik Eko delavnica s Kostak d.d. Kotiček kostanjevega škrata iz kostanjeviške knjižnice (Valvasorjeva knjižnica Krško) Spoznajmo čebele in zelišča okoli galerije (Čebelarsko društvo Kostanjevica na Krki) Pletenje na prostem (Turistično društvo Kostanjevica na Krki, Raziskovalni sprehod s čebelico Vivo po Forma vivi Krajina v moji glavi), 21.6.	Da 2020	1	1	7	41
	Poletna muzejska noč (Cirkuška lutkovna predstava Zgodba na gumbe – Gledališče Zapik, Smeri razvoja: Zamiki – Vodstvo po prvih intervencijah v stalnih postavitvah ob praznovanju 50-letnice galerije, Vodstvo na dotik z umetnico Ano Vrtačnik, JUNEsHELEN – Koncert pod lipami), 21.6.				1	71

7	Delovna akcija vzdrževanja kipov v parku skulptur Forma viva, 12.7.	da	1	1	1	15
8	Dan v senci skulptur (Raziskovalni sprehod po parku s čebelico Vivo za družine in najmlajše, Barbara Marn)	ne	1	1	1	13
9	Medgeneracijska ustvarjalnica pletenja podlog iz močvirskih trav, 5. in 6. 9., Mateja Kavčič	ne	2	2	2	16
10	Vodstvo za družine ob 50-letnici GBJ, 8. 10., Deja Bečaj	ne	1	1	1	3
11	Medgeneracijska ustvarjalnica: Ličkanje koruze kot ritual, 11. 10., Mateja Kavčič	ne	1	1	1	26
12	Erasmus dnevi – Umetnost na poti (Raziskovanje svetlobe na razstavi Dušana Fišerja, Otvorite fotografske razstave udeležencev mobilnosti, GBJ na poti – pogovor o mobilnosti), 16. 10., Deja Bečaj, Alja Pfeifer	Da 2024	1	1	1	15
13	Medgeneracijska delavnica: Smeri razvoja notranjih svetov 28.10., Deja Bečaj, Tamara Pintarič	ne	1	1	1	13
14	Pravljično-ustvarjalno popoldne za vse generacije, 16. 12., Deja Bečaj	da	1	1	1	24
	Skupaj		15	15	**25**	**339**

Tabela 10: Programi za otroke in mlade

Št.	Ustvarjalne delavnice (naslov, datum, lokacija, izvajalec)	Nov ali že izveden program / navesti leto prve izvedbe Da / ne	Plan	Realizacija	Št. ponovitev	Št. udeležencev
1	Zimske počitniške ustvarjalnice, 18. 2., 19.2. Deja Bečaj	da	2	2	2	16
2	Sobotna predpustna ustvarjalnica, 22. 2., Deja Bečaj	ne	1	1	1	9
3	Počitniške ustvarjalnice, 27. in 28. 7., Mateja Kavčič	da	2	2	2	10
4	Počitniške ustvarjalnice, 29. in 39. 7., Deja Bečaj	da	2	2	2	7
5	Filmska delavnica, Luksus produkcija, 25.-28.6.	da	4	4	4	11
6	Kiparska delavnica, 1. – 5. 7., Valter Rabič, Deja Bečaj, Ines Kozole	da	5	5	5	12
7	Počitniško varstvo za otroke, 25.-27.8., Deja Bečaj, Kaja Selko, Ines Kozole, Mateja Kavčič, Barbara Marn	da	3	3	3	14
8	Počitniška ustvarjalnica za otroke, 27. 10., Deja Bečaj	da	1	1	1	4
9	Počitniška ustvarjalnica za otroke, 29. 10., Deja Bečaj	da	1	1	1	8
10	Pravljica v galeriji z ustvarjalnico, Deja Bečaj	da	1	1	1	18
11	Pedagoški kotiček ob razstavah v Velikem razstavišču, Deja Bečaj	da	1	1	3	54
	Skupaj		23	23	**25**	**163**

Tabela 11: Programi in projekti za odrasle, andragoški programi

Št.	Andragoški program (naslov, datum, lokacija, izvajalec)	Nov ali že izveden program / navesti leto prve izvedbe Da -nov / ne	Plan	Realizacija	Št. ponovitev	Št. udeležencev
1	Sledi umetnosti – dopoldansko druženje ob umetnosti, jan-dec	ne	12	12	12	108
2	Pohod po zgodbah krajine. 4. 10., Alja Pfeifer	ne	1	1	1	23
3	Grafični tečaj za odrasle, 11., 18., 25. 2. in 4. , 11. 3., pedagoška delavnica GBJ, Nataša Mirtič	da	5	5	5	11
4	Grafični tečaj za odrasle, 13., 19., 27. 2. in 6., 13., 20. 3., pedagoška delavnica GBJ, Jožica Medle	da	5	5	5	8
5	Javna vodstva Odmaknjeni pogled, 15. 1., 18. 1., 25. 1., 8. 2., 12.1., 15.2., 26.2., 19.3. Miha Colner, Goran Milovanović, Kristina T. Simončič, Deja Bečaj, Mladen Bićić	ne	8	8	8	63
6	Javna vodstva Duba Sambolec Uničenje/Singulatnost, 8. 2., Miha Colner	da	1	1	1	15
7	Javna vodstva Karel Plemenitaš, Ujeti prostori, 8. 2., Kristina T. Simončič	da	1	1	1	10
8	Javno vodstvo po Forma vivi, 19. 7., Deja Bečaj	da	1	1	1	4
9	Mednarodni simpozij ob razstavi Odmaknjeni pogled - Nova stvarnost in realizmi v	ne	1	1	1	26

	Srednji Evropi 1925 - 1933 v Xcentru ustvarjalnih praks Nova Gorica in Kulturnem domu Gorica, 6.3.					
10	Predavanje - Franjo Stiplovšek, Umetnik in turbulentana 30 leta 20. Stol, 15. 3., Anja Iskra	ne	1	1	1	16
11	Predavanje Srednjeveško mestno pravo na Slovenskem in projekt izdaje virov za kostanjeviško "Družino mest", 10. 4. , Marko Kambič	ne	1	1	1	26
12	Predvodstvo za člane kluba prijateljev GBJ, 16.4., 12. 9., Miha Colner, Deja Bečaj	da	2	2	2	35
13	Muzejski dan: Razstava udeležencev grafičnih tečajev, 18. 5., Deja Bečaj	da	1	1	1	48
14	Zaključno vodstvo po razstavi Odmaknjeni pogled, 23.3., 31. 8., Miha Colner, Goran Milovanović	da	2	2	2	64
15	Plesna predstava: Asimetrija objema, 7.9, Snježana Premuš	ne	1	1	1	12
16	Koncert - Igor Lumpert`s radium Bath. Fight Songs., 12. 7.	ne	1	1	1	60
17	Smeri razvoja: Zamiki, vodstvo po intervencijah v stalnih postavitvah, 21.6., 19. 7., 1.8., Deja Bečaj	ne	3	3	3	54
18	Kiparska delavnica za odrasle, 2. 7., 9.8., 16. 8., Barbara Marn	da	3	3	3	4
19	Delavnica polstenja, 15.2., 12. 4., 15.8., 26. 10., Emilija Skrt	ne	4	4	4	18
20	Avtentična doživetja - dan s čebelarjem, 18.1., Jana Milovanović, Tomaž Oštir	ne	1	1	1	4

21	Mobilnost v Waldsassen s Prijatelji GBJ, 5.-9.5, Kristina T. Simončič	da	5	5	5	5
22	Mobilnost v Samobor s Prijatelji GBJ, 7.-11.7, Alja Pfeifer	da	5	5	5	5
23	Dan v senci skulptur (Konserviranje-restavriranje lesene kulturne dediščine z lasersko tehnologijo, Prikaz konservatorsko-restavratorskih posegov na skulpturah, Albina Kržič, Aleš Vene), 19. 7.	ne	1	1	1	13
24	Predstava Kdo je okužil dedka?, KUD Ljud, 15. 11.	ne	1	1	1	25
25	Javna vodstva Smeri razvoja, 15. 11., 26. 11., 3. 12., Deja Bečaj, Miha Colner, Sabina Zupan	ne	3	3	3	17
26	Performans - instalacija Pot Ine Čebular (razstava oblačil in njihov pomen, zgodba), 15. in 16. 11.	ne	1	1	2	8
27	Predavanje in delavnica na temo zero waste - v okviru društva Ekologi brez meja, 19.11., Ana Golja	ne	1	1	1	20
28	Ekskurzija v severno Italijo – 29. in 30. 11.	ne	1	1	1	58
29	Pravljica za odrasle: Svetlica – pripovedovalski koncert, 17. 12.	da	1	1	1	10
	Skupaj		**74**	**74**	**74**	**764**

2.6.3 Ostali popularizacijski programi

Galerija je tako kot vsako leto sodelovala pri organizaciji posebnih programov ob dnevih, ki so namenjeni popularizaciji kulturne dejavnost. V letu 2025 smo sodelovali pri naslednjih programih:

