GALERIJA BOŽIDAR JAKAC / MUZEJ MODERNE IN SODOBNE UMETNOSTI

GALERIJA BOŽIDAR JAKAC
KOSTANJEVICA NA KRKI

LETNO POROČILO 2024

februar 2025

KAZALO VSEBINE

I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024……..3
1. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA……..3
2. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH V LETU 2024……..12
3. POROČILO O UPRAVLJANJU S PREMOŽENJEM……41
II. RAČUNOVODSKO POROČILO……..43
1. BILANCA STANJA IN POJASNILA K BILANCI STANJA……..44
2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV S POJASNILI……43
3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI S POJASNILI……..58
4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA S POJASNILI……..61
5. POJASNILA K IZKAZU FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB……..68
6. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV……..68
7. IZVENBILANČNA EVIDENCA……..69
8. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA JAVNE ZAVODE……69
III. ZAKLJUČEK……71

I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024

Splošni del - podatki

Na osnovi Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2024 in 2024 (ZIPRS 2223) in 6. člena Pogodbe štev. 3340-22-187029 o financiranju javnega zavoda s statusom pooblaščenega muzeja, podajam letno poročilo o izvedenem programu Galerije Božidar Jakac Kostanjevica na Krki v letu 2024.

1. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA

GALERIJA BOŽIDAR JAKAC KOSTANJEVICA NA KRKI

GALERIJA BOŽIDAR JAKAC
Grajska cesta 45, 8311 KOSTANJEVICA NA KRKI
Matična številka: 5007593
Davčna številka: SI82533105
Številka TRR: SI56 0110 0600 8350 753 Banka Slovenije
info@galerija-bj.si
www.galerija-bj.si
07 49 88 140; 49 88 143
07 49 88 141
specialni muzej za likovno dejavnost – šifra dejavnosti po SKD: 91.020

Številka vpisa v razvid muzejev: 6211-50/2009/
Številka pooblastila za izvajanje državne javne službe: 62100-1/2013/33

1.1 Javni zavod Galerija Božidar Jakac, Kostanjevica na Krki ustanovljen leta 1974

V letu 2016 je po dolgotrajnih postopkih v tripartitnih pogovorih Občine Kostanjevica na Krki, Občine Krško in Vlade Republike Slovenije prišlo do dogovora in pravne izvršitve Odloka o ustanovitvi. Ustanoviteljici sta Občina Kostanjevica na Krki in Občina Krško, ustanovitveni akt: Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Božidar Jakac Kostanjevica na Krki (Ur.l.RS 36/2016).

Zakonodajno kombinacija občinskega javnega zavoda v stavbi, ki je državno premoženje in se upravljanje ureja pogodbeno, ni ugodna. Zaradi zdajšnje ureditve smo že naleteli na administrativne prepreke pri evropskih razpisih iz kohezijskih sredstev, ki jih vodi Regionalna razvojna agencija v Posavju, saj zaradi zakonskih omejitev upravljavskih pogodb zaenkrat ne moremo uresničevati petletnih trajnosti projektov. Na ta problem v duhu dobrega gospodarja že več let opozarjamo Ministrstvo za kulturo.

1.2 Vodstvo javnega zavoda

Na podlagi javnega razpisa je Skupni organ Občine Kostanjevica na Krki in Občine Krško za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v javnem zavodu Galerija Božidar Jakac Kostanjevica na Krki na 7. korespondenčni seji, dne 26.8.2021, za direktorja Javnega zavoda imenoval Gorana Milovanovića za mandatno obdobje od 1.9.2021 do 31.8.2026.

1.3 Člani sveta javnega zavoda

Svet javnega zavoda je bil na podlagi Odloka o ustanovitvi Galerije Božidar Jakac konstituiran na ustanovni seji 18.2.2024.
Trajanje mandata je od 18.2.2024 do 17.2.2027.

Predsednik: dr. Andrej Smrekar (predstavnik Občine Kostanjevica na Krki)
člani: Z 22.2.2024 je Danijel Levičar – podpredsednik (predstavnik zainteresirane javnosti, predlagan s strani GZS) podal odstopno izjavo, GZS je z 11.12.2024 za nadomestno članico imenoval Darinko Kordelc, mag. Alenka Kušević (predstavnica Ministrstva za kulturo), Žiga Kump (predstavnik Občine Krško), Gorazd Šoštar (predstavnik Občine Kostanjevica na Krki), Kristina T. Simončič (predstavnica zaposlenih), Alja Pfeifer (predstavnica zaposlenih).

1.3.1 Člani strokovnega sveta javnega zavoda

Na osnovi 16. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Božidar Jakac lahko direktor galerije imenuje strokovni svet kot posvetovalno telo direktorja pri pripravi programa. V obdobju med 2024 in 2028 deluje strokovni svet v naslednji sestavi: Miha Colner, umetnostni zgodovinar; Damijan Kracina, akademski kipar; asist. dr. Martina Malešič, umetnostna zgodovinarka; Marijan Mirt, akademski kipar; dr. Andrej Smrekar, umetnostni zgodovinar

1.4 Predstavitev dejavnosti

Galerija Božidar Jakac je bila ustanovljena konec leta 1974 kot nadgradnja kulturnih dejavnosti, ki so se odvijale v Kostanjevici na Krki, posebej likovne dejavnosti že od leta 1956 naprej. Ustanovitev galerije je povezana z obnovo kulturnega spomenika, nekdanjega cistercijanskega samostana. Galerija je pravna naslednica Dolenjskega kulturnega festivala, njegovih dejavnosti in njegovega premoženja. Je največji slovenski specializirani muzej po površini razstavnih prostorov. Je referenčna galerija za domače in tuje umetnike.

Galerija Božidar Jakac svojo dejavnost opravlja v prostorih nekdanjega cistercijanskega samostana, kulturnega spomenika državnega pomena, vpisanega v register pod EŠD 265, obdanega z varovanim območjem nekdanjega cistercijanskega samostana, prav tako spomenikom državnega pomena, ki je vpisan v register pod EŠD 8766. Galerija Božidar Jakac vsa leta od ustanovitve skupaj z odgovornimi konservatorji skrbi za njegovo postopno, a prepočasno obnovo. Od 26.2.2014 je na osnovi določil Pogodbe o upravljanju tudi zakoniti upravljalec in ne samo uporabnik kulturnega spomenika. Zapisnik o predaji v upravljanje je bil podpisan s strani Ministrstva za kulturo RS, januarja 2015.

Sestavni del galerije Božidar Jakac je tudi Park skulptur Forma viva Mednarodnega simpozija kiparjev Forma viva, ki ima tudi status spomenika državnega pomena in je v register vpisan pod EŠD 11070.

Galerija hrani, proučuje in na razstavah predstavlja predvsem nacionalno pomembno umetnost iz obdobja med obema svetovnima vojnama, torej pomembna dela slovenskega ekspresionizma in nove stvarnosti, predstavnikov prve generacije slovenskih študentov na Akademiji likovnih umetnosti v Zagrebu in predstavnikov prve generacije slovenskih študentov na Akademiji likovnih umetnosti v Ljubljani. Prav tako v razstavnem in produkcijskem smislu spremlja in generira razvoj sodobne slovenske ter tuje ustvarjalnosti.

Na stalnih razstavah so predstavljena dela:
Janeza Boljke, Bogdana Borčića, Zorana Didka, Jožeta Gorjupa, Franceta Goršeta, Božidarja Jakca, Franceta Kralja, Toneta Kralja, Nandeta Vidmarja, dela evropskih slikarjev v Pleterski zbirki, Razstava Kostanjevica na Krki – Samostan (EŠD 265) – ki nudi vpogled v več kot pol stoletja trajajoče obnovitvene posege in skoraj stoletno zgodovino raziskovanja tega izjemnega kulturnega spomenika, v katerih se je pokazala tudi izjemna kakovost stavbne plastike spomenika, ki ga uvršča med evropsko razpoznavno kulturno dediščino in Gorjupova galerija (zbirka moderne umetnosti pretežno slovenskih avtorjev 20. stoletja) v Osnovni šoli Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki.

Pomemben del poslanstva Galerije Božidar Jakac je organizacija razstav umetnikov sodobne slovenske likovne umetnosti, kar se posebej poudarja z razstavami v prestižnem razstavišču nekdanje samostanske cerkve, prostorih Lapidarija, v velikem razstavišču zahodnega trakta pa prirejamo kompleksne predstavitve likovnih umetnikov v obliki tematskih razstav, retrospektiv ali pa večinoma mednarodne projekte, ki izhajajo iz zbirk avtorjev, ki jih hrani naš muzej.

Galerija je s svojo dejavnostjo nepogrešljiv prepoznavni člen razvoja Občine Kostanjevica na Krki, regije ter širšega slovenskega in mednarodnega prostora. S svojo dejavnostjo se redno vključuje v mednarodno sodelovanje in izmenjavo. Del programov pripravlja v sodelovanju z domačimi in tujimi zavodi s področja likovne dejavnosti. Permanentno načrtno razvija izvajanje pedagoško-andragoškega programa ter sodeluje pri usklajevanju in izvedbi dogodkov v širšem občinskem prostoru, kar je razvidno iz nadaljevanja tega poročila.

Za občasne razstave je imela galerija najete prostore Lamutovega likovnega salona v starem mestnem jedru Kostanjevice na Krki, v katerem so potekale tudi druge vsebine in dogodki v organizaciji z lokalno skupnostjo. Ta nekdanji ministerialni dvorec ima kot zametek razstavnih dejavnosti v Kostanjevici na Krki izjemno pomemben simbolni pomen. Objekt je od leta 2021 v lasti Občine Kostanjevica na Krki in je bil konec decembra leta 2020 v potresu močno poškodovan. Na podlagi ogleda in statičnega poročila podjetja ELEA objekt ni več varen, da se v njem zadržujejo ljudje, zato je Lamutov likovni salon do nadaljnjega zaprt, dokler Občina Kostanjevica na Krki objekta ne obnovi.

1.4 **Obseg in delovanje Galerije Božidar Jakac**

Obseg in delovanje je določen z ustanovitvenim aktom, določili Zakona o varstvu kulturne dediščine ter pridobljenim pooblastilom za opravljanje javne službe. Teritorij, ki ga Galerija Božidar Jakac pokriva s svojim delom je Bela krajina, Dolenjska in Posavje.

Galerija Božidar Jakac je vpisana v razvid muzejev pri Ministrstvu za kulturo Republike Slovenije, štev. 6211-50/2009/1. Številka pooblastila za opravljanje javne službe na področju muzejske dejavnosti: 621-6/2019/31 z dne, 12.6.2019, ki velja do preklica.

1.6 Lokacije, na katerih deluje muzej

Stavba	naslov	Lastnik objekta	Razmerje
Nekdanji cistercijanski samostan s pripadajočim zemljiščem (sedež GBJ)	Grajska cesta 45, 8311 Kostanjevica na Krki	Ministrstvo za kulturo	P
Osnovna šola Jožeta Gorjupa	Gorjanska cesta 2, 8311 Kostanjevica na Krki	Občina Kostanjevica na Krki	U

* Razmerje do lastnika: N – muzej je najemnik in plačuje najemnino, U – muzej je uporabnik prostorov (in zanje ne plačuje najemnine), P – pogodbeno upravljanje (muzej ima z lastnikom sklenjeno pogodbo o upravljanju).

1.7 Organizacijska struktura javnega zavoda v letu 2024

Poslovno dejavnost opravlja direktor, ena oseba opravlja naloge finančne službe, ena oseba opravlja administrativne naloge ter vodi evropske razpise, pet oseb pa naloge tehnične službe. Strokovno dejavnost v muzeju opravljajo štirje kustosi, eden od njih se ukvarja izključno z dokumentacijo, ena pedagoške dejavnosti kombinira s konservatorsko-restavratorskimi potrebami. Pedagoški službi so v pomoč muzejski vodniki, druge kulturne projekte, ki niso povezani z likovno dejavnostjo pa koordinirata organizatorici in koordinatorici kulturnega programa, ki vodita tudi TIC. Njuna zaposlitev je financirana iz proračuna Občine Kostanjevica na Krki.

Za izvajanje dejavnosti muzeja so organizirane naslednje notranje organizacijske enote:

- Kustodiat
- Pedagoška služba
- Tehnična služba
- Upravna služba

1.8 Kadrovska struktura javnega zavoda v letu 2024

Tabela 1: Zaposleni v javnem zavodu, stanje 31. 12. 2024 in spremembe skozi leto

Ime in priimek	Del. mesto	Področje	Vrsta zaposlitve	Financer	Druge zadolžitve
Goran Milovanović	B017895 direktor			MK	
Lilijana Gorenc	J017092 računovodja		NDČ	MK	Upokojitev s 30.11.2024.
Maira Nimma-Vojnoviča	J017092 računovodja		NDČ	MK	Zaposlitev s 1.10.2024.
Alja Pfeifer	J027006 poslovni sekretar		NDČ	MK	Evropski razpisi
Deja Bečaj	G027012/4 kustos	Pedagoško delo in priprava občasnih razstav	NDČ	MK	Pedagoška dejavnost.
Kristina Tina Simončič	G027012/4 kustos	Kustosinja stalnih zbirk in priprava občasnih razstav	NDČ	MK	Mednarodni projekt Cisterscapes
Miha Colner	G027012/4 kustos	Kustos stalnih zbirk in priprava občasnih razstav	NDČ	MK	
Mladen Baćić	G027012/4 kustos	Dokumentacija	DČ	MK	
Aleš Vene	G027008/2 konservator restavrator		NDČ	MK	Zaposlitev z 1.6.2024.
Silva Goltes	G025023 muzejski vodnik		NDČ	MK	Delo muzejskega tehnika v depoju
Dejana Piperski	G025023 muzejski vodnik		NDČ	MK	Upokojitev s 7.1.2024.
Anton Troha	G025023 muzejski vodnik		NDČ	MK	
Bruno Hočevar	J035017 glavni vzdrževalec		NDČ	MK	
Franc Gramc	J035092 vzdrževalec		NDČ	MK	
Renata Cizelj	J033028 vzdrževalec		NDČ	MK	
Simona Stopar	J033028 vzdrževalec		NDČ	MK	
Jožica Grubar	J033028 vzdrževalec		NDČ	MK	
Karmen Joya Žibert	G026009 koordinator in organizator kulturnega programa	Vodenje TIC-a	NDČ	Občina Kostanjevica na Krki	
Maša Zagorc			NDČ		

	G026009 koordinator in organizator kulturnega programa			Občina Kostanjevica na Krki	
Janko Božič	Javna dela	Informator, muzejski vodnik		Zavod za zaposlovanje	Od 1.3.2024

Delovno mesto	**Število**
direktor	1
kustos	4
konservator-restavrator	1
muzejski vodnik	2
koordinator in organizator kult. programa	2
računovodja	1
poslovni sekretar	1
glavni vzdrževalec	1
vzdrževalec	4
SKUPAJ	17

Kadrovska politika na področju kulture je sistemski problem, ki ostaja desetletja nestimulativno in nerazvojno naravnan, posledično so takšni tudi kadrovski načrti, ki ne dovoljujejo progresivnega razvoja in rasti institucij. GBJ je po kvadraturi prostorov, tako za občasne kot tudi stalne postavitve, nacionalno pomembnih muzealijah, ki jih hranimo, mednarodnem sodelovanju in promociji likovne umetnosti, lahko primerja z boljšimi državnimi muzeji v Sloveniji, a vse to opravi z izrazito podhranjenim kadrom. Upamo, da bo Ministrstvo za kulturo s sistemskimi spremembami sledilo viziji, ki je začrtana v Nacionalni strategiji za muzeje in galerije 2024 – 2028 z napovedjo sprememb in s tem tudi uskladitve kadrovskih sestavov slovenskih muzejev, ki bi morala temeljiti na pomembnosti muzeja, velikosti in pomembnosti zbirk in na kvadraturi prostorov, namenjenih razstavni dejavnosti, kvalitetni mednarodni dejavnosti ipd.

V ambicij po vsestranski rasti muzeja poskušamo vsako leto najti rešitve najbolj perečih kadrovskih problemov. Kadrovski manko poskušamo reševati na različne načine. V letu 2024 smo tako po upokojitvi sodelavke, ki je delovala kot muzejski vodič po zbirkah, njeno delovno mesto začasno zapolnili z delom preko javnih del, ki ga bomo nadaljevali tudi v letu 2025, (pri čemer moramo poudariti, da več kot 50% stroška krijemo iz lastnih sredstev), MK pa je ugodil naši prošnji, da smo lahko za nedoločen čas, kot nadomestno zaposlitev namesto muzejskega vodnika s 1.6. 2024 zaposlili konservatorja-restavratorja. Ta poteza je prinesla bistven

napredek v delovnem procesu, saj smo uspeli dobiti izkušenega muzejskega restavratorja Aleša Veneta, ki je začel sistematično delo na lesenih skulpturah v Parku skulptur Forma viva in bil nepogrešljiv del ekipe pri mednarodnem projektu Odmaknjeni pogled. Skupaj s kolegi iz tujine je sodeloval v procesu pregledov in sprejemov umetnin iz tujine, za transporte iz Nemčije, Avstrije, Italije in Češke je izdelal zaboje in vmesne stene v razstavišču in tako znotraj zelo omejenega proračuna projekta dodal izjemno pomemben del k uspešni realizaciji. Z njim smo tako pri mednarodnih projektih uspeli uskladiti urnike priprave in spremljanja transportov v tujino, kot to predpisujejo mednarodni standardi, vpeljali smo nadzor nad stanjem umetnin, ki so v našem fondu in se približuje številki 10.000 (v veliki meri gre za umetnine nacionalnega pomena) in kot tretje, vpeljali smo tudi sistematičen nadzor nad lesenimi monumentalnimi skulpturami znotraj Parka skulptur Forma viva, ki je spomenik nacionalnega pomena. Konservator restavrator se je v okviru zmožnosti kot pomoč direktorju vključil tudi v izboljšanje nadzora stanja objekta, ki je prav tako spomenik nacionalnega pomena, ter intenzivirati dialog z ZVKD OE Novo mesto in s Službo za investicije ter upravljanje s stvarnim premoženjem na MK. Kot dobra in pravilna se je izkazala tudi odločitev konec leta 2023, ko smo na delovno mesto kustosa, ki opravlja naloge pedagoške službe zaposlili mlado umetnostno zgodovinarko, Dejo Bečaj. S tem smo skladno s sodobnimi muzejskimi pristopi še intenzivneje povezali delo kustosov predvsem na stalnih, pa tudi na občasnih razstavah, s trendi približevanja gradiva različnim skupinam obiskovalcev. Kolegica Bečaj je tako v letu 2024 pripravila prvo samostojno razstavo, ter pomembno doprinesla k delu v skupini, ki sta pripravljali projekt retrospektive Jožeta Marinča in mednarodni projekt Odmaknjeni pogled.