- Prešernov dan
- Mednarodni dan muzejev
- Poletna muzejska noč
- Z igro do dediščine (Teden otroka)
- Dnevi evropske kulturne dediščine
- Ta veseli dan kulture
- Erasmus dnevi
- Dnevi vseživljenjskega učenja

Tabela 13: Dodatni programi za popularizacijo

Št.	Andragoški program (naslov, datum, lokacija, izvajalec)	Nov ali že izveden program Da / ne	Št. ponovitev	Št. udeležencev
1.	Koncert - Vlado Kraslin in Mali bogovi, 9.6.2025	ne	1	1100
2.	Koncert - Igor Lumpert`s radium Bath. Fight Songs., 12.7.2025	da	1	60
7.	Prireditev ob 30-letnici delovanja Društva podeželskih žena Pod Gorjanci Kostanjevica na Krki, 24.8.2025	da	1	100
3.	Koncert - Nina Pušlar, 31.8.2025	ne	1	1300
4.	Festival kulture Kostanjevica na Krki, Koncert Detour, 4.9.2025	ne	1	250
5.	Festival kulture Kostanjevica na Krki, Gledališka predstava - Slovenska transverzala, 5.9.2025	ne	1	130
6.	Festival kulture Kostanjevica na Krki, Gledališka predstava Deklici, 6.9.2025	ne	1	130
	SKUPAJ			**3070**

2.7 Projektno sodelovanje

V letu 2019 smo s pomočjo sredstev MK pristopili k projektu Cistercijanske kulturne krajine povezujejo Evropo (Transnational Leader-Cooperation Project 2021-21. Cisterscapes – Cistercian Landscapes Connecting Europe). Projektni partnerji smo bili uspešni pri pridobitev znaka Evropska kulturna dediščina za srednjeevropske cistercijanske kulturne krajine v letu 2025. Ministrstvo za kulturo je zagotovilo v letih 2019-2025 sredstva za participacijo, še vedno iščemo možnosti za sredstva za raziskovanje in nadgradnjo projekta, ki se bo z prihodnjih letih z aktivnostmi povezanimi Znakom evropske dediščine še intenziviral.

V letu 2023 smo v okviru programa Erasmus+ pripravili prijavo za Akreditacijo na področju izobraževanja odraslih in bili uspešni pri njeni pridobitvi. Akreditacija nam bo do leta 2027 omogočala poenostavljen postopek prijave za odobritev sredstev za mobilnosti osebja in učečih se odraslih v okviru programa Erasmus+. V letu 2025 smo tako nadaljevali z obiski strokovnih sodelavcev sorodnih institucij po Evropi. V mesecu marcu smo obiskali enega od samostanov v partnerski mreži Cisterscapes Maulbronn, Nemčija (2 strokovni sodelavki), ravno tako v marcu smo obiskali kolege iz Moravská galerie v Brnu, Češka (direktor in 2 strokovna sodelavca), v mesecu aprilu in juniju smo obiskali partnerske institucije iz razstavnega projekta Odmaknjeni pogled Kunstsammlungen Chemnitz, Nemčija (4 strokovni sodelavci) in MART - Museo di arte moderna e contemporanea v Roveretu, Italiji (direktor in 3 strokovni sodelavci). V mesecu juliju smo v pripravi razstave t.i. naivne umetnosti obiskali Muzej naivne i marginalne umetnosti, Jagodina Srbija (direktor in strokovni sodelavec) ter v mesecu novembru smo se pridružili iniciativi z obiskom cistercijanske samostana pod UNESCOVO zaščito v Alcobaci, Portugalska (2 strokovni sodelavki). V mesecu maju in juliju pa smo izvedli dve mobilnost učečih se odraslih, in sicer v Waldsassen, Nemčijo (5 udeležnecv, 1 spremljevalec) in Samobor, Hrvaška (5 udeležnecv, 1 spremljevalec). Program Erasmus nam nudi možnost mednarodnega mreženja, širjenja mreže mednarodnih partnerstev in izmenjavo dobrih praks, kar ostaja ena od strateških prioritet galerije. Tudi v naslednjih letih bomo nadaljevali z aktivnostim v okviru programa.

V letu 2024 smo bili uspešni na razpisu Ministrstva za kulturo za zeleni prehod s projektom (Vz)trajnost v galeriji. V okviru projekta smo v razstavnih prostorih zamenjali svetila ter tako poskrbeli za prihranke porabe elektrike, namestili sodobne merilce za vlago v razstavne in depojske prostore, kar nam omogoča spremljanje pogojev v teh prostorih na daljavo. S temi izboljšavami bomo s slednjem muzejskim standardom sledili tudi ciljem zelenega prehoda. Hkrati smo poskrbeli za oglaševanje trajnih vsebin in trajnostni mobilnosti na plakatih Tam-

tam ter izvedli več delavnice z uporabo trajnostnih materialov ter tako ozaveščali zaposlene in obiskovalce o trajnostnih praksa. Projekt se bo zaključil v prvi tretjini leta 2026 z okroglo mizo o pomenu trajnostnih praks v kulturi z različnimi strokovnjaki.

V letu 2025 so bili uspešni tudi pri projektu BoART, Interreg SI-HR, Partnerstva manjšega obsega, kjer bomo skupaj s Pučkim otvorenim učiteljištem in Zaklado Prica izvedli dva čezmejna dogodka za osnovnošolce. Tako bomo mlajšim generacijam predstavili likovno dediščino Zorana Diska in Zlatka Price ter jih spodbujali k čezmejnem sodelovanju in ustvarjanju. Projekt se bo zaključil v prvi tretjini leta 2026.

V Galeriji Božidar Jakac smo se v letu 2025 skupaj s TIC Kostanjevica na Krki pridružili partnerstvu v projektu Zelene navade za zeleni turizem: Go green, go clean (Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja), kjer z regionalnimi partnerji naslavljamo reševanje težav, ki jih prinaša turizem ter večje prireditve v Posavju, predvsem slednje z ogromnimi količinami embalaže za enkratno uporabo, plastike ter s predstavljanem možnostmi konkurenčne prednosti ponudnikom, kmetijam, nevladnim organizacijam z novimi znanji o trajnostnem turizmu.

V letu 2022 je bil na pobudo Galerije Božidar Jakac in Občine Kostanjevica na Krki s strani Občin Novo mesto, Metlika, Črnomelj in Loška dolina podpisan dogovor o izvedbi projekta *»Družina mest Kostanjeviškega prava«*, ki ga vodi Galerija Božidar Jakac. Povod je izpričano zgodovinsko dejstvo, da je Kostanjevica na Krki (*Landstrost, Landstraß*) najstarejše srednjeveško mesto na Dolenjskem, predatira vse ostale današnje urbane naselbine. Razvila se je kot središče vojvodske moči na globokem jugu nemškega cesarstva od konca 12. stoletja naprej in skozi 13. stoletje dosegla vrh svoje pomembnosti. Prav prebivalci (*die Burger*) Kostanjevice so od koroških vojvod prejeli zapis svojih pravic, mestno pravo, ki je imelo izjemni vpliv na razvoj venca južnoslovenskih mestnih središč. V 13. in 14. stoletju se je pravo Kostanjevice na Krki razširilo v obmejno Belo krajino in Dolenjsko. Trg in nato mesto Črnomelj je kot starejše središče Bele krajine prejel kostanjeviško pravo v 13. ali 14. stoletju. *Neumarkt*, današnja Metlika, mlajše središče Bele krajine, je prejela kostanjeviško pravo ustno pred 1335 in pisno leta 1365. V istem letu je novo ustanovljeno središče Dolenjske, *Rudolfswert*, današnje Novo mesto, prav tako prejelo sklop pravic, enak Kostanjevici na Krki. V 15. stoletju pa je pravo Kostanjevice na Krki seglo na Kočevsko in Notranjsko. Cesar Friderik III., dedič posesti grofov Celjskih, je leta 1471 povzdignil Kočevje na raven mesta, leta 1477 pa je pravice Kostanjevice na Krki prejelo tudi novo ustanovljeno mesto Lož.

Namen projekta je:
- izvesti predhodno raziskavo s strani vodilnih slovenskih zgodovinarjev srednjega in novega veka s ciljem odkritja novih virov in dopolnitev trenutnega razumevanja (dr. Boris Golec, dr. Andrej Nared, dr. Miha Kosi, dr. Marko Kambič, dr. Janez Weiss),
- pripraviti kritično objavo izvornih dokumentov v originalu (nemščini srednjega veka) in v prevodu (moderni slovenščini). Le takšna dvojezična objava resnično omogoča vsem dostop do primarnih pričevalcev te preteklosti,
- narediti Spremni komentar v katerem bodo omenjeni zgodovinarji predstavili razvoj in vpliv kostanjeviškega prava na razvoj ostalih petih mest. Spremni komentarji v obliki strokovnih znanstvenih študij bodo povezali vseh šest mest v “družino”, komentirali splošni izhodiščni skupni razvoj mestnega prava in nadaljevali v specifični razvoj vsakega od mest.
Projekt bo trajal do leta 2027, ko bo izšla monografija z navedenimi izsledki.