Na mestu vzdrževalca smo bili soočeni z dolgotrajno bolniško, ki je trajala 6 mesecev kar smo nadomeščali s študentskim delom posameznika, s katerimi sodelujemo že dalj časa in dobro pozna tako obseg dela kot tudi sam objekt, v razstavnih špicah mednarodnih projektov pa smo manko zaposlenih nadomeščali delno z aktivno vključitvijo naših upokojencev (znotraj dovoljene mesečne kvote ur na posameznika 60 ur na mesec oziroma 720 ur na leto in skupno 150 ur na mesec) in s študentskim delom, to je bilo najizraziteje pri muzejskih vodičih (še posebej smo morali zagotoviti dodaten kader pri varovanju del na razstavi Odmaknjeni pogled, saj je bilo tako opredeljeno v pogodbah o medinstitucionalni izposoji), prav tako smo enako postopali pri izvedbah pedagoških dejavnosti.

Pereč problem ostaja strokovni knjižničarski delavec, ki ga morajo imeti knjižnice skladno s prvim odstavkom 36. člena ZKnj-1. Strokovna knjižnica galerije Božidar Jakac z bogatim fondom strokovnih knjig in donacijo del Potokarjeve knjižnice tako nima pogojev za izvajanje javne službe specializirane knjižnice, saj po odredbi nadzora s strani NUK-a ne izpolnjuje enega (Pogoj – število strokovnih delavcev) od petih pogojev iz Pravilnika Ministrstva za kulturo. V naslednjih letih bo prav gotovo že izziv najti nekoga in ga usposobiti, da bo nadomestil upokojeno kolegico pri prevzemu zalog knjig in katalogov v sistemu Cobiss. A cilj je prav gotovo kompleksnejša rešitev – zaposlitev strokovnega knjižničarskega delavca, ki bi zadostila

standardom specialnih knjižnic. Drugi velik problem je zaposlitev IT informatika. Spričo intenzivnega dela na digitalizaciji na mnogih segmentih, kompleksnim digitalnim sistemom varovanja (varnostne kamere, protivlomni alarmi vezani na Policijo in drugi varnostni sistemi vezani na Varnostno službo Suprima), kompleksno hranjenje podatkov na lastnem strežniku, kompleksna in zaradi velikosti objekta razvejana internetna mreža in wi-fi dostopnost zahtevajo celosten strokoven vpogeld in vzdrževanje. Stanje rešujemo z zunanjimi izvajalci, a gre zgolj za krpanje sistemske ureditve, kar posledično prinaša težave v procesu dela.

Podobno že dalj časa iščemo pomoč pri delu kustosa dokumentalista, lani smo to izvajali preko trimesečne prakse študenta medijskih študijev. Njihovo skupno delo je zgolj potrdilo naša strateška razmišljanja o kadrovski sestavi dokumentacijskega centra, ki bi sistematično delal na področju dokumentalistike in ne zgolj izvajal najnujnejših del. Še toliko bolj bi veljalo to za kustodiat, ki bi se lahko lotil sistematičnega dela z zbirkami in pripravljal interpretativne razstavne projekte kot je to trend v svetu. Za to bi nujno potrebovali okreplejno pedagoško službo za delo z različnimi interesnimi skupinami, PR oddelek, prav gotovo tudi dodatno pomoč konservatorju-restavratorju… Trenutno zaradi podhranjenosti mnoga samostojna področja pokriva en strokovni delavec in tako interventno rešuje nastale situacije.

S kadrovsko kombinatoriko se ves čas ukvarjamo tudi pri podpornih delavcih. V osnovi so se muzejski vodiči in vzdrževalci priučili mnogih drugih opravil, ki jih drugače opravljajo konservatorski tehniki, knjižničarji, likovni pedagogi. Kljub znanim osebnim dohodkom, vse to počno z veliko pripadnostjo hiši.

Skladno s politiko graditve kulturnega turizma smo v tako majhnem kraju dolžni poskrbeti tudi za ustrezno delovanje TIC-a. V letu 2024 nam je občina zagotavljala plači za 2 delavke na tem področju

2. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH V LETU 2024

2.1 Največji/najodmevnejši projekti in dosežki

Galerija Božidar Jakac je v letu 2024 pripravila pester program razstav, projektov in dogodkov, ki so združevala dediščinske projekte, sodobno umetnost in mednarodno sodelovanje. Realizirali smo vse programske točke, ki smo jih navedli kot osrednje razstavne projekte:
Organizacijsko daleč najbolj zahtevna in medijsko najbolj odmevna je bila mednarodna razstava "*Odmaknjeni pogled: Nova stvarnost in realizmi v Srednji Evropi (1925–1933)*". Razstavo smo otvorili 22. novembra 2024 in bo na ogled do 23. marca 2025. Osredotočila se je na obdobje poznih 1920-ih in zgodnjih 1930-ih let v Srednji Evropi, ko je ekspresionizem izgubil prevlado, nadomestile pa so ga nove umetniške smeri. Projekt je bil organizacijsko zahteven zaradi obsežnega mednarodnega sodelovanja, pridobivanja umetniških del iz različnih institucij ter priprave spremljevalnih programov, kot bil simpozij na to temo.
V okviru mednarodnega projekta "*Cisterscapes, kulturna krajina cistercijanov*" smo pripravili razstavo in javni dogodek ob prejemu Znaka evropske dediščine ter predstavili del pohodniške poti, ki povezuje nekdanje cistercijanske samostane. Oba projekta sta zahtevala obsežno organizacijsko pripravo in sta bila deležna velike medijske pozornosti, s čimer sta pomembno prispevala k prepoznavnosti galerije na nacionalni in mednarodni ravni.

Sicer smo razstavni cikel sedaj že tradicionalno odprli v Grafičnem kabinetu Bogdana Borčića z razstavo "*Bogdan Borčić in Tihomir Pinter: V dialogu*", ki je s kombinacijo grafike in fotografije ponudila svež vpogled v ustvarjanje obeh umetnikov. Sledil je cikel treh razstav, umetnikov, ki jih druži dejstvo, da so v nekem času bili tudi likovni pedagogi na osnovni šoli Jožeta Gorjupa v Kostanjevici in s tem pomembno vplivali na razvoj in popularizacijo likovne dediščine v kraju. Ti projekti so zaradi tega imeli precejšen odmev v regiji. Skupaj s kolegi iz Gradu Rajhenburg smo v spomin na prekmalu umrlo umetnico Martino Koritnik Fajt tako pripravili pregledno razstavo njenih del, pri čemer je pomembno, da smo evidentirali zapuščino njenih oljnih del, ki jih je preko tristo. Sledil je Karel Plemenitaš, ki je v razstavišču Lapidarij v svojem projektu *Ujeti prostori* prikazal prerez svojega dela, ki vključuje potovanje po življenjskih in ustvarjalnih postajah njegovega opusa in obiskovalcem omogočil vpogled v umetnikovo simbolno govorico. Sredi avgusta 2024 smo nato v velikem razstavišču otvorili pregledno Jože Marinč, edini v Kostanjevici na Krki živeči vizualni umetnik zadnjih desetletij, je ob svojem jubileju predstavil obsežen pregled svojega slikarskega opusa. Njegova dela odražajo optimističen barvni svet in ustvarjalni nemir, ki sta zaznamovala njegovo dolgoletno umetniško pot.

V nekdanji samostanski cerkvi smo kot posledico sistematičnega mednarodnega mreženja na ogled postavili razstavni projekt Nikole Vrljića: *Obleganje Oza*, ki smo jo izvedli v koprodukciji z Nacionalnim muzejem moderne umetnosti iz Zagreba. V izmenjavi je GBJ gostovala v Nacionalnem muzeju moderne umetnosti, v Galeriji Račić v Zagrebu z razstavo Staša Kleindiensta. Jesenski termin v nekdanji samostanski cerkvi je s projektom *Uničenje/Singularnost* zapolnila uveljavljena kiparka Duba Sambolec, ki je s prostorsko postavitvijo, prilagojeno specifičnemu ambientu nekdanje samostanske cerkve, odzvala na grožnjo globalnega jedrskega spopada. S tem je opozorila na nevarnosti nakopičenih vojaških arzenalov in orožja za množično uničevanje. Ti razstavi sta dodatno obogatili naš program v letu 2024 ter obiskovalcem ponudili poglobljen vpogled v aktualna družbena vprašanja skozi prizmo sodobne umetnosti.

V razstavišču Lapidarij je poleg že navedenih v spomladanskem terminu gostovala Tejka Pezdirc, kiparka iz Bele krajine s specifično kiparsko instalacijo fragmentiranega telesa. Ob Poletni muzejski noči smo redigirali tudi stalno postavitev Zorana Didka in s pomočjo donacije Krke d.d. posodobili specializirana svetlobna telesa za osvetlitev likovnih del.

Kolegi so se aktivno s prispevki udeležili tudi naslednjih strokovnih simpozijev:

- Baćić Mladen: Digitizacija dokumentacijskega fonda Miroslav Zdovc in dileme likovnega muzeja pri valorizaciji dokumentarnega gradiva. Zborovanje Slovenskega muzejskega društva, Brežice, 16 – 17. September 2024. (še neobjavljeno).
- Bečaj, Deja, Simpozij Razstavljanje na Slovenskem III, Vila Katarina, Mestni muzej Ljubljana, 11. 4., video na YT kanalu Igor Zabel Association, 9. 7. 2024
- Bečaj, Deja, Predavanje za UTŽO krožek v Galeriji likovnih samorastnikov Trebnje, Park skulptur Forma viva, 25. 4. 2024
- Bečaj, Deja, Counter-Image Internaional Conference 2024: Visual Culture and Ecological Thinking, A Run to Nature: The Search of Alternativ Exhibition Spaces, Centro de Filosofia e Ciências Humanas Federal University of Santa Catarina, Florianópolis, Brazilija (na daljavo), 8. 8. 2024

2.2 Kratka pojasnila k realizaciji zastavljenih ciljev

Osnova za pripravo finančnega načrta in programa so bili naslednji dokumenti:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Božidar Jakac Kostanjevica na Krki,
- Strateški načrt Galerije Božidar Jakac za obdobje 2021 do 2025, sprejet 08.03.2021
- Pogodba o oddaji nepremičnin v območju gradu Kostanjevica s samostanom in galerijo na prostem – Formo vivo (EŠD 8766) v upravljanje Galeriji Božidar Jakac Kostanjevica na Krki št. 3340-14-000003,
- Pogodbo o oddaji nepremičnin v območju gradu Kostanjevica s samostanom in galerijo na prostem – Formo Vivo (EID 1-08766) v upravljanje Galeriji Božidar Jakac št. 3340-24-000001, iz dne 1.10.2024
- Pogodba št. 3340-23-187029 o financiranju pooblaščenega muzeja v letu 2024
- Ankes št. 1 k Pogodbi št. 3340-22-187029
- Ankes št. 2 k Pogodbi št. 3340-22-187029
- Ankes št. 3 k Pogodbi št. 3340-22-187029
- Pogodba o financiranju dejavnosti Galerije Božidar Jakac Kostanjevica na Krki št.: 619-1/2024-3, Občina Kostanjevica na Krki
- POGODBO št. 410-235/2022 O703 o sofinanciranju dejavnosti Galerije Božidar Jakac Kostanjevica na Krki za leto 2024 (Mestna občina Krško),
- Pogodba o sofinanciranju Turistično informacijskega centra v občini Kostanjevica na Krki št. 322-1/2024-1
- Aneks št. 1 k Pogodba o sofinanciranju Turistično informacijskega centra v Občini Kostanjevica na Krki št. 322-1/2024-3
- Sponzorska pogodba Krka d. d. Novo mesto,
- Sponzorska pogodba GEN Energija d.o.o.,
- Sponzorska Pogodba GEN-I,
- Sponzorska pogodba Kostak,
- Sponzorska pogodba Zavarovalnice Triglav,
- Medijsko sponzoriranje revije Mladina.

Skladno s Strateškim načrtom Galerije Božidar Jakac in Strategijo kulturne dediščine 2020 – 2024 se zastavljeni cilji v grobem delijo na realizacijo muzejskih programov javnega zavoda ter koordinacijo in vodenje investicijskih vlaganj in vzdrževanja, za katera namenska sredstva zagotavlja država. Pri realizaciji muzejskih programov smo v zadnjih letih dali poudarek sistematičnemu procesu mednarodnega mreženja Galerije Božidar Jakac in njenih zbirk (njihovo reinterpretacijo in aktualizacijo) ter sodelovanju v mednarodnih razstavnih projektih.

To posledično pomeni intenzivnejše strokovno delo in krepitev zbirk Galerije Božidar Jakac, ki so nacionalnega pomena ter njihovo komparativno umestitev v mednarodni prostor. S tem želimo krepiti prepoznavnost muzeja doma in v tujini, pri čemer smo bili v zadnjih letih precej uspešni. K mreženju in prepoznavnosti prav gotovo pripomorejo udeležbe v EU projektih, ki so prioritetni cilj tudi v bodoče. Ohranjati in dodatno krepiti nameravamo tudi vlogo muzeja doma, ki je širše prepoznan kot nosilec razvoja likovne dejavnosti v regiji. Pri tem poskušamo najti čim več interdisciplinarnih povezav, tako znotraj polja kulture, kulturnega turizma, kot širše ter pri tem uporabiti čim več promocijskih kanalov kulturno-turistične destinacije.

Na podlagi zgoraj navedenih smernic, ki smo jih navedli tudi v programu za leto 2024, ocenjujemo, da smo bili pri realizaciji zastavljenih prioritetnih ciljev uspešni, in da smo cilje dosegli. Vsebine prvega in drugega sklopa so bile izvedene v načrtovanem obsegu in z galerijskimi standardi in po obsegu na večini merljivih parametrov tudi presežene, kar je razvidno v podrobni analizi v nadaljevanju poročila. Pogodbene obveznosti in financiranje podpisanih sponzorskih pogodb je bilo v celoti izpolnjeno.

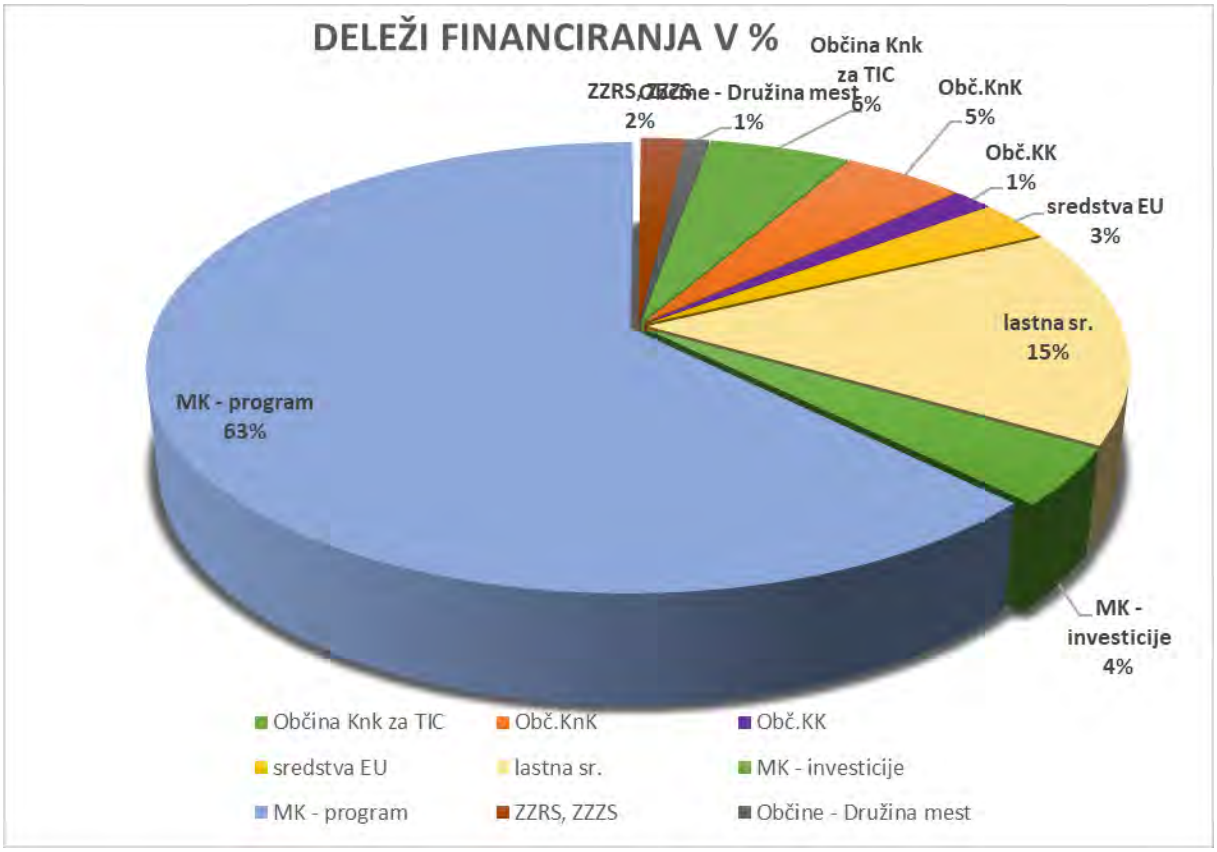
Na področju investicijskih vlaganj v samostanski objekt smo uspešno nadaljevali doseganje zastavljenih ciljev tudi na področju upravljanja s premoženjem podanim v upravljanje. Aktivnosti v letu 2024 so bile povezave z načrtovano investicijo v obnovo SZ dela nekdanjega samostana, katerega vodi Ministrstvo za kulturo. Projekta »*Obnova kulturne dediščine za interpretacijo Nature 2000 – Galerija Božidar Jakac, Kostanjevica na Krki (EŠD 265)*« v okviru katerega bodo izvedena obnovitvena dela za namen izvedbe interpretacije Nature 2000 skladno z določili za doseganje varstvenih ciljev Programa upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2023-2028. V okviru projekta bo izvedena tudi umestitev dvigala v SZ del samostana s katero se bo začelo reševanje problema dostopnosti za ranljive skupine ter s prvimi koraki k celostni obnovi omenjenega trakta. Pri pripravi dokumentacij smo strokovni delavci galerije ves čas aktivno sodelovali. Na to problematiko smo aktivno opozarjali desetletja. Drugih investicijskih vlaganj v objekt s strani lastnika ni bilo.

Za izvedbo programa v letu 2024 je galerija prejela sredstva iz naslednjih virov:

PRIHODKI	2024	%
MK – sredstva za program	689.703	62,67
MK – investicijska sredstva + odkupi	45.000	4,09
Zavod za zaposlovanje	8.620	0,78
ZZZS – refundacije	10.979	1,00
Občina Kostanjevica	53.500	4,86
Občina Kostanjevica – TIC	62.050	5,64
Občina Krško	17.000	1,54
Družina mest Mestnega prava KnK	10.000	0,91
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	152.110	13,82
Sredstva EU	32.603	2,96
Prihodki od prodaje na trgu	19.012	1,73
SKUPAJ:	1.100.577	100

Deleži financiranja	2022	2023	2024
Ministrstvo za kulturo	75,03 %	76,14 %	66,76 %
Zavod za zaposlovanje – JD, ZZZS	0	0,01 %	1,78 %
Občini ustanoviteljici	5,48 %	5,05 %	6,40 %
Občina KnK za TIC	4,08 %	4,36 %	5,64 %
Sredstva EU	1,77 %	1,86 %	2,96 %
Lastna sredstva	13,64 %	12,58 %	16,46 %
	100,00 %	100,00 %	100,00 %

Graf 1: Deleži financiranja v letu 2024



2.3 Podrobnejši podatki o izvedenem programu

2.3.1 Evidentiranje, proučevanje in dokumentiranje

Inventarizirano je bilo skupaj 48 del. Od teh je bilo podarjeno 27 del ter kupljeno 21. Ministrstvo za kulturo RS je v celoti financiralo odkup dela Toneta Kralja, Marijino oznanjenje, ter delno odkup dela Toneta Kralja, Saloma. Občina Krško je delno financirala odkup 5-ih likovnih del: dela Toneta Kralja, Saloma, dela Franja Stiplovška, Pokrajina s tihožitjem, dveh del Franceta Goršeta, Mati z otrokom in Delavec ter Matejke Pezdirc, No small talk v skupni vrednosti 8.000 €. Iz lastnih sredstev je bilo v celoti odkupljenih štirinajst del: knjiga umetnice Ane Čavić, Mythopoeias (iz lanskih sredstev), risba Jožeta Gorjupa, Kostanjevica, dve grafiki Viktorja Povšeta, Dolenjski motiv in Svibno, slika Zorana Didka, Hiša na soncu II, slika Gregorja Peruška, Figure na mestnem trgu, slika Draga Vidmarja, Vaške Hiše, dve sliki Franja Stiplovška, Motiv iz Krasa, Cerknica in grafiko iz cikla Stari Maribor, sliko Nandeta Vidmarja, Kosilo, sliko Mare Kralj, Madona z otrokom, dve sliki Jožeta Marinča, Ribnik in Roža v loncu in slika Olafa Globočnika, Družinski portret (3.000 eur je bilo izplačanih ob nakupu, 2.000 bo v letu 2025), delno pa je bil iz lastnih sredstev financiran odkup slike Franja Stiplovška, Pokrajina s tihožitjem, dveh skulptur Franceta Goršeta, Mati z otrokom in Delavec ter dela Matejke Pezdirc, No small Talk. Vsa inventarizirana dela so bila ovrednotena.

Za potrebe občasnih razstav smo si od zasebnikov izposodili 266 umetniških del ter od različnih inštitucij 147 muzejskih predmetov in sicer:
1 predmet v lasti Arhiva Republike Slovenije; 1 predmet v lasti Gorenjskega muzeja, Kranj; 1 predmet v lasti Dolenjskega muzeja Novo mesto; 3 predmeta v lasti Muzeja krščanstva na Slovenskem, Stična; 5 predmetov v lasti MART – Museum of Modern and Contemporary Art of Trento and Rovereto; 7 predmetov v lasti Neue galerie Graz; 4 predmeta v lasti National Gallery Budapest; 8 predmetov v lasti Sofia City Art Gallery; 5 predmetov v lasti Kunstsammlungen Chemnitz; 5 predmetov v lasti Kunstmuseum Moritzburg Halle; 5 predmetov v lasti Hungarian Museum of Photography Kecskemet; 5 predmetov v lasti Moravian Gallery in Brno; 21 predmetov v lasti Nacionalnog muzeja modern umjetnosti, Zagreb; 5 predmetov v lasti Muzeja moderne i suvremene umjetnosti, Rijeka; 5 predmetov v lasti Muzeja za umjetnost i obrt, Zagreb; 6 predmetov v lasti Muzeja suvremene umjetnosti, Zagreb; 4 predmeta v lasti Galerija umjetnina Split; 6 predmetov v lasti Umetnostne galerije Maribor; 6 predmetov v lasti Pilonove galerije Ajdovščina, 18 predmetov v lasti Moderne galerije Ljubljana, 6 predmetov v lasti Muzeja in galerij mesta Ljubljana; 1 predmet v lasti Muzeja za novejšo in sodobno zgodovino Slovenije, Ljubljana; 9 predmetov v lasti Narodne galerije, Ljubljana; 5 predmetov v lasti Muzeja za arhitekturo in oblikovanje, Ljubljana; 1

predmet v lasti Galerije Miha Maleš, Kamnik; 2 predmeta v lasti Posavskega muzeja Brežice; 1 predmet v lasti Tolminskega muzeja, ter 1 predmet v lasti Mestnega muzeja Krško

Za potrebe razstav smo devetim inštitucijam posodili skupaj 102 dela iz naše zbirke.

Evidentirano je bilo 418 likovnih del Draga Vidmarja iz njegove zapuščine. Z evidentiranjem del Draga Vidmarja smo začeli decembra 2023. Do sedaj je bilo evidentirano 178 slik, 122 grafik in 118 risb. Od tega je v program Galis vnešeno 154 del. Ostalih 264 del je pripravljeno za množični vnos v Galis.

V akcesijsko knjigo je bilo vpisanih 149 del Miroslava Zdovca. Od tega 55 starejših razstavnih printov iz dokumentacijskega fonda ter 94 novih printov izdelanih iz originalnih negativov za potrebe razstave Fragmenti časa.

Tabela 2: Inventarizirani in ovrednoteni muzejski predmeti

Področje	Realizirano 1./4 leta in indeks	Realizirano 2./4 leta in indeks	Realizirano 3./4 leta in indeks	Realizirano 4./4 leta in indeks	Načrtovano letno	Realizirano letno
Zbirka Gorjupove galerije				41	30	Nakupi/podarjena dela 41 (15/26)
Zbirka Jožeta Gorjupa				1	0	1 (1/0)
Zbirka Franceta Goršeta				2	0	1 (1/0)
Zbirka Toneta Kralja				2	0	2 (2/0)
Zbirka Zorana Didka				1	0	1 (1/0)
Zbirka Nandeta Vidmarja				1	0	1 (1/0)
Skupaj				48	30	48 (27/21)

2.3.2 Digitalizacija gradiva

V akcesijsko knjigo je bilo vpisanih 149 del Miroslava Zdovca. Od tega 55 starejših razstavnih odtisov iz dokumentacijskega fonda ter 94 novih printov izdelanih iz originalnih negativov za potrebe razstave Fragmenti časa.
V preteklem letu je bilo digitizirano 388 likovnih del iz Fonda Galerije Božidar Jakac. Iz zbirke Toneta Kralja 22 del, iz zbirke Franceta Kralja 27 del, iz Zbirke Božidarja Jakca 18 del, iz Zbirke Gorjupove galerije 195 del, iz Zbirke Jožeta Gorjupa 93 del, iz Zbirke Franceta Goršeta 24 del, iz zbirke Janeza Boljke 3 dela, iz zbirke Nandeta Vidmarja 3 dela, iz zbirke Dragice Čadež 1 delo, ter iz Zbirke Zorana Didka 1 likovno delo.
Poleg likovnih del smo digitizirali skupaj 3397 enot dokumentarnega gradiva, od tega iz Fonda Miroslav Zdovc 642 enot, iz Fonda Forma Viva 1273 enot, iz Fonda Dore Klemenčič 1471 enot ter za fototeko Kostanjevica na Krki – zgodovina 11 enot za potrebe proučevanja lokalne zgodovine.
Na spletni strani museums.si smo objavili 368 muzejskih predmetov.

Redno dokumentiramo otvoritve razstav in druge aktivnosti iz spremljevalnega programa v galeriji. Hranimo digitalno bazo hemerotečnih zapisov o Galeriji Božidar Jakac in TIC-u Kostanjevica na Krki.

Tabela 3: Digitalizirani predmeti

Zbirka	Realizirano 1./4 leta	Realizirano 2./4 leta	Realizirano 3./4 leta	Realizirano 4./4 leta	Realizirano letno	Načrtovano 2024
Zbirka Toneta Kralja		17	5		22	
Zbirka Franceta Kralja	4	19	4		27	
Zbirka Božidarja Jakca			18		18	
Zbirka Gorjupove galerije	42	61	92		195	
Zbirka Jožeta Gorjupa	63	20	10		93	

Zbirka Franceta Goršeta		23	1		24	
Zbirka Janeza Boljke		1	2		3	
Zbirka Nandeta Vidmarja		2	1		3	
Zbirka Dragice Čadež			1		1	
Zbirka Forma viva		1			1	
Zbirka Zorana Didka				1	1	
Skupaj	109	144	134	1	**388**	355

Tabela 4: Digitalizacija dokumentarnega gradiva

	Realizirano 1./4 leta	Realizirano 2./4 leta	Realizirano 3./4 leta	Realizirano 4./4 leta	Realizirano letno
Fond Dore Klemenčič				1471	1471
Fond Forma viva			583	690	1273
Fototeka Kostanjevica na Krki, zgodovina				11	11
Fond Miroslav Zdovc		642			642
Skupaj		642	583	2172	**3397**

2.3.3 Konserviranje in restavriranje

Na področju konserviranja umetnin nam dokaj sistematično uspeva preventivna zaščita del na papirju na način paspartuiranja. V letu 2024 je bilo paspartuiranje gradiva na papirju opravljeno za sledeče razstave:
- Bogdan Borčić & Tihomir Pinter: V dialogu je bilo konserviranih 13 del
- Odmaknjeni pogled: Nova stvarnost in realizmi v Srednji Evropi (1925-1933) je bilo konserviranih 28 del
- za razstavo v Delavskem domu Trbovlje, kamor smo posodili dela iz naše zbirke, smo v naši delavnici konservirali 15 del
- za razstavo v Galeriji Krka, kamor smo posodili dela iz naše zbirke, smo v naši delavnici konservirali 4 dela

Skupaj je bilo za konserviranje načrtovano 46 del izvedeno pa 62.

Z lastnim restavratorjem - konservatorjem smo po njegovi zaposlitvi v drugi polovici leta izvedli restavratorske postopke na 5 delih. Še vedno ostaja težava, ker za potrebe izvajanja restavratorsko-konservatorskih posegov v galeriji nimamo opremljene restavratorske delavnice.

S pomočjo zunanjih izvajalcev (samozaposleni v kulturi) smo restavrirali eno skulpturo iz parka Forma Viva, (Ian Walters: Antifašistična skulptura, 1974) za kar smo dobili sredstva iz razpisa Ministrstva za kulturo iz razpisa SPOMENIŠKOVARSTVENI PROJEKT V LETU 2023/24. Iz Zbirke Gorjupove galerije smo restavrirali delo Mare Kralj: Oče, 1930, ki je uvrščeno na razstavo Odmaknjeni pogled: Nova stvarnost in realizmi v Srednji Evropi, 1925-1933. Iz zbirke Božidarja Jakca smo opravili konservatorsko - restavratorske posege na delih Božidarja Jakca, Papa in Midva. Skozi skupni projekt z ALUO in Moderno galerijo smo uspeli restavrirati tudi monumentalno delo Gabrijela Stupice: Atelje.

Ob pripravi razstavnega projekta Odmaknjeni pogled: Nova stvarnost in realizmi v Srednji Evropi, 1925-1933 smo izvedli uveljavljene postopke pri izposoji umetniških del. Pripravili smo vso potrebno organizacijo in dokumentacijo za transport umetniških del (izdelava zabojev, itd.). Skupaj z gostujočimi restavratorji iz institucij od koder smo si dela izposojali smo opravili preglede umetniških del, ki so prihajala v galerijo, ter pripravili zapisnike o stanju ter ostalo potrebno dokumentacijo.

Tabela 5: Načrtovano in realizirano na področju konserviranja in restavriranja

Področje	Načrtovano št. kosov letno	Realizirano št. kosov letno
Konserviranje	46	62
Restavriranje	8	9
Skupaj	54	71

2.3.4. Posredovanje gradiva

V preteklem letu smo posredovali muzejsko gradivo 16-im zunanjim uporabnikom, od tega 7 posredovanj za namene objav v publikacijah, tiskovinah ali katalogih. V teh primerih smo avtorske pravice urejali s pogodbami. Pri ostalih posredovanjih je šlo za informiranje o kulturni dediščini in posredovanje podatkov za študijske namene.

2.4 Interpretiranje - razstavni program

2.4.1 Stalne razstave

Št.	STALNE RAZSTAVE (naslov, datum odprtja)	N-nova, D-dopolnitev/ sprememba	Št. obiskovalcev ob otvoritvi	Št. obiskovalcev, skupaj
1.	**Bogdan Borčić in Tihomir Pinter: V dialogu**; 8.2.2024	N		/
2.	**Dopolnitev stalne zbirke Zorana Didka**	D		/

Nova postavitev v Grafični zbirki Bogdana Borčića; Bogdan Boričić in Tihomir Pinter: V dialogu

Eno temeljnih poslanstev Galerije Božidar Jakac je hranjenje likovne dediščine in njihova prezentacija javnosti, pri čemer je temeljna dejavnost delo z zbirkami nacionalnega pomena. Tu posvečamo še dodatno pozornost varovanju občutljivejšega gradiva, kamor sodijo vsa likovna dela na papirju in tudi dela uglednega grafika, nekdanjega profesorja in Prešernovega nagrajenca Bogdana Borčića. Galerija Božidar Jakac v Grafičnem kabinetu Bogdana Borčića hrani celoten grafični opus umetnika, ki obsega 1046 grafičnih del, ter preko 300 risb in skic. Vezano na pogodbena določila in standarde, ki veljajo za dela na papirju, pripravljamo razstave v GK Bogdana Borčića vsako leto, s čimer vsakokrat predstavimo drugo obdobje in cikle umetnika.
Izvedli smo tudi posodobitev stalne postavitve Zorana Didka in s pomočjo donacije Krke d.d. zamenjali in s tem posodobili specializirana svetlobna telesa za osvetlitev likovnih del.

2.4.2 Občasne razstave

Občasne razstave smo izvedli skladno s sprejetim programom dela in jih z nekaj projekti presegli.

Tabela 6: Število obiskovalcev na odprtjih lastnih razstav

Št.	Naslov razstave, datum odprtja in datum trajanja, lokacija)	Št. obiskovalcev ob otvoritvi	Št. obiskovalcev razstave
1.	Tejka Pezdirc: *Začasno stanje*, 12.4. – 14.7.2024	70	6.990
2.	Nikola Vrljić: *Obleganje Oza*, 5.7. – 25.8.2024	93	6.088
3.	Karel Plemenitaš: *Ujeti prostori,* Pregledna razstava ob 70-letnici, 2.8.2024 – 9.2.2025	107	6.258
4.	Jože Marinč: *Slikar*, 14.8. – 27. 10. 2024	350	5.958
5.	Duba Sambolec: *Uničenje/Singularnost*, 20.9.2024 – 9.2.2025	100	4.152
6.	Mednarodna razstava Odmaknjeni pogled: Nova stvarnost in realizmi v Srednji Evropi (1925-1933), 22.11.2024 – 23.3.2025	140	1.544

Tabela 7: Število obiskovalcev na odprtjih medinstitucionalnih razstav

Št.	Naslov razstave, datum odprtja in datum trajanja, lokacija)	Št. obiskovalcev ob otvoritvi	Št. obiskovalcev razstave
1.	Nova doba: Umetniški diskurzi o družbenih in klimatskih spremembah, 24. 05. 2024 – 28. 07. 2024	70	5.214
2.	Cisterscapes, kulturna krajina cistercijanov, 31. 05. 2024 – 31. 12. 2024	60	7.472

Razstavni del programa smo izvedli z zaposlenimi v galeriji, delno (besedila za katalog, oblikovanje) pa z zunanjimi sodelavci. Vse razstave so bile izvedene skladno s standardom: vabilo, katalog oz. zloženka, medijska promocija, foto in video dokumentacija o razstavi. Sredstva za posamezne projekte so bila zagotovljena s strani Ministrstva za kulturo, Občine

Kostanjevica na Krki, Občine Krško, Krke, tovarne zdravil, Gen energije, podjetja Kostak in Zavarovalnice Triglav ter medijskega sponzorja revije Mladina.