3. POROČILO O UPRAVLJANJU S PREMOŽENJEM

Pogodba o oddaji nepremičnin v območju gradu Kostanjevica na Krki s samostanom in galerijo na prostem Forma viva, v upravljanje Galeriji Božidar Jakac Kostanjevica na Krki.

Pogodba št. 3340-24-000001
Prevzemni zapisnik, z dne 19.11.2024

Na področju upravljanja s premoženjem, podanim v upravljanje, so bile aktivnosti v letu 2025 tesno povezane z načrtovano investicijo v obnovo severozahodnega dela nekdanjega samostana, ki jo vodi Ministrstvo za kulturo. Gre za projekt »Obnova kulturne dediščine za interpretacijo Nature 2000 – Galerija Božidar Jakac, Kostanjevica na Krki (EŠD 265)«, v okviru katerega bodo izvedena obnovitvena dela za namen interpretacije Nature 2000, skladno z določili in varstvenimi cilji Programa upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2023–2028. Pomemben del projekta predstavlja tudi umestitev dvigala v severozahodni del samostana, s čimer se bodo začeli reševati izzivi dostopnosti za ranljive skupine ter vzpostavili prvi koraki k celostni obnovi omenjenega trakta. Služba za investicije in ravnanje s stvarnim premoženjem Ministrstvo za kulturo je ponovno predlagala izdelavo konservatorskega načrta za celoten kompleks za umestitev izdelave konservatorskega načrta v redni program ZVKDS.

V letu 2025 smo začeli z vlaganjem v opremo, ki je bila usmerjena v izboljšanje pogojev hrambe in upravljanja gradiva, in sicer v ureditev arhiva za dokumentarno gradivo ter v urejanje in zaščito kamnitih elementov iz lapidarija (AB podlaga pod regalom in nadkritje nad regalom za kamnite ostanke). V tem letu smo tudi pristopili k pripravi arhitekturnega načrta za izboljšanje dostopnosti kompleksa, ki predstavlja pomembno izhodišče za nadaljnje faze odprave arhitekturnih ovir.

Eden od prečečih izzivov z zaposlitvijo restavratorja ostaja potreba po ureditvi primerno opremljenih prostorov za restavratorsko delavnico. Drug odprt izziv pa ostaja poskus k pristopu ureditve rezidenčnih prostorov v objektu mlina, s čimer bi objekt revitalizirali in zagotovili rezidenčne kapacitete za potrebe programov galerije.

V okviru Dogovora o razvoju regij smo nadaljevali postopke za projekt urejanja parka na območju nekdanje drevesnice (prijava preko RRA Posavje; posredniški organ MNVP). Projekt je bil uvrščen v končni dogovor bo v nadaljevanju potrebno pristopiti k nadaljevanju postopka. Pri čemer ostaja izziv formalne ureditve dogovora med Ministrstvom za kulturo kot lastnikom zemljišč in Občino Kostanjevica na Krki kot ustanoviteljem, ki bi formalno izpeljal projekt Tematski park: Živa podoba - revitalizacija cistercijanske krajine.

II. RAČUNOVODSKO POROČILO

(pojasnila k računovodskim izkazom)

Računovodsko poročilo je sestavljeno iz računovodskih izkazov (bilance stanja ter izkaza prihodkov in odhodkov) in pojasnil k obema izkazoma. Pripravljeno je na podlagi:

- Zakona o javnih financah (ZJF),
- Zakona o računovodstvu (ZR),
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava,
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu,
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
- Navodila o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov,
- določb Slovenskih računovodskih standardov.

V nadaljevanju podajamo kratka opisna in tabelarična pojasnila k posameznim računovodskim izkazom.

Po oddaji podatkov za leto 2024 ni bilo sprememb in dogodkov, ki bi vplivali na spremembe Letnega poročila 2024, prav tako v prvih dveh mesecih leta 2026 ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na sestavitev letnega poročila za leto 2025.

1. BILANCA STANJA IN POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz. Prikazuje pošteno sliko stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja. Prilogi k bilanci stanja sta preglednici:

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil, ki je prazna, ker zavod nima naložb, niti nima posojil.

Bilanca stanja
na dan 31.1.2025

KONTO	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	**001**	**13.537.669.89**	**13.362.978**
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	22.011	22.011
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	20.709	20.709
02	NEPREMIČNINE	004	5.176.028	5.175.028
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005		0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	8.990.631	8.794.387
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	636.424	614.908
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008		0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	7133	7.170
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+ 022)	**012**	**237.102**	**215.466**
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	543	919
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	157,583	152.595
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	7009	6686
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016		0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	59.576	52.448
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	3.596	2.818
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	8800	0

	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	**023**		**0**
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		0
31	ZALOGE MATERIALA	025		0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		0
34	PROIZVODI	028		0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		0
36	ZALOGE BLAGA	030		0
37	DRUGE ZALOGE	031		0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	**032**	**13.774.772**	**13.578.444**
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	759.684	754.854
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	**034**	**105.118**	**86.065**
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035		0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	44.189	35.854
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	27.559	41.497
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	26.583	8.575
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	76	139
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	6.711	
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	**044**	**13.661.654**	**13.492.379**
90	SPLOŠNI SKLAD	045		0
91	REZERVNI SKLAD	046		0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	53.896	52.943
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050		0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051		0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052		0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053		0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	13.530.537	13.555.809
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	85.221	83.627
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	**060**	**13.774.772**	**13.578.444**
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	759.684	754.854

1.1 Sredstva

a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Vsa sredstva v zavodu so sredstva v upravljanju. Bila so inventurno pregledana, popisana in usklajena s knjigovodskimi evidencami. Iz priloge k bilanci stanja: Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev so razvidna začetna in končna stanja nabavnih vrednosti ter njihovih popravkov in gibanja med letom: nakupi, odpisi in amortizacija. Pri amortiziranju sredstev se kontinuirano uporablja metoda enakomernega časovnega odpisovanja. Amortizacija ne predstavlja odhodkov, ker jo zavod pokriva v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje.

Zavod ima dve vrsti premoženjskih pravic:
- licence računalniških programov, katerih neodpisana vrednost znaša 988,86 € in
- stavbno pravico na dveh zemljiščih, ki po 10 letih nimata več neodpisane vrednosti.

Zemljišča, ki so bila v lasti Galerije Božidar Jakac, so bila v letu 2024 prenesena v last Občine Kostanjevica na Krki in s Pogodbo dana v upravljanje GBJ. Poleg je bila v upravljanje GBJ dana dodatna parcela – pot pri vhodu v galerijo.
V letu 2024 je bila z Ministrstvom za kulturo v veljavi nova Pogodba o oddaji nepremičnin v upravljanje št. 3340-24-000001, sklenjena za obdobje petih let. Na podlagi pogodbe se je vrednost kulturnega spomenika povečala zaradi vključitve dodatnih zemljišč v sklopu hortikulture, in sicer za 32.319,12 €. Skupna vrednost samostana skupaj s pripadajočimi zemljišči tako znaša 5.165.585,12 €. Na priporočilo Ministrstva smo že v letu 2018 vrednost nepremičnine razčlenili na posamezne sestavne dele. Vrednost zgradbe znaša 4.730.742€, vrednost stavbnih zemljišč pa po zadnji pogodbi 434.843,12 €. V registru neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev bi morala biti zemljišča evidentirana po posameznih parcelah. Ker Galerija ne razpolaga s podatki o vrednosti posameznih parcel, so zemljišča v register vnesena po sklopih, kot izhaja iz cenitve. Hortikulturna zemljišča pa so evidentirana pravilno, in sicer po posameznih parcelah.

Oprema - v letu 2025 smo imeli v galeriji za 20.415 € novih nakupov opreme in DI V letu 2024 smo pridobili nov strežnik, v letu 2025 pa smo nadaljevali celovito posodobitev računalniškega sistema in omrežja. Podjetje MEDIC, ki skrbi za delovanje računalniškega sistema in omrežne infrastrukture v galeriji, je sistem obnovilo in posodobilo, tako da je ponovno v celoti funkcionalen in primeren za uporabo. Opremo smo financirali iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let, namenjenega investicijam, ter iz prejetih namenskih sredstev za investicije in nakupa opreme. Med pomembnejšimi investicijami izpostavljamo nakup

kovinskih regalov za arhiv, računalnika, tiskalnika ter videokamer za nadgradnjo sistema videonadzora v galeriji.
Drobni inventar – za vrednosti do 500 € uporabljamo 100 % odpis. Drobni inventar večjih vrednosti vodimo na kontu 041 med osnovnimi sredstvi, drobni inventar manjših vrednosti pa knjižimo direktno na stroške in ga popisujemo samo količinsko. Vrednost 500 € ne uporabljamo striktno za ločevanje med osnovnimi sredstvi in drobnim inventarjem, ampak upoštevamo načelo kontinuiranosti in istovrstnosti (npr.: računalniki so vsi vodeni med osnovnimi sredstvi).