V program galerije 2024 smo, kot popularizacijo galerijskih vsebin, vključili tudi več dogodkov in koncertov v so-organizaciji galerije in posameznih nosilcev programskih vsebin (JSKD, Mladinsko društvo Kostanjevica na Krki, programi posameznih društev ter posameznikov).

Ob občasnih in stalnih razstavah je potekal pedagoški program (delavnice, ustvarjalnice, pogovori).

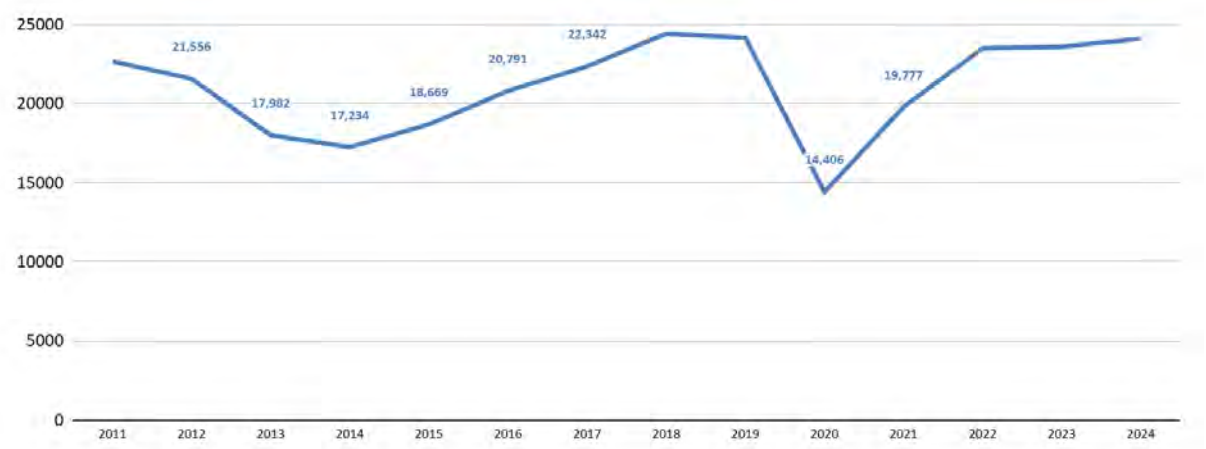
Tabela 8: Gostovanja razstav

Št.	Naslov razstave, datum odprtja in datum trajanja
1.	Zbirka Vindišar, Paviljonu NOB v Tržiču (Tržiški muzej), 18.1. – 29.2.2024
2.	Zoran Didek (Savinov likovni salon, Žalec), 25.1. – 2.3.2024
3.	*Nova doba: umetniški diskurzi o družbenih in klimatskih spremembah,* MSUV, Novi Sad (Srbija), 22.3. – 7.5.2024
4.	Martina Koritnik Fajt, Grad Rajhenburg, 1.3.2024 - 5.1.2025
6.	Staš Kleindienst, Galeriji Josip Račić (Nacionalnega muzeja moderne umetnosti Zagreb), 9.4. - 5.5.
5.	*Nova doba: umetniški diskurzi o družbenih in klimatskih spremembah,* MSURS, Banja Luka (BiH), 5.9. - 5.11.2024

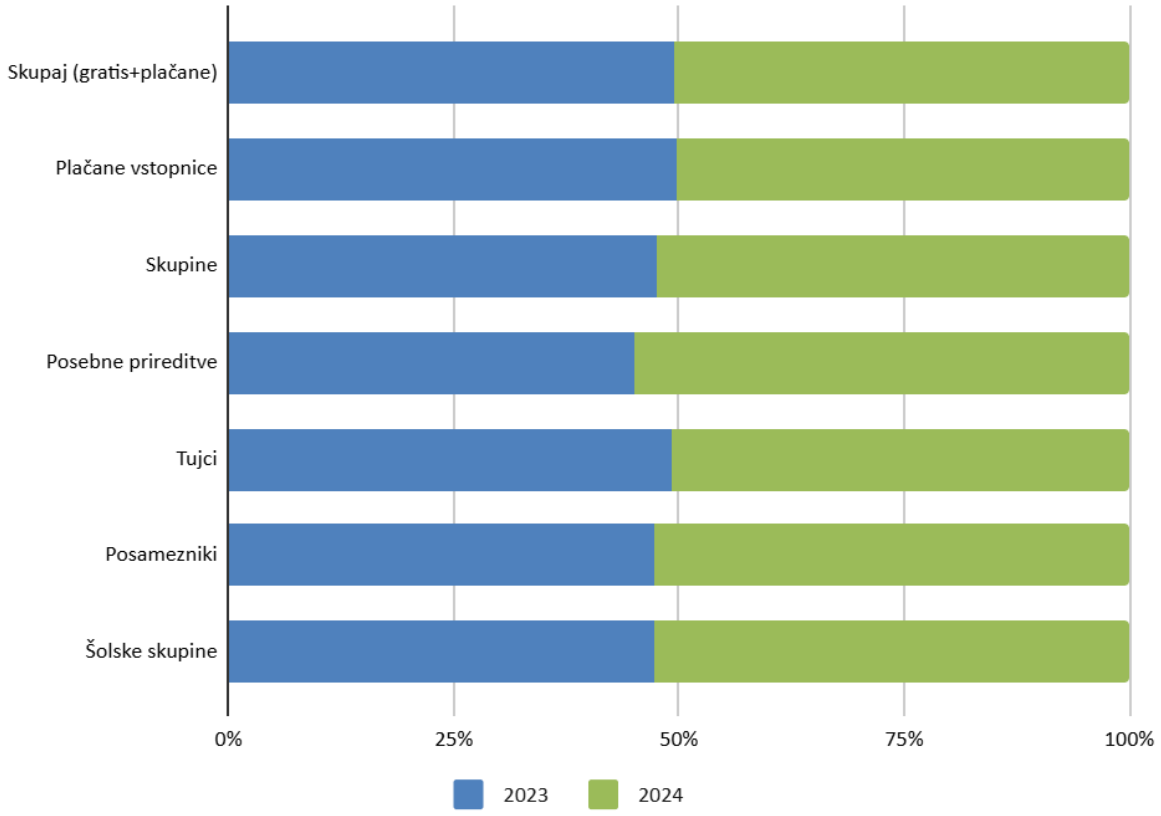
2.5. Obiskovalci

V letu 2024 smo beležili pozitivne spremembe v obisku galerije v primerjavi z letom 2023. Kljub določenim nihanjem po posameznih mesecih se skupno število obiskovalcev ohranja na primerljivi ravni. Tudi pri obisku organiziranih skupin (tako odraslih kot šolskih skupin) je število primerljivo z letom 2023. Trend povečanja prihoda domač individualnih obiskovalcev je pozitiven, poleg tega je opazno tudi večje število tujih obiskovalcev. Vse to kaže na širjenje prepoznavnosti galerije na mednarodni ravni kot tudi doma. Pozitiven trend obiska še naprej utrjuje položaj Galerije Božidar Jakac kot ene vodilnih kulturnih destinacij v regiji.

Graf 2: VSI OBISKOVALCI 2011-2024



Graf 3: PRIMERJAVA vstopnice od 2023 in 2024



2.5.1. Komuniciranje z obiskovalci

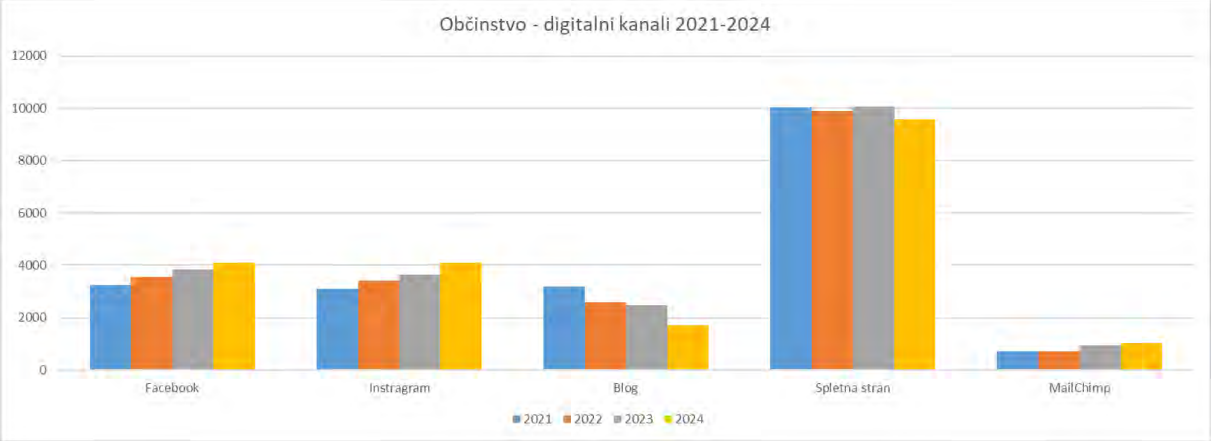
Promocijske aktivnosti na družbenih omrežjih smo usmerjali v vsebine na socialnih omrežjih, in sicer Facebooku, Instagramu in Twitterju. Največji doseg in odziv beležimo na Facebooku in Instagramu, zato smo v kanala vlagali največ pozornosti. V letu 2024 smo vzpostavili novo spletno stran, saj je bila stara spletna stran že precej zastarela. Še vedno pa smo obdržali galerijski blog, ki nudi prostor za predstavitev vsebin na spletu, ki jih preko drugih platform ne bi mogli objavljati ter kot tak predstavlja prostor za dopolnjevanje strokovnega dela v galeriji. Na blogu objavljamo nekoliko daljše ter bolj poglobljene vsebine s temami, ki zadevajo področje našega proučevanja in razstavne dejavnosti.

Poleg družbenih omrežij smo pripravljali vsebine tudi na muzejski platformi museums.si in Euromuse, uspešnim trendom sledimo tudi na profilu Google Business. Poleg tiskanih vabil in

brošur smo preko spletne aplikacije MailChimp mesečno pošiljali novice in obvestila o dogodkih v elektronski obliki in elektronska vabila po bazi elektronskih naslovov.

Sistematično smo oglaševali tudi preko drugih kanalov, kot so časopis Mladina, Delo, Posavski obzornik, Družina, oglaševalski panoji podjetja Tam-Tam ter lastnimi panoji v Kostanjevici na Krki.

Graf 4: Občinstvo na digitalnih kanalih primerjava 2021-2024



Mesečno so bili dogodki objavljeni v napovednikih, lokalnih medijih ter spletnih portalih, ki pokrivajo regijsko dogajanje, objave programa pa so pokrivali tudi številni lokalni in nacionalni mediji (STO, Delo, RTV-SLO, Dolenjski list, Posavski obzornik, Mladina, Radio Krka, Radio 1, Slovenske novice, idr.).

2.6. Izobraževalni in popularizacijski programi Galerije Božidar Jakac v letu 2024

Delo z obiskovalci je obsegalo pripravo in izvedbo vodstev, strokovnih delavnic, ustvarjalnic ter pripravo spletnih vsebin. Glavnino dela so opravili strokovna sodelavka kustosinja pedagoginja in varuhi oz. muzejski vodniki, strokovna vodstva so izvajali tudi kustosi. Pri izvajanju delavnic in vodstev za šole sta sodelovali dve študentki, sodelovale so tudi samozaposlena pedagoginja Mateja Korenič, slikarka Mateja Kavčič, slikar in grafik Karel Plemenitaš in slikar Jože Marinč. Grafični tečaj je kot mentorica izpeljala grafičarka Nataša Mirtič ob pomoči kustosinje pedagoginje. Celotedensko kiparsko delavnico je vodil likovni pedagog Valter Rabič. V prihodnje bo potrebno vzpostaviti sodelovanje z več novimi zunanjimi sodelavci, pri čemer je težava s študentskim delom odsotnost študentov med tednom.

Galerija je tako kot vsako leto sodelovala pri organizaciji posebnih programov ob dnevih, ki so namenjeni popularizaciji kulturne dejavnost. V letu 2024 smo sodelovali pri naslednjih programih:

- Prešernov dan
- Mednarodni dan muzejev
- Poletna muzejska noč
- Z igro do dediščine (Teden otroka)
- Dnevi evropske kulturne dediščine
- Ta veseli dan kulture

Stalni programi Galerije Božidar Jakac
Programi za otroke (vrtci in osnovne šole):
- Vodenje po stalnih in začasnih razstavah (različni programi prilagojeni starosti)
- Vodenje po stalnih in začasnih razstavah: analiza likovnega dela
- Vodstvo: arhitektura in cistercijani
- Vodenje po Parku Forma viva
- Grafične delavnice (različne tehnike)
- Kiparske delavnice (različne tehnike)
- Delavnica prostoročne risbe

Programi za mladino (srednje šole in fakultete):
- Vodenje po stalnih in občasnih razstavah (različni programi)
- Vodstvo po stalnih in začasnih razstavah za maturante
- Vodstvo: arhitektura in cistercijani
- Vodenje po Parku Forma viva
- Grafične delavnice (različne tehnike)
- Kiparske delavnice (različne tehnike)
- Delavnica prostoročne risbe
- Delavnica Kustos na delu

Programi za skupine in individualne obiskovalce različnih ciljnih skupin
- Strokovna vodenja po izbranih stalnih razstavah (različni programi)
- Strokovno vodenje po Gorjupovi galeriji v OŠ Jožeta Gorjupa
- Strokovno vodenje po občasnih razstavah
- Vodeni ogledi stalnih zbirk in začasnih razstavnih programov
- Predvodstva za člane Kluba prijateljev GBJ
- Izobraževalne in ustvarjalne delavnice
- Medgeneracijske in družinske ustvarjalnice
- Družinski dan v GBJ
- Strokovna vodstva in predavanja za odrasle
- Celotedenska kiparska delavnica za otroke in mlade
- Počitniško varstvo za otroke
- Počitniške ustvarjalnice za otroke
- Pravljica v galeriji
- Grafični tečaj
- Teambuilding programi vodstev in delavnic

Programi za šolske skupine, dijake in študente
Za 25 osnovnih šol in skupno 1651 učencev (lani 30/1580) je bilo izvedenih skupno 76 (lani 96) ponovitev sedmih različnih vodstev. Poleg tega je bilo izvedenih 74 (lani 72) ponovitev desetih različnih likovnih delavnic za 1160 učenca iz 22 osnovnih šol (lani 19/1202). Na pobudo likovnega pedagoga na OŠ Šentjernej smo nadaljevali z obiski učencev 4. razreda v šoli in izvedbo delavnic v galeriji v pomladnem času. Izvedli smo tudi dva natečaja (za OŠ in starejše ustvarjalce) ob razstavi Jožeta Marinča in pripravili razstavo na arkadnem hodniku in izbrali tri najboljša dela za oba sklopa. Obisk otvoritve (35) in delavnice (13) po otvoritvi je bil dober.
V letu 2024 smo za 2 vrtca – 59 otrok (lan 2/61) pripravili 2 različna programa vodstev (3 ponovitve) in dve različni delavnici (3 ponovitve).
Za 8 srednjih šol in skupno 728 dijakov (lani 10/385) je bilo izvedenih skupno 23 ponovitev enajstih različnih vodstev. Za 6 srednjih šol in skupno 283 dijakov (lani 4/107) smo pripravili tri programe delavnic v 13 ponovitvah.
Za 6 visokošolskih institucij in 206 študentov (lani 6/107) je bilo izvedenih 6 ponovitev vodstev.

Programi za otroke in mlade
Ustvarjalne delavnice predstavljajo možnost izobraževalne aktivnosti preživljanja prostega časa za otroke, ki živijo v lokalnem prostoru z uporabo ustvarjalnih in interaktivnih metod. Skozi ta program muzej izvaja aktivnosti v svojem neposrednem okolju. Tematsko so bile vezane na stalne in občasne razstave. Večino programov je potekalo med šolskimi in poletnimi počitnicami.
Tradicionalne celotedenske kiparske delavnice se je udeležilo 14 otrok. Leta 2021 smo vpeljali program Počitniško varstvo (tridnevni celodnevni program za otroke), letos sta bili izvedeni dve ponovitvi programa, ki se ga je udeležilo 19 otrok (lani 19). Odzivi otrok in staršev so bili dobri, hkrati pa smo zaznali veliko potrebo po celodnevnem počitniškem varstvu otrok (kar nekaj otrok se je udeležilo obeh ponovitev, udeleženi so bili otroci iz širše regije). Izvedli smo

8 počitniških in sobotnih ustvarjalnic (75 udeležencev). Konec junija je v galeriji potekala Filmska delavnica za mlade v organizaciji DZMP Luksuz produkcije (20 udeležencev).

Programi za družine in medgeneracijski program

Medgeneracijske in družinske ustvarjalnice pripravljamo v navezavi na razstavni program. Udeleženci na ta način spoznavajo vsebine razstav in pridobijo znanja o likovnem ustvarjanju. Program zajema vse starostne skupine obiskovalcev, od najmlajših do najstarejših. Vse ustvarjalnice so bile brezplačne.

Skupno sta bili izvedeni 2 medgeneracijski (35 udeležencev) in ob tem še v sklopu Družinskega dne 6 družinskih ustvarjalnic s 70 udeleženci. Družinski dan v GBJ smo organizirali četrtič, potekal je isti dan, ko je od 18. ure naprej potekala tudi Poletna muzejska noč, kjer se je dogodkov udeležilo 82 gostov. Poleg ustvarjalnic je bila v programu še lutkovna predstava (Pripovedno gledališče gdč. Bazilike), ki je zaključila dogajanje. Dogodek je bil deležen dobrega odziva (70 aktivnih obiskovalcev na delavnicah), med obiskovalci je bilo veliko družin iz lokalne skupnosti, načrtno pa so prišle družine tudi od dlje. Družinski dan se je izkazal za dobro prakso dogodka, ki cilja na razširjeno ponudbo galerije za družine. Program je potekal tako v galeriji, kot v pedagoških prostorih in na dvorišču, bil zastavljen s programi za ustvarjanje in kvalitetno preživljanje prostega časa družin z otroki različnih starosti (od dojenčkov do mladostnikov) in ima glede na dober odziv obiskovalcev velik potencial za razvoj v prihodnjih letih. Možna bi bila nadgradnja s prodajno ponudbo lokalnih ponudnikov izdelkov.

Pravljičnega večera za vse generacije “Pravljica v galeriji” se je udeležilo 24 obiskovalcev, pripravili smo ga v sodelovanju z Valvasorjevo knjižnico Krško, enota Kostanjevica na Krki.

Andragoški programi

Izpeljali smo tri predvodstva za člane Kluba prijateljev GBJ ob treh občasnih razstavah ter 10 javnih vodstev za manjše skupine – skupno 177 (lani 131) udeležencev. Za skupine in individualne obiskovalce smo pripravili 75 vodstev s 2129 udeleženci (lani 58/1304). Izpeljali smo 2 vodstvo za 36 oseb s posebnimi potrebami oz. ranljivo skupino.

V sodelovanju z JSKD Krško smo pripravili grafični tečaj za odrasle, ki je bil z 10. udeleženci polno zaseden.

Sedmo leto zapored s programom *Odprti grafični atelje* omogočamo uporabo grafične preše ustvarjalcem, ki so večinoma udeleženci grafičnih tečajev. Izvajamo poglobljen program namenjen manjšim skupinam, ki si želijo poglobljenega vodstva z grafično delavnico (v sklopu projekta Veličastnih 7). Izvedenih je bilo 9 ponovitev ponovitvi za skupno 68 udeležencev, večinoma so bili tuji obiskovalci.

Na mednarodni muzejski dan smo poleg medgeneracijske delavnice izvedli tudi jogo v parku (7 udeležencev).

V okviru razstave Nova doba smo imeli dve okrogli mizi Eko metodologije in Vizualna onesnaženost nove dobe (40 obiskovalcev).

V sodelovanju z APT smo gostili dve uprizoritvi predstave In stoletje po zardelo. Primer Kocbek (skupaj 250 udeležencev).

Leto smo zaključili s pravljičnim večerom za odrasle in pravljico v galeriji, ki ju pripravljamo v sodelovanju z Valvasorjevo knjižnico Krško in je imel 40 obiskovalcev.

Ob odprtju Cisterscapes poti je potekal pohod, ki se ga je udeležilo 39 odraslih, veliko tudi partnerjev iz tujine.
Letos smo izvedli 2 strokovni ekskurziji za Prijatelje GBJ (na Koroško in v Zwettl, Krems in na Dunaj), prvič pa smo izvedli Erasmus+ mobilnost za učeče se odrasle (5 udeležencev iz grafičnega tečaja).

Tabela 9: Medgeneracijske delavnice

Št.	Ustvarjalne delavnice (naslov, datum, lokacija, izvajalec)	Nov ali že izveden program Da / ne	Št. ponovitev	Št. udeležencev
1.	Medgeneracijska delavnica: Iz fotografije v odtis, 8.2.	Da	1	22
2.	Mednarodni muzejski dan (Ustvarjalnica za otroke MAR-MOR-RI-RA-NJE, Joga v parku, Otvoritev razstave grafik nastalih na nadaljevalnem tečaju grafičnih tehnik), 18.5.	Da	1	70
3.	Družinski dan (Ustvarjalnica Izdelaj svoj pečat in Marmor na nitki, Eko delavnica, Kotiček kostanjevega škrata, čebelarski kotiček, pletenje na prostem), 15.6.	Ne	1	75
4.	Poletna muzejska noč (vodstvo po razstavi Zoran Didek, pravljica, Koncert Zven), 15.6.	Ne	1	82
5.	Medgeneracijska delavnica: Velike poteze, 12.10.	Da	1	13
	Skupaj		**5**	**262**

Tabela 10: Programi za otroke in mlade

Št.	Ustvarjalne delavnice (naslov, datum, lokacija, izvajalec)	Nov ali že izveden program Da / ne	Št. ponovitev	Št. udeležencev
1.	Počitniška ustvarjalnica za otroke, 28. 2.	Ne	1	11
2.	Počitniška ustvarjalnica za otroke, 29. 2.	Ne	1	14
3.	Počitniška delavnica: Pomlad v kamnu in kartonu, 29. 4.	Ne	1	9
4.	Počitniška delavnica: Kontrastne in komplementarne barve, 30. 4.	Ne	1	10
5.	Mladinska filmska delavnica, 25.-28.6.	Ne	4	18
6.	Delavnica na otoku, 29. 6., 30. 11.	Da	2	65
7.	Kiparska delavnica, 1. – 5. 7.	Ne	5	13
8.	Poletno počitniško varstvo, 8.-10. 7., 26., 27., 28. 8.	Ne	6	19
9.	Sobotne ustvarjalnice: Mitološka bitja, 13.7.	Da	1	2
10.	Paleta čustev: z ustvarjanjem nad negativo, 29.8.	Da	1	10
11.	Počitniška delavnica: Strah, 30. 10.	Da	1	2

12.	Natečaj Počutim se modro in trikotno … rumeno in okroglo 1. 9. - 24. 9.	Da	1	40
13.	Natečaj Pigment moje domišljije 1. 9. - 24. 9.	Da	1	60
14.	Delavnica z umetnikom Jožetom Marinčem, 22.11.	Da	1	6
15.	Veduta v lesu (Ta veseli dan kulture), 3.12.	Da	1	1
16.	Pravljica v galeriji z ustvarjalnico, 17. 12.	Ne	1	24
17.	Pedagoški kotiček ob razstavah v Velikem razstavišču	Ne	3	320
	Skupaj		**29**	**624**

Tabela 11: Programi in projekti za odrasle, andragoški programi

Št.	Andragoški program (naslov, datum, lokacija, izvajalec)	Nov ali že izveden program Da / ne	Št. ponovitev	Št. udeležencev
1.	Vodstvo po razstavi Fragmenti časa, 8.2., 28. 3.	Da	2	11
2.	Vodstvo po razstavi Napačna ladja, 3.3.	Da	1	29
3.	Grafični tečaj za odrasle: kolagrafija februar-marec, cikel 5 srečanj); otvoritev (18.5. – 35 obiskovalcev)	Ne	5	9
4.	Grafična delavnica Sedem veličastnih, maj–november	Ne	9	68
5.	Predvodstvo po razstavi Nova doba, 24. 5.	Ne	1	0
6.	Joga v parku, 15. 6., Tejka Pezdirc	Ne	1	7
7.	Ogled in skiciranje v prostoru, 25. 5.	Da	1	10
8.	Vodstvo po razstavi Tejke Pezdirc, 15. 6.	Ne	1	10
9.	EKO metodologije okrogla miza, 19.6., Vasko Atanasovski, dr. Magdalena Germek in dr. Dušan Plut	Ne	1	20
10.	Okrogla miza vizualno onesnaževanje, 6.7.	Da	1	20
11.	Vodstvo po razstavi Martine Koritnik Fajt na Gradu Rajhenburg, 20. 7., 13. 11	Da	2	17
12.	Vodstvo po razstavi Jože Marinč, 14. 8. in 20. 9.	Ne	1	31
13.	Sprehod po poti Cisterscapes, 30. 9.	Da	1	39

14.	Predvodstvo po razstavi Odmaknjeni pogled, 22. 11.	Ne	1	16
15.	Vodstvo po razstavi Duba Sambolec: Uničenje/Singularnost, 3. 12.	Ne	1	5
16.	Vodstvo po razstavi Odmaknjeni pogled, 3. 12.	Ne	2	35
17.	Pravljica v galeriji za odrasle, 18. 12	Ne	1	13
18.	Mobilnost Erasmus+ Novi Sad	Da	1	5
19.	Ekskurzija na Avstrijsko Koroško	Ne	1	31
20.	Ekskurzija v Avstrijo za Prijatelje GBJ	Ne	1	36
	Skupaj		**35**	**412**

2.6.3 Ostali popularizacijski programi

Galerija je tako kot vsako leto sodelovala pri organizaciji posebnih programov ob dnevih, ki so namenjeni popularizaciji kulturne dejavnost. V letu 2024 smo sodelovali pri naslednjih takih programih:

- Poletna muzejska noč
- Ta veseli dan kulture
- Mednarodni dan muzejev
- Spletna akcija Naprej v preteklost

Tabela 13: Dodatni programi za popularizacijo

Št.	Andragoški program (naslov, datum, lokacija, izvajalec)	Nov ali že izveden program Da / ne	Št. ponovitev	Št. udeležencev
1.	Festival kulture Kostanjevica, 29.6. - 6.7.	Ne	6	780
2.	Koncert Ansambel Saša Avsenika 15 let	Ne	1	1010
3.	Koncert ob 30. letnici Pihalnega orkestra Kostanjevica, 14.6.	Ne	1	200
4.	Koncert MI2, 31.8.	Ne	1	1000
5.	APT In stoletje bo zardelo. Primer Kocbek, 11.9.	Ne	2	297
	Skupaj		**11**	**3287**

2.7 Projektno sodelovanje

V letu 2019 smo s pomočjo sredstev MK pristopili k projektu Cistercijanske kulturne krajine povezujejo Evropo (Transnational Leader-Cooperation Project 2021-21. Cisterscapes – Cistercian Landscapes Connecting Europe). Cilj projekta je bil pridobitev znaka Evropska kulturna dediščina za srednjeevropske cistercijanske kulturne krajine (kar smo uspešno realizirali v letu 2024) ter kandidatura za znak Unescove zaščite v bližnji prihodnosti. Ministrstvo za kulturo je zagotovilo v letih 2019-2024 sredstva za participacijo, še vedno pa iščemo možnosti za sredstva za raziskovanje in nadgradnjo projekta.

V letu 2023 smo v okviru programa Erasmus+ pripravili prijavo za Akreditacijo na področju izobraževanja odraslih in bili uspešni pri njeni pridobitvi. Akreditacija nam bo do leta 2027 omogočala poenostavljen postopek prijave za odobritev sredstev za mobilnosti osebja in učečih se odraslih v okviru programa Erasmus+. V letu 2024 smo tako nadaljevali z obiski strokovnih sodelavcev sorodnih institucij po Evropi. Tako smo v marcu izvedli mobilnost v Zwettl, Avstrija (dve strokovni sodelavki), kjer smo obiskali enega od samostanov iz mreže Cisterscapes. Ravno tako smo v marcu obiskali Sofia City Art Museum v Sofiji, Bulgariji, kjer smo navezali stik s kustosi in vodstvom ter se dogovorili za posodo umetniških del za razstavo Odmaknjen pogled (direktor in trije strokovni sodelavci). V aprilu smo obiskali IMMA - irish Museum of Modern Art v Dublinu na Irskem, kjer smo imeli na posoji dela iz naše zbirke na razstavi *Self-Determination: A Global Perspective* (štirje strokovni sodelavci). V mesecu juniju pa smo izvedli prvo mobilnost učečih se odraslih v Muzej sodobne umetnosti Vojvodine v Novi Sad, Srbijo (5 udeležencev in 2 spremljevalca).

Projekt 'Nova doba: umetniški diskurzi o družbenih in klimatskih spremembah' je mednarodna pobuda s tremi partnerji (MSURS, MSUV, GBJ). Financiran je bil s strani Evropske komisije in British Council oziroma sheme Culture and Creativity in the Western Balkans. Cilj projekta je bilo v letu 2024 zasnovati istoimensko skupinsko razstavo, ki je predstavila 12 sodobnih umetnikov s področja Slovenije, BiH in Srbije ter je bila na ogled v vseh treh partnerskih institucijah.

V letu 2024 smo bili uspešni na razpisu Ministrstva za kulturo za zeleni prehod s projektom (Vz)trajnost v galeriji. V okviru projekta bomo v razstavnih prostorih zamenjali svetila ter tako poskrbeli za prihranke porabe elektrike, namestili bomo stojala za kolesa, izvedli delavnice z uporabo trajnostnih materialov ter tako ozaveščali zaposlene in obiskovalce o trajnostnih praksa.
V letu 2022 je bil na pobudo Galerije Božidar Jakac in Občine Kostanjevica na Krki s strani Občin Novo mesto, Metlika, Črnomelj in Loška dolina podpisan dogovor o izvedbi projekta *»Družina*

mest Kostanjeviškega prava«, ki ga vodi Galerija Božidar Jakac. Povod je izpričano zgodovinsko dejstvo, da je Kostanjevica na Krki (*Landstrost, Landstraß*) najstarejše srednjeveško mesto na Dolenjskem, predatira vse ostale današnje urbane naselbine. Razvila se je kot središče vojvodske moči na globokem jugu nemškega cesarstva od konca 12. stoletja naprej in skozi 13. stoletje dosegla vrh svoje pomembnosti. Prav prebivalci (*die Burger*) Kostanjevice so od koroških vojvod prejeli zapis svojih pravic, mestno pravo, ki je imelo izjemni vpliv na razvoj venca južnoslovenskih mestnih središč. V 13. in 14. stoletju se je pravo Kostanjevice na Krki razširilo v obmejno Belo krajino in Dolenjsko. Trg in nato mesto Črnomelj je kot starejše središče Bele krajine prejel kostanjeviško pravo v 13. ali 14. stoletju. *Neumarkt*, današnja Metlika, mlajše središče Bele krajine, je prejela kostanjeviško pravo ustno pred 1335 in pisno leta 1365. V istem letu je novo ustanovljeno središče Dolenjske, *Rudolfswert*, današnje Novo mesto, prav tako prejelo sklop pravic, enak Kostanjevici na Krki. V 15. stoletju pa je pravo Kostanjevice na Krki seglo na Kočevsko in Notranjsko. Cesar Friderik III., dedič posesti grofov Celjskih, je leta 1471 povzdignil Kočevje na raven mesta, leta 1477 pa je pravice Kostanjevice na Krki prejelo tudi novo ustanovljeno mesto Lož.

Namen projekta je:

- izvesti predhodno raziskavo s strani vodilnih slovenskih zgodovinarjev srednjega in novega veka s ciljem odkritja novih virov in dopolnitev trenutnega razumevanja (dr. Boris Golec, dr. Andrej Nared, dr. Miha Kosi, dr. Marko Kambič, dr. Janez Weiss),
- pripraviti kritično objavo izvornih dokumentov v originalu (nemščini srednjega veka) in v prevodu (moderni slovenščini). Le takšna dvojezična objava resnično omogoča vsem dostop do primarnih pričevalcev te preteklosti,
- narediti Spremni komentar v katerem bodo omenjeni zgodovinarji predstavili razvoj in vpliv kostanjeviškega prava na razvoj ostalih petih mest. Spremni komentarji v obliki strokovnih znanstvenih študij bodo povezali vseh šest mest v “družino”, komentirali splošni izhodiščni skupni razvoj mestnega prava in nadaljevali v specifični razvoj vsakega od mest.

Projekt bo trajal do leta 2027, ko bo izšla monografija z navedenimi izsledki.

3. POROČILO O UPRAVLJANJU S PREMOŽENJEM

Pogodba o oddaji nepremičnin v območju gradu Kostanjevica na Krki s samostanom in galerijo na prostem Forma viva, v upravljanje Galeriji Božidar Jakac Kostanjevica na Krki.

Pogodba št. 3340-14-000003
Prevzemni zapisnik, z dne 1.10.2024

Skladno z 8. členom zgoraj citirane pogodbe posredujem poročilo o stanju premoženja danega v upravljanje:
stanje premoženja danega v upravljanje je razvidno iz primopredajnega zapisnika, ki povzema dejansko stanje s predlogom za nadaljevanje obnove (predvsem z usmeritvami za obnovo pozidane nepremičnine – nekdanjega cistercijanskega samostana).

Na področju upravljanja s premoženjem podanim v upravljanje so bile aktivnosti v letu 2024 povezave z načrtovano investicijo v obnovo SZ dela nekdanjega samostana, katerega vodi Ministrstvo za kulturo. Projekta »Obnova kulturne dediščine za interpretacijo Nature 2000 – Galerija Božidar Jakac, Kostanjevica na Krki (EŠD 265)« v okviru katerega bodo izvedena obnovitvena dela za namen izvedbe interpretacije Nature 2000 skladno z določili za doseganje varstvenih ciljev Programa upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2023-2028. V okviru projekta bo izvedena tudi umestitev dvigala v SZ del samostana s katero se bo začelo reševanje problema dostopnosti za ranljive skupine ter s prvimi koraki k celostni obnovi omenjenega trakta.