Knjige in revije evidentiramo kot drobni inventar, pri čemer za knjige uporabljamo 100-odstotni odpis. V letu 2025 smo pridobili 17 knjig z nakupom, dodatnih 20 knjig in revij pa smo prejeli kot darilo.

Med drugimi opredmetenimi sredstvi predstavlja najvišjo vrednost umetnostni fond galerije. V letu 2025 se je povečal za 140 odkupljenih in podarjenih likovnih del v skupni ocenjeni vrednosti 178.670,00 €. Na dan 31. 12. 2025 je bilo v galeriji 9792 inventariziranih del v skupni ocenjeni vrednosti 8.271.854,00 €.

Na kontu 045 so knjižene še stare dokumentarne razglednice, katerih nespremenjena vrednost je 768,70 €, arhivsko gradivo v vrednosti 8.833,78 €. Poleg navedenega so na kontu 045 še predmeti muzejske vrednosti v enaki vrednosti kot prejšnje leto 27.253,00 €.

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost 31.12.2025
Neopr.OS–premož.pravice	22.010	21.022	988
Zemljišča	9.443		9.443
Stavbna zemljišča – MK	434.843		434.843
Zgradbe – kulturni spomenik	4.730.742		4.730.742
Oprema	544.976	499.165	45.811
Drobni inventar	63.143	63.143	0
Knjige	73.804	73.804	0
Umetniška dela	8.271.854		8.271.854
Stare razglednice	769		769
Arh.gradivo - dokumentacija	8.834		8.834
Predmeti muz. vrednosti	27.253		27.253
SKUPAJ:	13.355.809	658.134	13.530.537

V razredu 0 imamo še dolgoročno terjatev iz poslovanja, ki se nanaša na EU projekt ERASMUS+ KA121, ki smo ga pridobili v letu 2025, zaključil pa se bo 2026. Na kontu 085 je knjižena

pogodbena vrednost projekta 35.352 € zmanjšana za že nakazanih 80 % vrednosti. Terjatev znaša 7.132,60 € in je usklajena s pogodbeno stranko CMEPIUS.

O projektu je več napisanega v poslovnem delu poročila.

b) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

Stanje denarnih sredstev v blagajnah konec leta je naslednje: v muzejski prodajalni (GBJ2) 250,60 €, v TIC-u (LLS1) 292,55 €, v glavni blagajni je stanje nič. Vsa tri stanja so bila popisana s strani inventurne komisije. Od uporabe e-računov v javnem sektorju se z gotovino iz blagajne stroški načeloma ne poravnavajo, zato glavna blagajna služi predvsem za polog denarja od prodaje vstopnic, publikacij, spominkov in drugega blaga in storitev v pomožnih blagajnah GBJ2 in LLS1.

Sredstva na računih: zavod ima na podračunu pri Banki Slovenije na dan 31. 12. 2025 157.582,69 €. Stanje je popisano in usklajeno z IOP obrazcem.

Zavod nima prostih denarnih sredstev vezanih pri bankah ali drugih ustanovah.

Kratkoročne terjatve do kupcev – stanje 31.12.2025 je bilo 7.008,60 €. Kupcem so bili poslani IOP obrazci. Večina je stanja potrdila, tisti, ki jih niso, pa so dolgove do 31.12.2025 že poravnali. Dvomljivih in spornih terjatev do kupcev tako v letu 2025 ne beležimo.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN so vse usklajene in znašajo 59.576,11 € skupne vrednosti in so naslednje:

- terjatev do Ministrstva za kulturo RS za plače za mesec december 2024 v višini 41.148,98 €,
- terjatev do Ministrstva za finance – UJP 223,77 €,
- terjatev do Zavoda za zaposlovanje (javna dela) – 896,52 €
- terjatev do posrednega uporabnika proračuna Občina Kostanjevica na Krki v višini 12.286,84 €
- terjatev do posrednega uporabnika proračuna Občina Kočevje v višini 5.000,00 € in
- terjatve do:

• Valvasorjeva knjižnica Krško 20,00 €

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami 31.12.2024 so:

- terjatev do ZZZS za refundacijo nadomestil 3198,61 €
- terjatev za DDPO 73,90 €
- terjatev do zaposlenih za akont. pot. stroškov 200,00 €
- terjatev do banke (NLB) za kartično prodajo 119,00 €

Skupaj: 3.517,61 €.
Aktivne časovne razmejitve višini 8.800,00 €

1.2 Obveznosti do virov sredstev

a) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v skupnem znesku 44.188,99 € se nanašajo na obveznosti za čiste plače ter davke in prispevke iz plač za mesec december.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 27.559,23 € so bile po večini usklajene z IOP obrazci, ki jih je zavod prejel s strani dobaviteljev s stanji na dan 31.10.2025 in nekaj na dan 31.12.2025. Že zapadlih odprtih obveznosti zavod nima.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 26.582,52 € sestojijo iz:
- obveznosti za dajatve na plače in podjemne pogodbe 7.759,68 €,
- obveznost za plačilo DDV 18.111, €, ki je bila poravnana 31. januarja 2026,
- obveznost do RTV 20,85 €,
- obveznosti za plačilo odtegljajev zaposlenih 690,99 € ter
- obveznosti do neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov, ki znašajo 76,04 €

in so vse usklajene.

Kratkoročne pasivne časovne razmejite v višini 15.000,00.

b) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Konto 92004: Galerija Božidar Jakac je pridobila akreditacijo za obdobje petih let za program ERASMUS+ - Mobilnost osebja in učečih se odraslih v splošnem izobraževanju odraslih za akreditirane institucije. Za obdobje 2025/2026 je galerija podpisala sporazum v višini 35.848,00 €. 80 % sredstev je bilo že nakazanih v letu 2024 (glej konto 085), 2.904,54 € pa tudi že porabljenih in prenesenih na konte prihodkov.

Konto 92010: Znesek predstavlja nakazila občin podpisnic Dogovora o izvedbi projekta Družina mest Kostanjeviškega prava, ki je bil podpisan 19. avgusta 2022. Projekt se bo odvijal v obdobju od 2023 do 2027, ko naj bi ob 775-letnici prve omembe mesta Kostanjevica v pisnih virih, izšel znanstveni zbornik na temo mestnega prava Kostanjevice na Krki in njene mestne družine. Projekt v celoti vodi Galerija Božidar Jakac. Občine bodo vsako leto na podlagi zahtevkov

prispevale po 2.500 € za pokritje stroškov. V letu 2023 so bile že podpisane pogodbe z avtorji prispevkov. V letu 2025 so nastali prvi stroški, ki smo jih pokrili iz kratkoročno odloženih prihodkov, prejetih v istem letu. Ker gre za strogo namenska sredstva, so se kratkoročno odloženi prihodki v višini nastalih stroškov prenašali med prihodke. Dolgoročno odloženi prihodki so ostali v nespremenjenem znesku.
Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje – konto 980 - znašajo 13.530.537,29.

V letu 2016 je bil sprejet Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Galerija Božidar Jakac Kostanjevica na Krki. Ustanoviteljici sta Občina Kostanjevica na Krki in Mestna občina Krško v razmerju 70 : 30. V letu 2019 je bila podpisana tudi tripartitna pogodba o delitvi premoženja med ustanoviteljicama. Stanja z obema občinama vsakoletno usklajujemo z aneksi k pogodbi iz leta 2019. V letu 2024 je bila podpisana petletna pogodba o upravljanju z Ministrstvo za kulturo podpisana tudi pogodba z Občino Kostanjevica na Krki, s katero so bili urejeni prenosi zemljišč.

V letošnjem letu je zavod po obdavčitvi ugotovil za 40.483,45 € presežka prihodkov nad odhodki. Iz prejšnjih let je ostalo nerazporejenega in neporabljenega presežka prihodkov nad odhodki v višini 44737,22 €. V bilanci stanja je razviden skupen presežek prihodkov nad odhodki v višini 85.220,67 €. O razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki odloča skupni organ na predlog direktorja po predhodnem soglasju sveta zavoda, kar bo odločeno naknadno in knjiženo v poslovne knjige v letu 2026.

2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV S POJASNILI

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v tekočem letu v primerjavi s planom za tekoče leto ter podatke preteklega obračunskega obdobja, izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti pa prihodke in odhodke, ki se nanašajo na izvajanje javne službe in dejavnosti prodaje proizvodov in storitev na trgu – tržne dejavnosti. Odstotek prihodkov za izvajanje javne službe v letu 2025 je 97,61 %, za tržno dejavnost pa 2,39 %. Ker je delež tržne dejavnosti izredno majhen in pri izvajanju le-te sodelujejo vsi zaposleni, za delitev splošnih stroškov delovanja ne uporabljamo posebnih sodil. Razdelimo jih z odstotkom, ki izhaja iz delitve prihodkov.

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Prihodki so razčlenjeni v skladu z Zakonom o računovodstvu, slovenskimi računovodskimi standardi in

enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali kot poslovni dogodki od 1. januarja 2025 do 31. decembra 2025. Pri podatkih za preteklo leto ni bilo sprememb.