V tem letu je potekala priprava dokumentacije za neposredno potrditev projekta pri kateri smo ves čas aktivno sodelovali. Sodelovali smo pri pripravi naslednje dokumentacije:

- Dokument identifikacije investicijskega projekta, marec 2024, SL CONSULT d.o.o.
- DPP dokumentacija (dokumentacija za pridobitev projektnih in drugih pogojev), april 2024, Elea iC d.o.o.
- Projektna naloga Obnova kulturne dediščine za interpretacijo Nature 2000 – Galerija Božidar Jakac, Kostanjevica na Krki (EŠD 265), april 2024, Zavod RS za varstvo narave, OE Novo mesto, Galerija Božidar Jakac in Ministrstvo za kulturo
- DGD dokumentacija (dokumentacija za pridobivanje mnenj in gradbenega dovoljenja), junij 2024, Elea iC d.o.o.
- Krepitev podnebne odpornosti, junij 2024, Stritih, svetovanje za trajnostni razvoj, d.o.o.
- Predinvesticijska zasnova, september 2024, SL CONSULT d.o.o.

- Presoja skladnosti projekta z načelom DNSH, november 2024, Zavita, svetovanje, d.o.o.
- Konservatorski načrt, november 2024, ZVKDS Restavratorski center
- PZI dokumentacija (z načrtom arhitekture, gradbene konstrukcije, elektro in strojne inštalacije, načrtom požarne varnosti, načrtom gospodarjenja z gradbenimi odpadki ter popisom del), novembru 2024, Elea iC d.o.o.
- Vsebinski izvedbeni scenarij v interpretacijskem središču Nature 2000 – Galerija Božidar Jakac, Kostanjevica na Krki (EŠD 265), november 2024, Galerija Božidar Jakac in Zavod RS za varstvo narave, OE Novo mesto

Nadaljevati bo potrebno tudi z urejanjem prostora za kavarno, kjer je v letu 2024 poteklo pridobljeno gradbeno dovoljenje, urediti muzejsko trgovino, urediti restavratorsko delavnico, vzpostaviti je potrebno bivalne prostore v mlinu, s čimer bi revitalizirali objekt in zagotovili rezidenčne prostore v galeriji.

II. RAČUNOVODSKO POROČILO

(pojasnila k računovodskim izkazom)

Računovodsko poročilo je sestavljeno iz računovodskih izkazov (bilance stanja ter izkaza prihodkov in odhodkov) in pojasnil k obema izkazoma. Pripravljeno je na podlagi:

- Zakona o javnih financah (ZJF),
- Zakona o računovodstvu (ZR),
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava,
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu,
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
- Navodila o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov,
- določb Slovenskih računovodskih standardov.

V nadaljevanju podajamo kratka opisna in tabelarična pojasnila k posameznim računovodskim izkazom.

Po oddaji podatkov za leto 2023 ni bilo sprememb in dogodkov, ki bi vplivali na spremembe Letnega poročila 2023, prav tako v prvih dveh mesecih leta 2025 ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na sestavitev letnega poročila za leto 2024.

1. BILANCA STANJA IN POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz. Prikazuje pošteno sliko stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja. Prilogi k bilanci stanja sta preglednici:

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil, ki je prazna, ker zavod nima naložb, niti nima posojil.

Bilanca stanja
na dan 31.1.2024

KONTO	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	**001**	**13.362.978**	**13.211.333**
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	22.011	20.933
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	20.709	20.374
02	NEPREMIČNINE	004	5.175.028	5.141.832
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	0	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	8.794.387	8.669.967
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	614.908	604.950
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008		0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	7.170	3.925
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+ 022)	**012**	**215.466**	**211.560**
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	919	1.068
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	152.595	154.551
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	6.686	7.398
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016		0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	52.448	47.003
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	2.818	1.540
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022		0

	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	**023**		**0**
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		0
31	ZALOGE MATERIALA	025		0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		0
34	PROIZVODI	028		0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		0
36	ZALOGE BLAGA	030		0
37	DRUGE ZALOGE	031		0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	**032**	**13.578.444**	**13.422.893**
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	754.854	728.597
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	**034**	**86.065**	**92.442**
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035		0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	35.854	33.661
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	41.497	21.582
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	8.575	10.135
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	139	64
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043		27.000
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	**044**	**13.492.379**	**13.330.451**
90	SPLOŠNI SKLAD	045		0
91	REZERVNI SKLAD	046		0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	52.943	18.196
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050		0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051		0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052		0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053		0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	13.555.809	13.207.408
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	83.627	104.847
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	**060**	**13.578.444**	**13.422.893**
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	754.854	728.597

1.1 Sredstva

a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Vsa sredstva v zavodu so sredstva v upravljanju. Inventurno so bila pregledana, popisana in usklajena s knjigovodskimi evidencami. Iz priloge k bilanci stanja: Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev so razvidna začetna in končna stanja nabavnih vrednosti ter njihovih popravkov in gibanja med letom: nakupi, odpisi in amortizacija. Pri amortiziranju sredstev se kontinuirano uporablja metoda enakomernega časovnega odpisovanja. Amortizacija ne predstavlja odhodkov, ker jo zavod pokriva v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje.

Zavod ima dve vrsti premoženjskih pravic:
- licence računalniških programov, katerih neodpisana vrednost znaša 1.301,70 € in
- stavbno pravico na dveh zemljiščih, ki po 10 letih nimata več neodpisane vrednosti.

Zemljišča, ki so bila v lasti Galerije Božidar Jakac, so bila v letu 2024 prenesena v last Občine Kostanjevica na Krki in s Pogodbo dana v upravljanje GBJ. Poleg tega je bila v upravljanje GBJ dana dodatna parcela – pot pri vhodu v galerijo, za kar se je povečalo stanje na kontu druga zemljišča 02090 za 877,15 €.

V letu 2024 je bila z Ministrstvom za kulturo podpisana nova Pogodba o oddaji nepremičnin v upravljanje št. 3340-24-000001 za naslednjih pet let. Vrednost kulturnega spomenika se je v letu po pogodbi povečala za dodatna zemljišča v t.i. »hortikulturi« oz. samostanskem vrtu, in sicer za 32.319,12 €. Skupna vrednost samostana s pripadajočimi zemljišči tako znaša 5.165.585,12 €. Že v letu 2018 smo na priporočilo Ministrstva za kulturo znesek razdelili na posamezne dele, in sicer: 4.730.742 € predstavlja zgradba, 434.843,12 € pa po zadnji pogodbi stavbna zemljišča. V registru neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev naj bi bila zemljišča vnesena po posameznih parcelah, vendar s podatki o vrednosti posameznih parcel Galerija Božidar Jakac ne razpolaga, zato smo v register vnesli zemljišča po sklopih iz cenitve, hortikultura pa je pravilno vnesena po posameznih parcelah.

Oprema - v letu 2024 smo imeli v galeriji za 24.914 € novih nakupov opreme in DI. Razen tiskalnikov za TIC, za katera smo prejeli namenska sredstva, smo vso opremo nabavili iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let namenjenih za investicije. Med večjimi zneski naj izpostavimo nakup novega strežnika, menjavo nekaj računalnikov, nakup novih TV sprejemnikov za razstavišča, omeniti pa je potrebno tudi prenos GSM aparatov v začetku leta 2024 iz drobnega inventarja med osnovna sredstva – vrednostne spremembe tu ni bilo.

Drobni inventar – za vrednosti do 500 € uporabljamo 100 % odpis. Drobni inventar večjih vrednosti vodimo na kontu 041 med osnovnimi sredstvi, drobni inventar manjših vrednosti pa knjižimo direktno na stroške in ga popisujemo samo količinsko. Vrednost 500 € ne

uporabljamo striktno za ločevanje med osnovnimi sredstvi in drobnim inventarjem, ampak upoštevamo načelo kontinuiranosti in istovrstnosti (npr.: računalniki so vsi vodeni med osnovnimi sredstvi).

Knjige in revije vodimo med drobnim inventarjem. Tudi za knjige uporabljamo 100 % odpis. V letu 2024 je bilo kupljenih 29 knjig in revij, podarjenih pa jih je bilo 19.

Med drugimi opredmetenimi sredstvi predstavlja najvišjo vrednost umetnostni fond galerije. V letu 2024 se je povečal za 48 odkupljenih in podarjenih likovnih del v skupni ocenjeni vrednosti 8.102.515,00 €. Na dan 31. 12. 2024 je bilo v galeriji 9652 inventariziranih del v skupni ocenjeni vrednosti 8.093.184,00 €.

Na kontu 045 so knjižene še stare dokumentarne razglednice, katerih nespremenjena vrednost je 768,70 €, arhivsko gradivo v vrednosti 8.833,78 €. Poleg navedenega so na kontu 045 še predmeti muzejske vrednosti v enaki vrednosti kot prejšnje leto 27.253,00 €.

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost 31.12.2024
Neopr.OS–premož.pravice	22.010	20.709	1.301
Zemljišča	9.443		9.443
Stavbna zemljišča – MK	434.843		434.843
Zgradbe – kulturni spomenik	4.730.742		4.730.742
Oprema	533.017	483.577	49.440
Drobni inventar	57.747	57.747	0
Knjige	73.584	73.584	0
Umetniška dela	8.093.184		8.093.184
Stare razglednice	769		769
Arh.gradivo - dokumentacija	8.834		8.834
Predmeti muz. vrednosti	27.253		27.253
SKUPAJ:	13.991.426	635.617	13.355.809

V razredu 0 imamo še dolgoročno terjatev iz poslovanja, ki se nanaša na EU projekt ERASMUS+ KA121, ki smo ga pridobili v letu 2024, zaključil pa se bo 2025. Na kontu 085 je knjižena pogodbena vrednost projekta 35.848 € zmanjšana za že nakazanih 80 % vrednosti. Terjatev znaša 7.169,60 € in je usklajena s pogodbeno stranko CMEPIUS.

O projektu je več napisanega v poslovnem delu poročila.

b) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

Stanje denarnih sredstev v blagajnah konec leta je naslednje: v muzejski prodajalni (GBJ2) 654,90 €, v TIC-u (LLS1) 264,45 €, v glavni blagajni je stanje nič. Vsa tri stanja so bila popisana s strani inventurne komisije. Od uporabe e-računov v javnem sektorju se z gotovino iz blagajne stroški načeloma ne poravnavajo, zato glavna blagajna služi predvsem za polog denarja od prodaje vstopnic, publikacij, spominkov in drugega blaga in storitev v pomožnih blagajnah GBJ2 in LLS1.

Sredstva na računih: zavod ima na podračunu pri Banki Slovenije na dan 31. 12. 2024 152.595,03 €. Stanje je popisano in usklajeno z IOP obrazcem.

Zavod nima prostih denarnih sredstev vezanih pri bankah ali drugih ustanovah.

Kratkoročne terjatve do kupcev – stanje 31.12.2024 je bilo 6.685,60 €. Kupcem so bili s stanjem na dan 31.10.2024 poslani IOP obrazci. Večina je stanja potrdila, tisti, ki jih niso, pa so dolgove do 31.12.2024 že poravnali. Dvomljivih in spornih terjatev do kupcev tako v letu 2024 ne beležimo.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN so vse usklajene in znašajo 52.448,33 € skupne vrednosti in so naslednje:

- terjatev do Ministrstva za kulturo RS za plače za mesec december 2024 v višini 36.561,43 €,
- terjatev do Ministrstva za finance – UJP 339,52 €,
- terjatev do Zavoda za zaposlovanje (javna dela) – 801,69 €
- terjatev do posrednega uporabnika proračuna Občina Kostanjevica na Krki v višini 14.465,44 € in
- terjatve do:
  - Moderne galerije 29,25 €
  - Osnovne šole Brusnice 251,00 €

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami 31.12.2024 so:

- terjatev do ZZZS za refundacijo nadomestil 63,46 €
- terjatev za odb. delež DDV 2.512,06 €
- terjatev do zaposlenih za akont. pot. stroškov 163,30 €
- terjatev do banke (NLB) za kartično prodajo 78,99 €

Skupaj: 2.817,81 €.

Aktivnih časovnih razmejitev zavod na dan 31.12.2024 nima.

1.2 Obveznosti do virov sredstev

a) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v skupnem znesku 35.853,91 € se nanašajo na obveznosti za čiste plače ter davke in prispevke iz plač za mesec december.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 41.496,85 € so bile po večini usklajene z IOP obrazci, ki jih je zavod prejel s strani dobaviteljev s stanji na dan 31.10.2024 in nekaj na dan 31.12.2024. Že zapadlih odprtih obveznosti zavod nima.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 8.575,17 € sestojijo iz:
- obveznosti za dajatve na plače in podjemne pogodbe6692,06 €,
- obveznost za plačilo DDV 804,00 €, ki je bila poravnana 31. januarja 2025,
- obveznost za neto izplačilo po podjemnih pogodbah 426,98 €, ki jih imamo sklenjene z upokojenimi bivšimi zaposlenimi za pomoč v galeriji,
- obveznost do RTV 18,96 €,
- obveznosti za plačilo odtegljajev zaposlenih 633,17 € ter
- obveznosti do neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov, ki znašajo 139,14 € in so vse usklajene.

Kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev nimamo na dan 31.12.2024.

b) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Konto 92003: Galerija Božidar Jakac je pridobila akreditacijo za obdobje petih let za program ERASMUS+ - Mobilnost osebja in učečih se odraslih v splošnem izobraževanju odraslih za akreditirane institucije. Za obdobje 2024/2025 je galerija podpisala sporazum v višini 35.848,00 €. 80 % sredstev je bilo že nakazanih v letu 2024 (glej konto 085), 2.904,54 € pa tudi že porabljenih in prenesenih na konte prihodkov.

Konto 92010: Znesek predstavlja nakazila občin podpisnic Dogovora o izvedbi projekta Družina mest Kostanjeviškega prava, ki je bil podpisan 19. avgusta 2022. Projekt se bo odvijal v obdobju od 2023 do 2027, ko naj bi ob 775-letnici prve omembe mesta Kostanjevica v pisnih virih, izšel znanstveni zbornik na temo mestnega prava Kostanjevice na Krki in njene mestne družine. Projekt v celoti vodi Galerija Božidar Jakac. Občine bodo vsako leto na podlagi zahtevkov prispevale po 2.500 € za pokritje stroškov. V letu 2023 so že bile podpisane pogodbe z avtorji prispevkov, ki naj bi bili pripravljeni v letu 2025. Stroškov zaenkrat še ni bilo. Ker gre za strogo

namenska sredstva, bo galerija v istem obdobju, kot bodo nastajali stroški, zmanjševala dolgoročno odložene prihodke in jih prenašala med prihodke.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje – konto 980 - znašajo 13.355.808,70.

V letu 2016 je bil sprejet Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Galerija Božidar Jakac Kostanjevica na Krki. Ustanoviteljici sta Občina Kostanjevica na Krki in Mestna občina Krško v razmerju 70 : 30. V letu 2019 je bila podpisana tudi tripartitna pogodba o delitvi premoženja med ustanoviteljicama. Stanja z obema občinama vsakoletno usklajujemo z aneksi k pogodbi iz leta 2019.

V letu 2024 je bila podpisana tudi nova petletna pogodba o upravljanju z Ministrstvo za kulturo. Glede sprememb smo že pisali pri razredu 0.

Nova je podpisana tudi pogodba z Občino Kostanjevica na Krki, s katero so bili urejeni prenosi zemljišč. Tudi o tem smo že pisali zgoraj pri sredstvih.

V spodnji tabeli so prikazana sredstva, ki jih vodimo v razredu 0 v razmerju do virov sredstev prejetih v upravljanje v skupini 98 na dan 31.12.2024.

V letošnjem letu je zavod po obdavčitvi ugotovil za 40.817,38 € presežka prihodkov nad odhodki. Iz prejšnjih let je ostalo nerazporejenega in neporabljenega presežka prihodkov nad odhodki v višini 42.809,81 €. V bilanci stanja in spodnji tabeli je tako razviden skupen presežek prihodkov nad odhodki v višini 83.627,19 €. O razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki odloča skupni organ na predlog direktorja po predhodnem soglasju sveta zavoda, kar bo odločeno naknadno in knjiženo v poslovne knjige v letu 2025.

Dajalec sredstev v upravljanje	Konto	Naziv	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost	Konto viri sredstev	Naziv	Vrednost virov sredstev
	1	2	3	4	5 (3-4)	6	7	8
MK	02	Nepremičnine – samostan, zemljišča FV	5.165.585,12		5.165.585,12	98001	Obv.za sr. MK	5.174.113,22
MK	040041	Oprema in DI	134.350,45	125.822,35	8.528,10			
OKnK - zemljišča	02	zemljišča	9.443,15		9.443,15	98023	Obv.za sr.OKnK	9.443,15
OKnk - TIC	00	Neopredm. osn. sredstva	972,17	640,07	332,10	98020	Obv.za sr. OKnK-TIC	2.240,98
OKnK - TIC	040,041	Oprema in DI	10.654,19	8.745,31	1.908,88			
70 % OKnK, 30 % MOKK	00	Neopredm. osn. sredstva	21.038,63	20.069,03	969,60	98000 – 70 % Občina Kostanjevica	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje s strani ustanoviteljic Občine Kostanjevica na Krki in Mestne občine Krško v razmerju 70 : 30	5.719.007,93
70 % OKnK, 30 % MOKK	040, 041	Oprema, DI, knjige	445.758,95	406.756,68	39.002,27			
70 % OKnK, 30 % MOKK	04510	Druga opr. OS – umetniška dela	8.093.184,00		8.093.184,00	98003 – 30 % Mestna občina Krško		2.451.003,42
70 % OKnK, 30 % MOKK	04520	Druga opr. OS - razglednice	768,70		768,70			
70 % OKnK, 30 % MOKK	04521	Druga opr. OS - dokumentacija	8.833,78		8.833,78			
70 % OKnK, 30 % MOKK	04530	Druga opr.OS – predm.muz.vred.	27.253,00		27.253,00			
SKUPAJ KnK + KK			**8.596.837,06**	**426.825,71**	**8.170.011,35**	**980 – KnK + KK**		**8.170.011,35**
						980 – skupaj:		**13.355.808,70**
						985	70 % O.Knk	58.539,04
							30 % O.KK	25.088,15
						985 – skupaj		**83.627,19**
Stanje na dan 31.12.2024						**98 SKUPAJ:**		**13.439.435,89**

2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV S POJASNILI

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v tekočem letu v primerjavi s planom za tekoče leto ter podatke preteklega obračunskega obdobja, izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti pa prihodke in odhodke, ki se nanašajo na izvajanje javne službe in dejavnosti prodaje proizvodov in storitev na trgu – tržne dejavnosti. Odstotek prihodkov za izvajanje javne službe v letu 2024 je 98,22 %, za tržno dejavnost pa 1,78 %. Ker je delež tržne dejavnosti izredno majhen in pri izvajanju le-te sodelujejo vsi zaposleni, za delitev splošnih stroškov delovanja ne uporabljamo posebnih sodil. Razdelimo jih z odstotkom, ki izhaja iz delitve prihodkov.

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Prihodki so razčlenjeni v skladu z Zakonom o računovodstvu, slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali kot poslovni dogodki od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2024. Pri podatkih za preteklo leto ni bilo sprememb.

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov

od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR (brez centov)

konto	Naziv podskupine konta	AOP	Znesek				
			Pretekl. leta	Plan 2024	Tekočega leta	Indeks tek. /pret. leto	Indeks tek. leta /plan
1	2	3	5	4	4		
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	**860**	**1.216.086**	**951.328**	**1.012.974**	**83,29**	**106,47**
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	1.096.983	841.328	859.621	78,36	102,17
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0	0	/	/
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0	0	/	/
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	119.103,00	110.000	153.353	128,75	139,41
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	**865**	**4.395**	**4.200**	**6.052**	**137,70**	**144,09**
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	**866**	**27.749**	**3.500**	**30.635**	**110,40**	**875,28**

	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	**867**	**0**	**0**	**2.530**	**/**	**/**
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0	0	/	/
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0	2.530	/	/
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	**870**	**1.248.230**	**959.028**	**1.052.190**	**84,29**	**109,71**
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	**871**	**721.958**	**420.685**	**462.236**	**64,02**	**109,87**
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	5.822	5.500	4.517	77,58	82,12
460	STROŠKI MATERIALA	873	127.955	115.260	109.831	85,83	95,28
461	STROŠKI STORITEV	874	588.181	299.925	347.888	59,14	115,99
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	**875**	**467.005**	**538.222**	**541.603**	**115,97**	**100,62**
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	342.588	385.056	389.696	113,75	101,20
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	62.366	69.526	64.539	103,48	92,82
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	62.051	83.640	87.368	140,80	104,45
462	**G) AMORTIZACIJA**	**879**	**0**	**0**	**0**	**/**	**/**
463	**H) REZERVACIJE**	**880**	**0**	**0**	**0**	**/**	**/**
465	**J) DRUGI STROŠKI**	**881**	**2.654**	**121**	**2.584**	**97,36**	**2135,53**
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	**882**	**0**	**0**	**6**	**/**	**/**
468	**L) DRUGI ODHODKI**	**883**	**14**	**0**	**3.262**	**23300,00**	**/**
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	**884**	**2.242**	**0**	**5**	**0,22**	**/**
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0	0	/	/
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	2.242	0	5	0,22	/
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	**887**	**1.193.873**	**959.028**	**1.009.696**	**84,57**	**105,28**
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	**888**	**54.357**	**0**	**42.493**	**78,17**	**/**
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	**889**	**0**	**0**	**0**	**/**	**/**
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	1.184	0	1.676	141,55	/
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	53.173	0	40.817	76,76	/
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0	0	/	/
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0	0	/	/

	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	16	16	17	106,25	106,25
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	12	100,00	100,00

2.1 Prihodki

Sestava prihodkov po vrstah v letih 2023 in 2024 in primerjava med leti:

	2023	%	2024	%	Indeks 2024/23
Prihodki iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe	1.096.983	87,88	859.621	81,70	78,36
Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu	119.103	9,54	153.353	14,58	128,76
Finančni prihodki	4.395	0,35	6.052	0,57	137,70
Drugi prihodki	27.749	2,23	30.635	2,91	110,40
Prevrednotovalni prihodki	0		2.529	0,24	/
SKUPAJ:	1.248.230	100,00	1.052.190	100,00	84,29

Z začetkom leta 2024 je stopil v veljavo nov kontni plan, ki razmejuje prihodke na prihodke iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe in prihodke od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu. Zaradi tega smo del prihodkov, doseženih s prodajo na trgu tudi iz naslova javne službe prenesli v skupino kontov 761.

Med prihodki iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe za leto 2024 v višini 859.621 € zavod izkazuje:

- prihodke Ministrstva za kulturo za redno delovanje 671.271,93 €,
- prihodke Ministrstva za kulturo po posebni pogodbi za spomeniškovarstveni projekt (restavriranje kipa Waltersa v FV) 19.478,88 €,
- prihodke občin ustanoviteljic za program 62.000,00 €,
- prihodki občine Kostanjevica na Krki za TIC 65.305,54,
- prihodke za projekte iz EU sredstev po končnem poročilu 18.196,36 € za ERASMUS+ KA1 2023/2024,
- prihodke za nov projekt ERASMUS+ KA121 2024/2025 2.904,54 € (večina aktivnosti se bo odvijala v letu 2025),
- prihodki ZZZS za refundacije v višini 11.042,37 € - v letu 2024 smo pričeli z izkazovanjem stroškov dela za boleznine po bruto načelu in

- prihodek Zavoda za zaposlovanje za pokritje stroškov zdravniškega pregleda in za javna dela 9.421,06 €.

Med prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev 153.353,01 € so:
- prihodki od prodaje katalogov, knjig in razglednic 7.624,27 €,
- prihodki od prodaje spominkov 1.321,49 €.
- prihodki od prodaje drugega trgovskega blaga - komisija 5.308,15 €.
- prihodki od prodaje vstopnic, likovnih delavnic in vodstev po mestu (TIC) 43.530,02 €,
- prihodki sponzorjev 58.375,41 €,
- prihodki od namenskih donacij 300,00 €,
- prihodki od izposoje umetnin 3.515,00 €,
- drugi prihodki od prodaje storitev v okviru javne službe: 21.281,47 € (uporaba prostorov Pakt Media, sofinanciranje razstave v Galeriji Josipa Račića in sofinanciranje odprtja poti v okviru projekta Cisterscapes)
- prihodki od prevozov umetnin 462,00 €,
- prihodke od porok, degustacij in ekskurzije 11.635,20 €.

Prihodki od financiranja v višini 6.051,61 € predstavljajo obresti na pozitivno stanje denarnih sredstev na računu pri EZR države.

Druge prihodke v višini 30.634,98 € predstavljajo:
- donacija Krke d.d. Novo mesto 17.000,
- donacija NEK Krško d.o.o. 7.140 €,
- donacija Pakt Medie 5.000 €,
- donacija Zebre DI 800 €,
- bonus Zavarovalnice Triglav za leto 2023 608,93 € ter
- povračilo stroškov prehrane in vračilo notarskih stroškov, skupaj 86,05 €.

Med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki se nahaja pozitiven učinek izračuna odbitnega deleža DDV 2.512,06 € in izravnave 17,68 €.

Primerjava planiranih in realiziranih prihodkov kaže, da je imel zavod v letu 2024 za 6,47 % več prihodkov od planiranih, kar ne kaže bistvenega odstopanja. V letu 2024 nismo od Ministrstva za kulturo naknadno pridobili dodatnih sredstev za investicije kot je bilo običaj, pridobili smo le dodatna sredstva za nakup umetnin v višini 7.000 €, 35.000 € dodatnih programskih sredstev za pripravo projekta izdelave strokovnih podlag in koncepta interpretacije in animacije za kohezijski projekt Natura ter 3.250 € za participacijo v projektu Cisterscapes.

Za spomeniškovarstveni projekt smo bili v letu 2023 uspešni pri prijavi na natečaju za pridobitev sredstev za obnovo skulpture Waltersa v parku Forme vive v višini 19.478,88 € za leto 2023 in prav toliko še za dokončanje v letu 2024.

Prihodki od prodaje blaga in materiala so višji v primerjavi s planom višji in v primerjavi s preteklim letom.

2.2 Odhodki

Tabela prikazuje strukturo odhodkov

	2023	%	2024	%	Indeks 2024/23
Stroški blaga, materiala in storitev	384.626	32,18	462.236	45,70	120,18
Storitve investic. vzdrževanja	337.332	28,23	0	0	0
Stroški dela	467.005	39,08	541.603	53,55	115,97
Drugi stroški in odhodki	4.910	0,41	5.857	0,58	119,29
Davek od dohodka	1.184	0,10	1.676	0,17	141,55
SKUPAJ:	1.195.057	100	1.011.372	100	

Med stroški blaga, materiala in storitev predstavljajo najvišje postavke:

- stroški električne energije, ki znašajo 52.096,53 €, kar je primerljivo s preteklim letom, je pa za kar 27 % več, kot smo planirali;
- večja postavka so tudi stroški nakupa reflektorjev 21.866,84 €, za kar smo v decembru 2023 pridobili dodatna sredstva 17.000 € donatorja Krke d. d. Novo mesto;
- med stroški storitev so kot običajno visoka postavka založniške in tiskarske storitve 35.790,79 € in so primerljive s planiranimi in so za cca 20 % višje od lanskega leta; končno je galeriji uspelo natisniti knjiga Hrast in pisar, za kar smo več let iskali sofinancerja;
- stroški restavriranja so naslednji; poleg restavriranja Waltersa, za katerega smo pridobili projektna sredstva, smo se lotili še restavriranja umetnin Mare Kralj, Božidarja Jakca in Stupice v skupni vrednosti 21.315,16 €;
- sledijo stroški oblikovanja v višini 20.890,00 €;
- pri tekočem vzdrževanju v znesku 19.477,45 € si po višini sledijo: čiščenje terena, vzdrževanje elektro sistema, obrezovanje lip, servis agregata in druga manjša popravila;
- od planiranih odstopajo stroški izobraževalnih storitev. V letu 2024 smo izvedli strokovno ekskurzijo za zaposlene in za prijatelje galerije, kar pa ni bilo upoštevano v planiranih stroških.;

- v letu 2024 izstopajo tudi prevozni stroški, kar je bilo planirano in pričakovano. Večina teh stroškov se nanaša na razstavo Odmaknjeni pogled, saj gre za veliko število umetnin, ki so bile pripeljane iz več evropskih držav. Podoben stroške bo tudi pri vračilu le-teh;
- od planiranih odstopajo stroški avtorskih honorarjev. Le-ti so vezani na dodatno pridobljena sredstva v zvezi s projektom Natura;
- ostalo so stroški čistil, pisarniškega materiala, stroški telefonskih storitev, foto in video storitev, zavarovalnih premij za opremo in objekte, najemnine, licenčnine, stroški komunalnih storitev in druge storitve, ki so po večini primerljive s planiranimi stroški.

Stroški dela, ki jih financira Ministrstvo za finance, so bili obračunani v skladu s kolektivno pogodbo za kulturne dejavnosti, Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, kolektivno pogodbo za javni sektor in Zakonom za uravnoteženje javnih financ. V primerjavi s preteklim letom so bili za 13,75 % višji in za 1,2 % višji od planiranih. Pri izdelavi finančnega načrta smo že upoštevali vsa zvišanja in napredovanja javnih uslužbencev. Pri stroških dela je potrebno še izpostaviti, da se od 1.januarja 2024 stroški nadomestil, ki so refundirana s strani ZZZS, vodijo po bruto načelu in ne samo kot terjatev do ZZZS na kontu 170.

Kot že vsa leta poudarjamo, smo kadrovsko izredno podhranjeni. Pri zaposlenih, ki jih financira Ministrstvo za kulturo vseskozi ne smemo preseči števila 15. Zato smo si pomagali z zaposlovanjem študentov pri vzdrževanju in varovanju ter občasno skozi vse leto pri izvajanju pedagoških delavnic. Sklenili smo tudi podjemne pogodbe z upokojenimi delavci za občasno pomoč pri varovanju in blagajniškem poslovanju, ker smo enako kot v letu 2023 pri razstavi Odmaknjeni pogled, v skladu s pogodbo o izposoji umetniških del, organizirali dodatno varovanje v prostorih razstave. Študentsko delo in delo upokojencev seveda vpliva na povečanje stroškov.

Davek od dohodka pravnih oseb:

v izkazu prihodkov in odhodkov je izkazan presežek prihodkov nad odhodki 42.493,62 €. Za potrebe izračuna davčne obveznosti, kot zavod, ki je ustanovljen za nepridobitno dejavnost (9. člen ZDDPO-2), v odstotku ugotavljamo delež, ki predstavlja pridobitno dejavnost in je osnova za izračun davka.

Zavod je imel v letu 2024 85,39 % nepridobitne dejavnosti in 14,61 % pridobitne. Iz davčno priznanih odhodkov smo morali izvzeti delež reprezentance, sejnin, zamudnih obresti in KDPZJU. Na izračunano osnovo 7.619,29 € je obračunan 22 % davek, ki znaša 1.676,24 €. V letu 2024 smo že vplačevali akontacije davka od dohodka pravnih oseb. Vplačanih je bilo za

1.371,48 € akontacij, kar pomeni dodatno plačilo v višini 304,76 €, mesečna akontacija davka iz dohodka pa bo v letu 2025 znašala 139,69 €.

3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI S POJASNILI

Galerija Božidar Jakac pridobiva prihodke z izvajanjem javne službe, katere osnovna dejavnost je dejavnost muzejev, poleg javne službe pa pridobiva prihodke tudi z izvajanjem tržne dejavnosti, in sicer s prodajo spominkov in drugih izdelkov, s komisijsko prodajo, z izvajanjem poročnih obredov in degustacij v samostanski kleti, prodajo osvežilnih pijač in komisijsko prodajo vin članov Konzorcija cvička. Poglavitni cilj tržne dejavnosti je dopolnitev dejavnosti javne službe, izboljšanje kakovosti opravljanja te dejavnosti in doseganje dobička.

V letu 2022 smo sprejeli Pravilnik o izvajanju tržne dejavnosti GBJ, v letu 2023 pa smo tržno dejavnost tudi zapisali v Odloku o ustanovitvi Galerije Božidar Jakac.

Delež tržnih prihodkov v celotnih prihodkih je majhen in se že več let giblje okoli 1 %. V letu 2024 je ta delež 1,78 %, kar je 18.726,84 € in je za 7.842,42 € višji od lanskega. Gre predvsem za povečanje drugih tržnih prihodkov iz naslova organizacije ekskurzije v Avstrijo.

Prodajo vršimo v galeriji na lokaciji Grajska 45 in v TIC-u, na lokaciji Kambičev trg 5 na otoku v Kostanjevici na Krki. Vse zaloge izdelkov za tržno prodajo vodimo izvenknjigovodsko, stroške nabave pa knjižimo direktno v stroške prodanih zalog.

V spodnji razpredelnici je prikaz tržne dejavnosti za leta 2022, 2023 in 2024 iz katere je razvidna rast prodaje v tržni dejavnosti. Niža se sicer število porok, prihodki od njih pa so višji zaradi dviga cen poročnih obredov (razen obreda v knjižnici, ki je brezplačen), med drugo prodajo, ki znaša 8.317 €, imamo letos opravljen le en prevoz umetnin za IJS Ljubljana, del prispevka prijateljev galerije za plačilo ekskurzije, uporaba prostorov (dvorišč in sanitarij) ob koncertih in drugih dogodkih in prihodek TIC-a za izveden dogodek Posavje polno priložnosti. Za 49,38 % se je povečala tudi komisijska prodaja izdelkov.

TRŽNA DEJAVNOST	2022	2023	2024	Indeks 2024/2023
Poroke	1.459	2.269	2.697	118,86
Degustacije, prod. osvežilnih pijač	1.163	1.753	1.478	84,31

Prodaja spominkov	1.308	1.312	1.321	100,69
Druga prodaja	1.792	2.261	8.317	367,85
Komisijska prodaja	4.328	3.289	4.913	149,38
SKUPAJ:	**10.050**	**10.884**	**18.726**	**172,05**

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	**660**	**994.247**	**18.727**
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	859.621	5.854
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	134.626	18.727
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	**665**	**6.052**	**0**
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	**666**	**30.635**	**0**
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	**667**	**2.530**	**0**
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	2.530	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	**670**	**1.033.463**	**18.727**
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	**671**	**456.499**	**5.738**
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	830	3.687
460	STROŠKI MATERIALA	673	108.783	1.049
461	STROŠKI STORITEV	674	346.886	1.002
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	**675**	**541.603**	**0**
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	389.696	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	64.539	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	87.368	0
462	**G) AMORTIZACIJA**	**679**	**0**	**0**
463	**H) REZERVACIJE**	**680**	**0**	**0**
465	**J) DRUGI STROŠKI**	**681**	**2.584**	**0**
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	**682**	**6**	**0**

468	**L) DRUGI ODHODKI**	**683**	**3262**	**0**
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	**684**	**5**	**0**
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	5	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	**687**	**1.003.959**	**5.738**
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	**688**	**29.505**	**12.989**
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	**689**	**0**	**0**
del 80	**Davek od dohodka pravnih oseb**	**690**	**1.676**	**0**
del 80	**Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)**	**691**	**27.828**	**12.989**
del 80	**Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)**	**692**	**0**	**0**
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Iz spodnje tabele je razviden delež tržne dejavnosti v celotnih prihodkih od 2021 do 2024:

	2021	2022	2023	2024
Celotni prihodki	753.363	938.627	1.248.230	1.052.190
Prihodki iz tržne dejavnosti	8.040	10.050	10.884	18.727
Delež v %	1,06 %	1,07 %	0,87 %	1,78 %

V letu 2021 so bili celotni prihodki bistveno nižji od prihodkov v letih 2022 in 2023, ko se je v galeriji izvedlo kar nekaj investicijskih vzdrževanj. Leta 2024 investicij v obnovo samostana ni bilo, je pa galerija imela več donacij, sponzorskih sredstev in s strani Ministrstva za kulturo odobrenih dodatnih sredstev za programske materialne stroške: dodatnih je bilo 15.000 € sredstev za Razstavo Odmaknjeni pogled in 35.000 € za izdelavo strokovnih podlag za projekt Natura 2000.