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov

od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR (brez centov)

konto	Naziv podskupine konta	AOP	Znesek				
			Pretekl. leta	Plan 2025	Tekočega leta	Indeks tekočega /pretekl. leto	Indeks tekočega leta /plan
1	2	3	5	4	4		
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	**860**	**1.012.974**	**1.023.087**	**1.099.443**	**108,53**	**107,46**
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	859.621	869.917	960.482	111,73	110,41
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0	0	/	/
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0	0	/	/
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	153.353	153.170	138.961	90,61	90,72
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	**865**	**6.052**	**6.500**	**2.655**	**43,87**	**40,85**
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	**866**	**30.635**	**2.500**	**5.094**	**16,63**	**203,73**
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	**867**	**2.530**	**0**	**7**	**/**	**/**
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0	0	/	/
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	2.530	0	7	/	/
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	**870**	**1.052.190**	**1.032.087**	**1.107.199**	**105,23**	**107,28**
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	**871**	**462.236**	**446.110**	**454.116**	**98,24**	**101,80**
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	4.517	5.000	8.165	180,77	163,30
460	STROŠKI MATERIALA	873	109.831	111.280	124.986	113,80	112,31
461	STROŠKI STORITEV	874	347.888	329.830	320.965	92,26	97,31
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	**875**	**541.603**	**581.881**	**605.747**	**111,84**	**104,10**
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	389.696	529.082	434.453	111,49	82,11

del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	64.539	65.054	73.859	111,45	113,53
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	87.368	87.745	97.434	111,52	111,04
462	**G) AMORTIZACIJA**	**879**	**0**	**0**	**0**	**/**	**/**
463	**H) REZERVACIJE**	**880**	**0**	**0**	**0**	**/**	**/**
465	**J) DRUGI STROŠKI**	**881**	**2.584**	**4.096**	**2117**	**81,93**	**51,69**
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	**882**	**6**	**0**	**22,43**	**/**	**/**
468	**L) DRUGI ODHODKI**	**883**	**3.262**	**0**	**3.250**	**/**	**/**
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	**884**	**5**	**0**	**0**		
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0	0	/	/
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	5	0	0		
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	**887**	**1.009.696**	**1.032.087**	**1.065.253**	**105,50**	**103,21**
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	**888**	**42.493**	**0**	**41.946**		
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	**889**	**0**	**0**	**0**		
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	1.676	0	1.463		
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	40.817	0	40.483		
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0	0	/	/
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0	0	/	/
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	17	16	17	100	106,25
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	12	100,00	100,00

1.3 Prihodki

Sestava prihodkov po vrstah v letih 2024 in 2025 in primerjava med leti:

	2024	%	2025	%	Indeks 2025/24
Prihodki iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe	859.621	81,70	960.482	86,75	111,73
Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu	153.353	14,58	138.961	12,55	90,61
Finančni prihodki	6.052	0,57	2.655	0,24	43,87
Drugi prihodki	30.635	2,91	5.094	0,46	16,63
Prevrednotovalni prihodki	2.529	0,24	7	0,0006	/
SKUPAJ:	1.052.190	100,00	1.107.199	100,00	65,71

Med prihodki iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe za leto 2025 v višini 960.482 € zavod izkazuje:

- prihodke Ministrstva za kulturo za redno delovanje 722.659,08 €,
- prihodke Ministrstva za kulturo za investicijsko vzdrževanje 18.500 €,
- prihodke občin ustanoviteljic za program 66.999,92 €,
- prihodki občine Kostanjevica na Krki za TIC 82.634,02,
- prihodki od občin za Mestno pravo- 8.288,70 €
- prihodke za projekte iz EU sredstev ERASMUS+ KA1 2024/2025 in ERASMUS+ KA121 2025/2026 34.362,11 €,
- prihodki ZZZS za refundacije v višini 17.564,65 €
- prihodki od Ministrstvo za obrambo-165,44 €
- prihodek Zavoda za zaposlovanje za pokritje stroškov zdravniškega pregleda in za javna dela 9.307,34 €.

Med prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev 138.967 € so:

- prihodki od prodaje katalogov, knjig in razglednic 7.443,21 €,
- prihodki od prodaje spominkov 1.740,22 €.
- prihodki od prodaje drugega trgovskega blaga - komisija 6355,79 €.
- prihodki od prodaje vstopnic, likovnih delavnic in vodstev po mestu (TIC) 44.307,28 €,
- prihodki sponzorjev 57.773,77 €,
- prihodki od izposoje umetnin 3.217,08 €,
- prihodki od prevozov umetnin 680,00 €,

- prihodke od porok, degustacij in ekskurzije 17.443,51 €.

Prihodki od financiranja v višini 2.655 € predstavljajo obresti na pozitivno stanje denarnih sredstev na računu pri EZR države.

Druge prihodke v višini 5.094,18 € predstavljajo:
- donacija BAS production 3.000,00 €,
- donacijaTetelink d.o.o. 500€
- nenamenske donacije od fizične osebe 80€
- bonus Zavarovalnice Triglav za leto 2024 1514,18 € ter

Med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki se nahaja pozitiven učinek izravnave 6,88 €.

Primerjava planiranih in realiziranih prihodkov kaže, da je imel zavod v letu 2025 za 6,47 % več prihodkov od planiranih, kar ne kaže bistvenega odstopanja. V letu 2025 smo z aneksom od Ministrstva za kulturo dodatno pridobili sredstva za investicijsko vzdrževanje v višini 18.500 €, dodatna sredstva za digitalizacijo v višini 5.000 €, 3.250 € dodatnih programskih sredstev za participacijo v projektu Cisterscapes.

Prihodki od prodaje blaga in materiala so višji v primerjavi s planom in v primerjavi s preteklim letom.

1.4 Odhodki

Tabela prikazuje strukturo odhodkov

	2024	%	2025	%	Indeks 2025/24
Stroški blaga, materiala in storitev	462.236	45,70	454.116	42,57	98,24
Stroški dela	541.603	53,55	605.747	57,78	111,84
Drugi stroški in odhodki	5.857	0,58	5.390	0,51	92,03
Davek od dohodka	1.676	0,17	1.463	0,14	87,29
SKUPAJ:	1.011.372	100	1.066.715	100	

Med stroški blaga, materiala in storitev predstavljajo najvišje postavke:
- stroški električne energije, ki znašajo 48.703 €, kar je primerljivo s preteklim letom, vendar je za 7 % manj, kot smo planirali

- Med večjimi postavkami izkazujemo stroške nakupa luči v višini 34.132,49 €, ki so bile nabavljene v okviru projekta »(Vz)trajnost v galeriji«;
- med stroški storitev so kot običajno visoka postavka založniške in tiskarske storitve 30.339,84 € in so primerljive s planiranimi;
- sledijo stroški oblikovanja v višini 24.288,60 €;
- Pri tekočem vzdrževanju v znesku 12.503 € so zajeti stroški čiščenja terena (Kodrič), vzdrževanja elektro in računalniškega sistema, klimatskih naprav, servisa agregata ter drugih manjših popravil.
- Pri stroških vzdrževanja računalnikov in programske opreme je prišlo do odstopanja od načrtovanih vrednosti zaradi nabave strežnika in obnove omrežja, kar je povzročilo povečanje stroškov.
- v letu 2025 izstopajo tudi prevozni stroški, kar je bilo planirano in pričakovano. Večina teh stroškov se nanaša na razstavo Odmaknjeni pogled, na vračilu umetnin,
- Od planiranih odstopajo stroški prevajalskih storitev, ki so večinoma vezani na prevod gradiva za Mestno pravo
- ostalo so stroški čistil, pisarniškega materiala, stroški telefonskih storitev, foto in video storitev, zavarovalnih premij za opremo in objekte, najemnine, licenčnine, stroški komunalnih storitev in druge storitve, ki so po večini primerljive s planiranimi stroški.

Stroški dela, ki jih financira Ministrstvo za finance, so bili obračunani v skladu s kolektivno pogodbo za kulturne dejavnosti, Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, kolektivno pogodbo za javni sektor in Zakonom za uravnoteženje javnih financ. V primerjavi s preteklim letom so bili za 11,84 % višji in za 4,10 % višji od planiranih. Pri izdelavi finančnega načrta smo že upoštevali vsa zvišanja in napredovanja javnih uslužbencev.

Pri zaposlenih, ki jih financira Ministrstvo za kulturo, ne smemo preseči števila 15 zaposlenih. Zaradi tega smo si pomagali z zaposlovanjem študentov za dela na področju vzdrževanja in varovanja,pri fizičnih delih ter občasno skozi vse leto pri izvajanju pedagoških delavnic. Sklenili smo tudi podjemne pogodbe z upokojenimi delavci za občasno pomoč pri varovanju, blagajniškem poslovanju ter računovodski podpori. Stroški študentskega dela in dela upokojencev so vplivali na povečanje skupnih stroškov

Davek od dohodka pravnih oseb:
v izkazu prihodkov in odhodkov je izkazan presežek prihodkov nad odhodki 41.946,14 €. Za potrebe izračuna davčne obveznosti, kot zavod, ki je ustanovljen za nepridobitno dejavnost (9. člen ZDDPO-2), v odstotku ugotavljamo delež, ki predstavlja pridobitno dejavnost in je osnova za izračun davka.

Zavod je imel v letu 2025 87,31 % nepridobitne dejavnosti in 12,69 % pridobitne. Iz davčno priznanih odhodkov smo morali izvzeti delež reprezentance, sejnin, zamudnih obresti in KDPZJU. Na izračunano osnovo 6.648,57 € je obračunan 22 % davek, ki znaša 1.462,69 €. V letu 2025 smo že vplačevali akontacije davka od dohodka pravnih oseb. Vplačanih je bilo za 1.676,28 € akontacij, kar pomeni preplačilo v višini 213,59 €, mesečna akontacija davka iz dohodka pa bo v letu 2026 znašala 121,89 €.

3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI S POJASNILI

Galerija Božidar Jakac prihodke ustvarja predvsem z izvajanjem javne službe, katere temeljna dejavnost je muzejska dejavnost. Poleg tega del prihodkov pridobiva tudi na trgu, in sicer s prodajo spominkov in drugih izdelkov, s komisijsko prodajo, z organizacijo poročnih obredov ter degustacij v samostanski kleti, s prodajo osvežilnih pijač ter s komisijsko prodajo vin članov Konzorcija cvička. Cilj tržne dejavnosti je dopolnitev dejavnosti javne službe, izboljšanje kakovosti opravljanja te dejavnosti in doseganje dobička.

V letu 2022 so v Galerija Božidar Jakac sprejeli Pravilnik o izvajanju tržne dejavnosti, v letu 2023 pa so tržno dejavnost ustrezno vključili v Odlok o ustanovitvi zavoda.
Prodajo vršimo v galeriji na lokaciji Grajska 45 in v TIC-u, na lokaciji Kambičev trg 5 na otoku v Kostanjevici na Krki. Vse zaloge izdelkov za tržno prodajo vodimo izvenknjigovodsko, stroške nabave pa knjižimo direktno v stroške prodanih zalog.

Delež tržnih prihodkov v celotnih prihodkih ostaja razmeroma nizek; v letu 2025 znaša 2,27 % oziroma 26.219,52 €, kar je za 7.492,68 € več kot v letu 2024 in predstavlja 40,02-odstotno rast glede na preteklo leto (indeks 140,02). Skupni prihodki iz tržne dejavnosti tako že tretje leto zapored beležijo rast. Največjo rast beležimo pri prihodkih iz naslova porok, ki so se v primerjavi z letom 2024 povečali za 101,01 % (z 2.697 € na 5.421 €). Prav tako se je povečala komisijska prodaja (indeks 121,37) ter prodaja spominkov (indeks 131,72), kar kaže na večji obisk in uspešnejšo prodajno aktivnost.

TRŽNA DEJAVNOST	**2023**	**2024**	**2025**	**Indeks 2025/2024**
Poroke	2.269	2.697	5.421	201,01
Degustacije, prod. osvežilnih pijač	1.753	1.478	546	36,94
Prodaja spominkov	1.312	1.321	1.740	131,72
Druga prodaja	2.261	8.317	12.549	150,89
Komisijska prodaja	3.289	4.913	5.963	121,37
SKUPAJ:	**10.884**	**18.726**	**26.220**	**140,02**

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	**660**	**1.073.223**	**26.220**
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	960.481,71	
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	112.741	26.220
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	**665**	**2.655**	**0**
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	**666**	**5.094**	**0**
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	**667**	**7**	**0**
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	7	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	**670**	**1.080.979**	**26.220**
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	**671**	**447.168**	**6952**
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	3.5223	46.42
460	STROŠKI MATERIALA	673	123.609	1.378
461	STROŠKI STORITEV	674	320.037	933
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	**675**	**605.747**	**0**
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	434.453	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	73.859	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	97.434	0
462	**G) AMORTIZACIJA**	**679**	**0**	**0**
463	**H) REZERVACIJE**	**680**	**0**	**0**
465	**J) DRUGI STROŠKI**	**681**	**2.117**	**0**
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	**682**	**22**	**0**
468	**L) DRUGI ODHODKI**	**683**	**3250**	**0**
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	**684**	**0**	**0**
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	5	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	**687**	**1.058.320**	**6.933**

	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	**688**	**22.660**	**6.933**
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	**689**	**0**	**0**
del 80	**Davek od dohodka pravnih oseb**	**690**	**1.463**	**0**
del 80	**Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)**	**691**	**21.197**	**19.287**
del 80	**Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)**	**692**	**0**	**0**
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Iz spodnje tabele je razviden delež tržne dejavnosti v celotnih prihodkih od 2022 do 2025:

	2022	2023	2024	2025
Celotni prihodki	938.627	1.248.230	1.052.190	1.107.199
Prihodki iz tržne dejavnosti	10.050	10.884	18.727	26,220
Delež v %	1,07 %	0,87 %	1,78 %	2,37%

V letu 2025 so prihodki iz tržne dejavnosti dosegli 26.220 €, kar pomeni 2,37 % celotnih prihodkov – največji delež v tem štiriletnem obdobju. Skupni razvoj kaže, da tržni prihodki kljub majhnemu deležu postopoma naraščajo in prispevajo k dopolnjevanju prihodkov iz javne službe

4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA S POJASNILI

Javni zavod Galerija Božidar Jakac spada med **določene uporabnike**, to so vsi posredni proračunski uporabniki, ki so jih ustanovile občine ali država. Kot določeni uporabnik mora zavod evidentirati poslovne prihodke in odhodke po dveh načelih: po načelu poslovnega dogodka in po načelu denarnega toka, zato poleg Bilance stanja ter Izkaza prihodkov in odhodkov pripravlja in izpolnjuje tudi Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v skladu s pravili, ki sicer veljajo za izkazovanje prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	**401**	**1.134.283**	**1.100.576**
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	**402**	**1.109.804**	**1.081.564**
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	**403**	**953.682**	**1.119.202**
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	**404**	**758.687**	**734.702**
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	718.237	689.702
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	40.450	45.000
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	**407**	**171.318**	**142.550**
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	161.813	133.606
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	9.505	8.944
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	**410**	**14.645**	**10.979**
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	14.465	10.989
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412		0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	**413**	**9.213**	**8.619**
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	9.213	8.619
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	**e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij**	**418**	**0**	**0**
741	**f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije**	**419**	**0**	**0**
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+ 428+429+430)	**420**	**156.122**	**184.713**
del 7102	Prejete obresti	422	2.771	6.164
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	3.217	3.515
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	109.462	129.191
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	3.580	13.240

731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	35.352	32.603
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	**431**	**26.219**	**19.013**
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	26.219	19.013
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	**437**	**1.141.412**	**1.103.081**
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	**438**	**1.141.412**	**1.103.081**
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	**439**	**514.031**	**465.779**
del 4000	Plače in dodatki	440	430.092	383.355
del 4001	Regres za letni dopust	441	31.132	22.092
del 4002	Povračila in nadomestila	442	41.369	39.609
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	35.132	11.979
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	547	8.743
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	**447**	**80.672**	**72.115**
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	38.413	35.150
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	32.836	28.172
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	368	290
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	438	399
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	8617	8.104
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	**453**	**451.818**	**442.812**
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	90.431	73.972
del 4021	Posebni material in storitve	455	128.270	136.257
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	62.293	65.042
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	21.069	28.741
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	31.235	25.363
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	43.068	35.882
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	7.276	11.845
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	68.175	66.010
403	**D. Plačila domačih obresti**	**464**	**8**	**6**
404	**E. Plačila tujih obresti**	**465**		**0**
410	**F. Subvencije**	**466**		**0**
411	**G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	**467**		**0**
412	**H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**	**468**	**3.250**	**3.250**
413	**I. Drugi tekoči domači transferji**	**469**		**0**

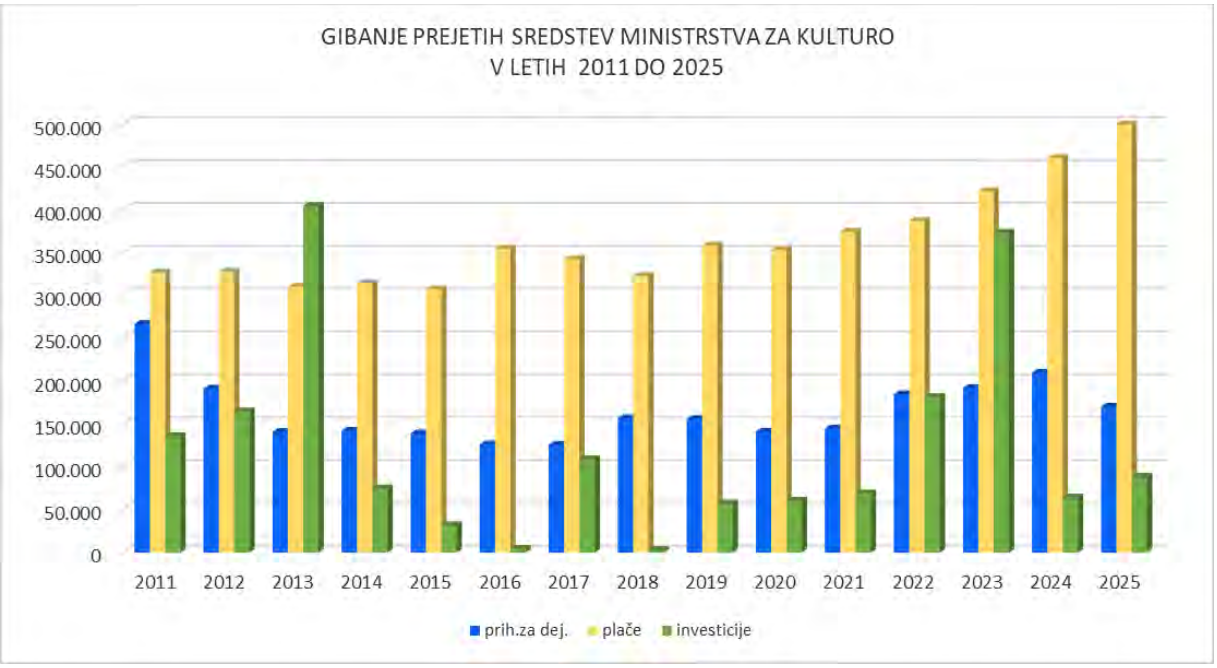
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	**470**	**91.632**	**119.118**
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	22.808	15.335
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	49.950	88.335
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	9.725	14.223
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	1.086
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	9.150	.
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	**481**	**0**	**0**
del 400	**A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**482**		**0**
del 401	**B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**483**	**0**	**0**
del 402	**C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**484**	**0**	**0**
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	**485**	**0**	
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	**486**	**7.129**	**2.504**

Prihodki po denarnem toku

V naslednji tabeli so prikazani prihodki po viru v zneskih in odstotkih. Za primerjavo so navedeni tudi podatki za leti 2023 in 2024.

PRIHODKI PO DENARNEM TOKU	2023	%	2024	%	2025	%
MK – sredstva za plače	415.501	32,05	452.353	41,10	499.581	44,04
MK – odpravnine	6.200	0,48	8.015	0,73	0	
MK – sred.za spl.str.delovanja	101.108	7,80	81.108	7,37	82.730	7,3
MK – programski mat.stroški	90.910	7,01	128.747	11,70	87.660	7,73
MK – investicijska sredstva	332.898	25,68	0	0	18.500	1,63
MK – odkupi	21.000	1,62	45.000	4,09	21.950	1,94
MK – spomeniškovarstveni proj.	19.479	1,50	19.479	1,77	0	
MK- Zeleni prehod	0		0		48.101	4,24
Zavod za zaposlovanje - JD	105	0,01	8.619	0,78	9.213	0,81
Občina Kostanjevica	48.500	3,74	53.500	4,86	58.500	5,16
Občina Kostanjevica – inv. Sred.	0	0	444	0,04	1.005	0,09
Občina Kostanjevica za TIC	56.501	4,36	61.606	5,60	84.813	7,48
Občina Krško	7.000	0,54	8.500	0,77	8.500	0,75
Občina Krško – inv. sredstva	10.000	0,77	8.500	0,77	8.500	0,75
Družina mest – Mestno pravo	10.000	0,77	10.000	0,91	10.000	0,88
Prejeta sredstva ZZZS	0	0	10.979	1,00	14.465	1,28
Drugi prih.za izvajanje jav. službe	138.575	10,69	145.946	13,26	118.163	10,42
Prejete obresti – UJP	4.023	0,31	6.164	0,56	2.770,91	0,24
Prejeta sr. iz proračuna EU	24.055	1,86	32.604	2,96	35.352	3,12
Prihodki od prodaje na trgu	10.504	0,81	19.013	1,73	24.479	2,16
SKUPAJ:	1.296.359	100	1.100.577	100	1.134.283	100

V nadaljevanju prikazujemo graf z gibanjem prejetih sredstev Ministrstva za kulturo v letih 2011 do 2025. Prikazani prihodki so združeni po skupinah. Med prihodki za dejavnost so zajeta sredstva za splošne in programske stroške obeh sklopov. Sredstva za plače zajemajo plače, povračila materialnih stroškov, regres in odpravnine, med investicijami pa sredstva za odkupe, investicijsko vzdrževanje in v zadnjem letu projekt iz sredstev razpisa Zeleni prehod v kulturi.



Prihodki za dejavnost so bili po pogodbi na približno enakem nivoju kot že vsa leta, smo pa z aneksom dobili dodatno odobrena sredstva za program v višini 3.250 € - participacija za Cisterscapes, ter 48.101 € za projektna sredstva Zeleni prehod v kulturi, (Vz)trajnost v galeriji. V letu 2025 galerija je prejela s strani Ministrstva za kulturo 18.500 € za investicije.

Tudi sredstva iz občinskega proračuna Občine Kostanjevica na Krki so bila v letu 2025 višja kot preteklo leto, Odobrena so bila že z letno pogodbo.

V letu 2025 smo podpisnicam projekta Mestnega prava izdali zahtevke v višini 15.000 €, od tega smo prejeli 10.000 €.

Mestna občina Krško nam je namenila enako višino sredstev kot že nekaj let, in sicer 17.000 €, le da so bila tokrat razporejena drugače, za investicije v umetnine 8.500, 8.500 € pa so nam odobrili programske stroške, ki so neposredno vezani na izvedbo mednarodnega simpozija kiparjev Forma viva.

Med drugimi prihodki za izvajanje javne službe pripada najvišji delež sponzorskim sredstvom, ki smo jih po denarnem toku v letu 2025 pridobili 57.774 €, kar je za cca 3,7 % manj od planiranih.

Prodaja vstopnic, vodstev in delavnic je za 1,67 % nižja od načrtovane, medtem ko je prodaja publikacij višja za 48,76 %.
Med drugimi tekočimi prihodki se nahaja bonus Zavarovalnice Triglav za leto 2024 1.514,18€.

Prihodki od prodaje na trgu so višji od planiranih za 204 %.

Odhodki po denarnem toku

V nadaljevanju so v tabeli prikazani odhodki po denarnem toku za tri leta in deleži posameznih sklopov odhodkov v primerjavi s celotnimi odhodki za vsako leto posebej.

ODHODKI PO DENARNEM TOKU	2023	%	2024	%	2025	%
Plače in dr. izdatki zaposlenim	453.460	36,89	529.879	48,04	598.393	52,32
Odpravnine, jubilejne nagr.	6.200	0,50	8.015	0,73	547	0,05
Splošni stroški delovanja	122.397	9,96	134.204	12,17	112.678	9,85
Programski materialni stroški	256.703	20,88	291.849	26,46	315.674	27,58
Stroški za projekte	5.399	0,44	14.810	1,34	19.700	1,72
Participacija Cisterscapes			3.250	0,29	3.250	0,28
Investicijski odhodki	384.193	31,25	119.118	10,80	91.363	7,97
Odhodki tržne dej. in obresti	957	0,08	1.956	0,18	2614	0,23
SKUPAJ:	1.229.309	100	1.103.081	100	1.144.227	100
Povečanje/zmanjšanje sredstev	67.050		-2.504		-11.637	

Največji delež odhodkov predstavljajo plače in drugi izdatki zaposlenim, ki so v letu 2025 dosegli 598.393 €, kar je 52,32 % vseh odhodkov, kar kaže na rast kadrovskih stroškov.

Programski materialni stroški so se v obdobju 2023–2025 povečali z 256.703 € na 315.674 €, kar kaže na naraščajočo porabo za izvajanje programov, pri čemer so bili v letu 2025 za 14,83 % višji od načrtovanih.

Splošni stroški delovanja so se v letu 2025 znižali na 112.678 €, kar lahko nakazuje na optimizacijo rednih stroškov.

V II. sklopu so programski stroški višji od planiranih za 114 %. Založniške storitve so primerljive s preteklim letom in so višje od planiranih za 5 %, stroški oglaševanja so kot je bilo planirano. Za 308 % so višji stroški prevajalskih storitev, ker gre za prevod gradiva za Mestno pravo.

Projektni stroški (C.III) so dosegli 63 % načrtovanih. V finančnem načrtu smo predvideli večjo realizacijo mobilnosti po zadnjem odobrenem projektu ERASMUS+ KA121 Mobilnosti, vendar nam planirano ni povsem uspelo. Večji del tega projekta se bo izvedel v letu 2026.

Investicijski odhodki v letu 2025 se nanašajo na odkupe umetnin in nakupe novih osnovnih sredstev, pri čemer so odhodki za investicijsko vzdrževanje vključevali tudi ureditev depojev sekundarne dokumentacije in kamnitega lapidarija ter priprava dokumentacije za izboljšanje dostopnosti. Z namenskimi investicijskimi sredstvi lastnika v višini 18.500 € je bil vzpostavljen ogledni lapidarij (depo) za hranjenje kamnite stavbne plastike nekdanje samostanske cerkve; v okviru ureditve je bila zagotovljena stabilna AB podlaga pod regali ter izvedeno nadkritje, kar omogoča varno manipulacijo in trajno zaščito težkih kamnitih elementov pred vremenskimi vplivi. V istem obdobju je bil vzpostavljen in s sistemom kovinskih regalov opremljen sodobni arhiv sekundarne dokumentacije, s čimer sta bila zagotovljena preglednost in dolgoročno arhiviranje dokumentarnega fonda o objektu in zbirkah.

Odhodki tržne dejavnosti se izračunavajo po ključu. Kolikor odstotkov prihodkov v celotnih prihodkih predstavlja tržna dejavnost, toliko so tudi izračunani stroški med splošnimi stroški delovanja. Povečujejo jih stroški nabave blaga. Ta odstotek je v letu 2025 po denarnem toku 2,32 %.

5. POJASNILA K IZKAZU FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Zavod ne daje posojil in ne izkazuje podatkov na tem obrazcu.

6. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

od 01.01.2024 - 31.12.2024				
			v EUR (brez centov)	
Členitev kontov	**Naziv konta**	**Oznaka za AOP**	**Znesek**	
			Tekočega leta	**Prejšnjega leta**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
50	**VII. ZADOLŽEVANJE**	**550**	**0**	**0**
500	Domače zadolževanje	551	0	0

5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	**VIII. ODPLAČILA DOLGA**	**560**	**0**	**0**
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finanč. institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov prorač. lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom soc.zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	**570**	**0**	**0**
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	**571**	**0**	**0**
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	**572**	**0**	**0**
	X/2 ZMANJŠANJE SRED. NA RAČUNIH	**573**	**7129**	**2504**

Javni zavod Galerija Božidar Jakac je sicer bil celo leto likviden. Vse obveznosti smo poravnavali sproti ter v zakonskih in valutnih rokih. Konec leta zavod nima neporavnanih zapadlih obveznosti, prav tako tudi nima neporavnanih in dvomljivih terjatev.

7. IZVENBILANČNA EVIDENCA

Na kontih izvenbilančne evidence so naslednje postavke:

- izposojene umetnine Kartuzije Pleterje 346.500,00 €,
- zaloga publikacij in trgovskega blaga 413.183,67 €,

SKUPAJ: 759.683,67 €.

Vse postavke so bile inventurno pregledane, popisane in usklajene z dejanskim stanjem.

8. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA JAVNE ZAVODE

Na podlagi 5. člena Zakona o fiskalnem pravilu se morajo presežki, ki jih posamezna institucionalna enota sektorja države ustvari v posameznem letu, zbirati na ločenem računu oziroma kontu. Javni zavodi izračunavajo presežek po denarnem toku od 2015 dalje. Presežek posameznega leta se zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju, in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev ter za neporabljena sredstva za investicije.

Iz spodnje tabele je razvidno, da Galerija Božidar Jakac v letih 2022 do 2025 nima presežka po denarnem toku, ki bi ga morala evidentirati na posebnem kontu, prav tako ga ni imela v letih 2015 do 2020.

	2022	2023	2024	2025
Denarni tok – prihodki	1.003.708	1.296.359	1.100.577	1.134.283
Denarni tok – odhodki	944.633	1.229.309	1.103.081	1.141.412
Razlika	**59.075**	**67.050**	**-2.504**	**-7.129**

III. ZAKLJUČEK

Ocenjujem, da smo v letu 2025 izvedli izjemno kakovosten, vsebinsko raznolik in odmeven program v matični hiši, ki ga je zaznamovalo jubilejno leto galerije ob 50-letnici delovanja. Osrednji poudarek je bil na raziskovalnih projektih, mednarodnem sodelovanju in krepitvi strokovne odličnosti, kar se je odrazilo v projektih, kot sta *Odmaknjeni pogled* in *Smeri razvoja: Dela iz Zbirke Gorjupove galerije*. Nadaljevanje razvoja Parka skulptur je predstavljala izvedba 30. mednarodnega simpozija kiparjev Forma viva, ki je poleg nastanka novih del v parku vključeval tudi prenovo in delno rekonstrukcijo ene od ikoničnih skulptur.

Ne glede na kadrovsko podhranjenost in nepredvidene okoliščine smo cilje dosegli v načrtovanem obsegu, na več segmentih pa jih tudi presegli. Sklepamo, da je bilo uresničevanje programa v letu 2025 skladno s sprejetim programom in finančnim načrtom ter usklajeno z veljavnimi proračunskimi in pogodbenimi določili. Sredstva so bila porabljena gospodarno, namensko in skladno z načrtovanimi vsebinami ter pogodbenimi določili.

Leto 2025 predstavlja premik tudi na področju zelenega prehoda in trajnosti. Preko projektov, kot je *(Vz)trajnost v galeriji*, smo s posodobitvijo LED razsvetljave in digitalnim monitoringom klimatskih pogojev dvignili standard varovanja gradiva ter dolgoročno optimizirali stroške energije. Našo zavezanost trajnosti smo nadgradili s vključitvijo v regionalni projekt *Go green, go clean*, kjer z partnerji naslavljamo izzive trajnostnega turizma v Posavju.

Izjemen strateški preboj smo dosegli z uvrstitvijo projekta Tematski park: Živa podoba v končni Dogovor za razvoj regij. Ta projekt revitalizacije cistercijanske krajine na območju nekdanje drevesnice odpira nove perspektive za razvoj galerije kot sodobnega dnevnega centra. Hkrati smo z uspešno prijavo čezmejnega projekta *BoART* (Interreg SI-HR) utrdili naše pedagoško poslanstvo in sodelovanje s hrvaškimi institucijami pri interpretaciji dediščine Zorana Didka in Zlatka Price za mlajše generacije. Aktivnosti projekta bomo izvedli v prvi polovici leta 2026.

Poleg strokovnih dosežkov smo v letu 2025 nadgradili tudi varnostni standard za obiskovalce. Z namestitvijo AED naprave in strokovnim usposabljanjem ekipe za nudenje prve pomoči smo zagotovili varnejše okolje za vse udeležence naših dogodkov.

Na področju upravljanja s premoženjem, podanim v upravljanje, smo tudi v letu 2025 uspešno nadaljevali doseganje zastavljenih ciljev, pri čemer so bile aktivnosti tesno povezane z načrtovano investicijo v obnovo severozahodnega dela nekdanjega samostana, ki jo vodi Ministrstvo za kulturo, hkrati pa smo s ciljnimi vlaganji v opremo in pripravo arhitekturnega načrta dostopnosti dodatno izboljšali pogoje za varno hrambo, zaščito ostalin ter pripravili podlago za začetek realizacije odprave ovir za gibalno oviran obiskovalce.

Tako, kot v preteklih letih tudi v tem poročilu opozarjam:

- Pomanjkanje kadra: Le 17 (od leta 2026 bo to 18) zaposlenih za fond 10.000 del in 4.465 m² površin, ki se bodo po obnovi Nature 2000 še precej povečale. Še posebej opozarjam na manko specializiranih profilov: Odsotnost sistemskega IT-informatika in strokovnega knjižničarja (neskladje z ZKnj-1).
- Na zagato v povezavi s Pogodbo o upravljanju, sklenjeno med lastnikom (MK) ter upravljalcem GBJ, ki nam zaradi omejitve trajanja na pet let onemogoča prijave in črpanje sredstev evropskih kohezijskih skladov, ki jih razpisuje RRA Posavje, saj ne moremo zadostiti pogoju, da bomo z investicijo upravljali še pet let po izteku projekta. Nova zakonodaja (ZUJIK-I) omogoča podaljšanje pogodbe za upravljanje na 20 let, vendar se še ni implementirala.
- Na pomanjkanje sredstev za namensko varovanje: GBJ je po Zakonu o zasebnem varovanju uvrščena med nacionalno pomembne objekte. Zaradi neustreznega sistemskega financiranja zavod ne more v celoti izpolniti vseh zahtev za varovanje nacionalno pomembnega objekta, kar povečuje ranljivost zbirk v kriznih razmerah.
- Dvojnost upravljanja: Lastništvo države (stavba) in ustanoviteljstvo občin (zavod) povzroča administrativne prepreke.

Sklepamo, da je bilo uresničevanje programa v letu 2025 skladno s finančnim načrtom, sredstva pa porabljena gospodarno in namensko. Z doseženimi rezultati v jubilejnem letu Galerija Božidar Jakac utrjuje svojo vlogo osrednjega muzejskega vozlišča, ki v sožitju z naravo varuje in soustvarja evropski kulturni prostor.

Pripravila:

Maira Nimma - Vojnoviča, računovodkinja

Goran Milovanović, direktor

GALERIJA BOŽIDAR JAKAC / MUZEJ MODERNE IN SODOBNE UMETNOSTI

Poslovno poročilo Galerije Božidar Jakac za leto 2025 je obravnaval svet javnega zavoda na svoji 8. redni seji, 19. februarja 2026, in ga je sprejel v predloženi obliki.

Predsednik sveta zavoda:
Andrej Smrekar