4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA S POJASNILI

Javni zavod Galerija Božidar Jakac spada med **določene uporabnike**, to so vsi posredni proračunski uporabniki, ki so jih ustanovile občine ali država. Kot določeni uporabnik mora zavod evidentirati poslovne prihodke in odhodke po dveh načelih: po načelu poslovnega dogodka in po načelu denarnega toka, zato poleg Bilance stanja ter Izkaza prihodkov in odhodkov pripravlja in izpolnjuje tudi Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v skladu s pravili, ki sicer veljajo za izkazovanje prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	**401**	**1.100.576**	**1.296.359**
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	**402**	**1.081.564**	**1.285.855**
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	**403**	**1.119.202**	**849.624**
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	**404**	**734.702**	**987.201**
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	689.702	613.824
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	45.000	373.377
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	**407**	**142.550**	**132.001**
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	133.606	119.951
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	8.944	12.050
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	**410**	**10.979**	**0**
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	10.989	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	**413**	**8.619**	**0**
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	8.619	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0

del 740	**e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij**	**418**	**0**	**0**
741	**f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije**	**419**	**0**	**0**
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+ 428+429+430)	**420**	**184.713**	**166.653**
del 7102	Prejete obresti	422	6.164	4.023
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423		0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	3.515	5.224
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	129.191	112.851
72	Kapitalski prihodki	425		0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	13.240	20.500
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	32.603	24.055
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	**431**	**19.013**	**10.504**
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	19.013	10.504
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	**437**	**1.103.081**	**1.229.309**
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	**438**	**1.103.081**	**1.229.309**
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	**439**	**465.779**	**398.252**
del 4000	Plače in dodatki	440	383.355	329.262
del 4001	Regres za letni dopust	441	22.092	20.016
del 4002	Povračila in nadomestila	442	39.609	34.875
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	11.979	7.483
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	8.743	6.616
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	**447**	**72.115**	**61.408**
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	35.150	29.288
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	28.172	23.955
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	290	268
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	399	338
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	8.104	7.559
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	**453**	**442.812**	**385.456**
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	73.972	73.123

del 4021	Posebni material in storitve	455	136.257	123.002
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	65.042	65.881
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	28.741	17.538
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	25.363	15.962
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	35.882	34.617
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	11.845	11.707
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	66.010	43.626
403	**D. Plačila domačih obresti**	**464**	**6**	**0**
404	**E. Plačila tujih obresti**	**465**	**0**	**0**
410	**F. Subvencije**	**466**	**0**	**0**
411	**G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	**467**	**0**	**0**
412	**H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**	**468**	**3.250**	**0**
413	**I. Drugi tekoči domači transferji**	**469**	**0**	**0**
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	**470**	**119.118**	**384.193**
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	15.335	11.672
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	88.474	35.189
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	14.223	282.844
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	1.086	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	54.488
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	**481**	**0**	**0**
del 400	**A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**482**	**0**	**0**
del 401	**B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**483**	**0**	**0**
del 402	**C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**484**	**0**	**0**
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	**485**	**0**	**67.050**
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	**486**	**2.504**	**0**

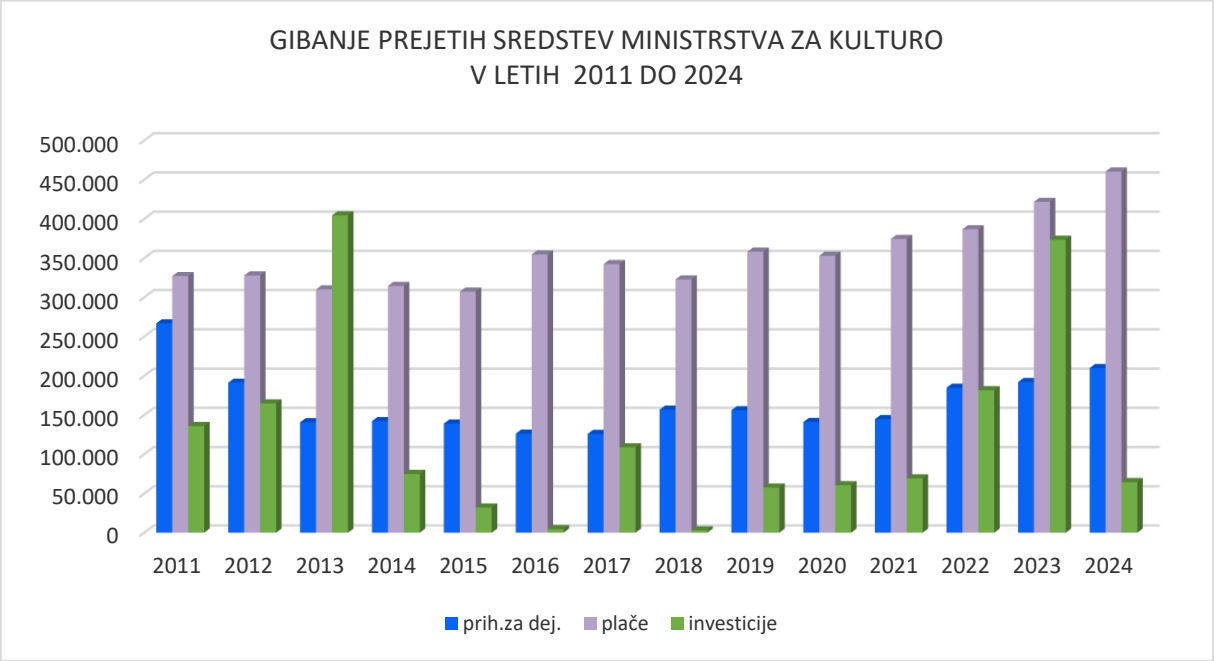
Prihodki po denarnem toku

V naslednji tabeli so prikazani prihodki po viru v zneskih in odstotkih. Za primerjavo so navedeni tudi podatki za leti 2022 in 2023.

PRIHODKI PO DENARNEM TOKU	2022	%	2023	%	2024	%
MK – sredstva za plače	380.707	37,93	415.501	32,05	452.353	41,10
MK – odpravnine	6.089	0,61	6.200	0,48	8.015	0,73

MK – sred.za spl.str.delovanja	101.871	10,15	101.108	7,80	81.108	7,37
MK – programski mat.stroški	82.803	8,25	90.910	7,01	128.747	11,70
MK – investicijska sredstva	110.930	11,05	332.898	25,68	0	0
MK – odkupi	40.900	4,08	21.000	1,62	45.000	4,09
MK – spomeniškovarstveni proj.	29.756	2,96	19.479	1,50	19.479	1,77
Zavod za zaposlovanje - JD	0	0	105	0,01	8.619	0,78
Refundacija Covid-19/maske	568	0,06	0	0	0	0
Občina Kostanjevica	34.034	3,39	48.500	3,74	53.500	4,86
Občina Kostanjevica – inv. Sred.	3.966	0,40	0	0	444	0,04
Občina Kostanjevica za TIC	41.000	4,08	56.501	4,36	61.606	5,60
Občina Krško	549	0,05	7.000	0,54	8.500	0,77
Občina Krško – inv. sredstva	16.451	1,64	10.000	0,77	8.500	0,77
Družina mest – Mestno pravo	0	0	10.000	0,77	10.000	0,91
Prejeta sredstva ZZZS	0	0	0	0	10.979	1,00
Drugi prih.za izvajanje jav. službe	126.134	12,57	138.575	10,69	145.946	13,26
Prejete obresti – UJP	114	0,01	4.023	0,31	6.164	0,56
Prejeta sr. iz proračuna EU	17.786	1,77	24.055	1,86	32.604	2,96
Prihodki od prodaje na trgu	10.050	1,00	10.504	0,81	19.013	1,73
SKUPAJ:	1.003.708	100	1.296.359	100	1.100.577	100

V nadaljevanju prikazujemo graf z gibanjem prejetih sredstev Ministrstva za kulturo v letih 2011 do 2024. Prikazani prihodki so združeni po skupinah. Med prihodki za dejavnost so zajeta sredstva za splošne in programske stroške obeh sklopov. Sredstva za plače zajemajo plače, povračila materialnih stroškov, regres in odpravnine, med investicijami pa sredstva za odkupe, investicijsko vzdrževanje in v zadnjih treh letih tudi prejeta sredstva za spomeniškovarstvene projekte.



Prihodki za dejavnost so bili po pogodbi na približno enakem nivoju kot že vsa leta, smo pa z aneksom dobili dodatno odobrena sredstva za program v višini 3.250 € - participacija za Cisterscapes, 35.000 € za izdelavo koncepta za Projekt Natura 2000 in 7.000 € za dodaten odkup umetnin.

V letu 2024 galerija ni prejela s strani Ministrstva za kulturo nič sredstev za investicije, je pa v pripravi projekt obnove S trakta samostana z dvigalom, ki ga vodi in ga bo financiralo Ministrstvo za kulturo.

Tudi sredstva iz občinskega proračuna Občine Kostanjevica na Krki so bila v letu 2024 višja kot preteklo leto, Odobrena so bila že z letno pogodbo.

Enako kot v letu 2023 smo tudi v letu 2024 izdali podpisnicam projekta Mestnega prava zahtevke v višini 10.000.

Mestna občina Krško nam je namenila enako višino sredstev kot že nekaj let, in sicer 17.000 €, le da so bila tokrat razporejena drugače, za investicije v umetnine 8.500, 8.500 € pa so nam odobrili in na podlagi zahtevka nakazali za retrospektivno razstavo Jožeta Marinča.

Med drugimi prihodki za izvajanje javne službe pripada najvišji delež sponzorskim sredstvom, ki smo jih po denarnem toku v letu 2024 pridobili 58.375 €, kar je za cca 16,75 % več od planiranih.

Prodaja vstopnic, vodstev in delavnic se nižje od načrtovanih za 1,9 %, nižja od načrtovane je tudi prodaja publikacij za 11,45 %.

Med drugimi tekočimi prihodki se nahaja bonus Zavarovalnice Triglav za leto 2023 608,93 €.

V letu 2024 smo prejeli preostanek sredstev po končnem poročilu o izvedenem projektu KA121 – 2023/2024 v višini 3.925,00 €, in 80 % sredstev po projektu KA121 – 2024/2025 28.678,40 €. Tudi ta projekt je dvoletni in se bo zaključil v letu 2025.

Prihodki od prodaje na trgu so višji od planiranih za 201 %. Glede višine pa smo obrazložitev podali že pri prihodkih po realizaciji v zvezi s tržnim deležem.

Odhodki po denarnem toku

V nadaljevanju so v tabeli prikazani odhodki po denarnem toku za tri leta in deleži posameznih sklopov odhodkov v primerjavi s celotnimi odhodki za vsako leto posebej.

ODHODKI PO DENARNEM TOKU	2022	%	2023	%	2024	%
Plače in dr. izdatki zaposlenim	443.307	46,93	453.460	36,89	529.879	48,04
Odpravnine	5.997	0,63	6.200	0,50	8.015	0,73
Splošni stroški delovanja	103.439	10,95	122.397	9,96	134.204	12,17
Programski materialni stroški	197.597	20,92	256.703	20,88	291.849	26,46
Stroški za projekte	17.278	1,83	5.399	0,44	14.810	1,34
Participacija Cisterscapes					3.250	0,29
Investicijski odhodki	176.141	18,65	384.193	31,25	119.118	10,80
Odhodki tržne dej. in obresti	874	0,09	957	0,08	1.956	0,18
SKUPAJ:	944.633	100	1.229.309	100	1.103.081	100
Povečanje/zmanjšanje sredstev	59.075		67.050		-2.504	

Izdatki za plače so bili v letu 2024 višji od preteklega leta za 76.419 €, kar je 16,85 % več. Delno je povečanje posledica dviga plač vseh zaposlenih za en plačni razred, naknadnega dviga plačne lestvice v juniju 2024 in na račun napredovanj ter dviga minimalne plače.

Kontinuirano se povečujejo splošni stroški delovanja, in sicer za 9,64 %. Izstopajo predvsem stroški po pogodbah o delu in stroški študentskega dela. Oboje na račun kadrovske podhranjenosti galerije.

Programski so se skupno povečali za 13,69 %, kar je tudi posledica dodatno pridobljenih programskih sredstev z aneksi. V I. sklopu višji od planiranih, pri tem odstopajo računalniške storitve, ki jih nismo planirali, višji od planiranih so stroški zdravniških pregledov, nižji pa stroški nakupov drobnega orodja. Precej višji so stroški izobraževanja, ker smo v planu predvideli le eno ekskurzijo, izvedli pa smo dve.

V II. sklopu so programski stroški višji od planiranih za 18,15 %. Založniške storitve so primerljive s preteklim letom in so nižje od planiranih za 12 %, nižji so tudi stroški oglaševanja, ker se bodo delno zaradi še trajajoče razstave Odmaknjeni pogled prenesli v leto 2025. Za 41 % so višji stroški posebnih materialov in storitev: v januarju 2024 so prispele luči iz Zumtobla (delna sredstva smo od sponzorja Krke prejeli že v mesecu decembru 2023) v višini 21.866,84 €, dodatno je bil restavriran kip Oče in sin v znesku 4.165 €, v tem znesku je zajet tudi drugi del stroškov restavriranja kipa Walters po dveletnem projektu v višini 19.550 €, 19.657 € pa k povečanju prispevajo dodatni stroški Zavoda RS za varstvo narave povezani s Projektom Natura 2000. Drugi prevozni stroški so nižji od predvidenih, ker jih bo prav tako del nastal šele v letu 2025, ko se bodo vračale umetnine iz razstave Odmaknjeni pogled. Med višjimi od planiranih je potrebno omeniti stroške avtorskih honorarjev, ki so prav tako vezani na pripravo Projekta Natura 2000.

Projektni stroški (C.III) so dosegli 81 % načrtovanih. V finančnem načrtu smo predvideli večjo realizacijo mobilnosti po zadnjem odobrenem projektu ERASMUS+ KA121 Mobilnosti, vendar nam planirano ni povsem uspelo. Večji del tega projekta se bo izvedel v letu 2025.

Investicijski odhodki se v letu 2024 nanašajo na odkupe umetnin in nakupe novih osnovnih sredstev, investicijskih vzdrževanj pa v preteklem letu galerija ni imela.

Odhodki tržne dejavnosti se izračunavajo po ključu. Kolikor odstotkov prihodkov v celotnih prihodkih predstavlja tržna dejavnost, toliko so tudi izračunani stroški med splošnimi stroški delovanja. Povečujejo jih stroški nabave blaga. Ta odstotek je v letu 2024 po denarnem toku 1,73 %.

5. POJASNILA K IZKAZU FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Zavod ne daje posojil in ne izkazuje podatkov na tem obrazcu.

6. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

od 01.01.2024 - 31.12.2024				
			v EUR (brez centov)	
Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	**VII. ZADOLŽEVANJE**	**550**	**0**	**0**
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	**VIII. ODPLAČILA DOLGA**	**560**	**0**	**0**
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finanč. institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov prorač. lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom soc.zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	**570**	**0**	**0**
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	**571**	**0**	**0**
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	**572**	**0**	**67.050**

X/2 ZMANJŠANJE SRED. NA RAČUNIH	**573**	**2504**	**0**

Stanje TRR na začetku leta	154.551
Zmanjšanje po denarnem toku	- 2.504
DDV, refundacije, DDPO	+ 469
Terjatev do NLB – kartična prodaja	+ 79
Stanje na TRR 31.12.2024	152.595

Negativna razlika prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v letu 2024 je -2.504 €. Razlika 79 € pripada kartični prodaji NLB, 469 € pa odbitnemu deležu DDV in povračilu refundacij.

Javni zavod Galerija Božidar Jakac je sicer bil celo leto likviden. Vse obveznosti smo poravnavali sproti ter v zakonskih in valutnih rokih. Konec leta zavod nima neporavnanih zapadlih obveznosti, prav tako tudi nima neporavnanih in dvomljivih terjatev.

7. IZVENBILANČNA EVIDENCA

Na kontih izvenbilančne evidence so naslednje postavke:

- izposojene umetnine Kartuzije Pleterje 346.500,00 €,
- zaloga publikacij in trgovskega blaga 408.354,30 €,

SKUPAJ: 754.854,30 €.

Vse postavke so bile inventurno pregledane, popisane in usklajene z dejanskim stanjem.

8. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA JAVNE ZAVODE

Na podlagi 5. člena Zakona o fiskalnem pravilu se morajo presežki, ki jih posamezna institucionalna enota sektorja države ustvari v posameznem letu, zbirati na ločenem računu oziroma kontu. Javni zavodi izračunavajo presežek po denarnem toku od 2015 dalje. Presežek posameznega leta se zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju, in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev ter za neporabljena sredstva za investicije.

Iz spodnje tabele je razvidno, da Galerija Božidar Jakac v letih 2021 do 2024 nima presežka po denarnem toku, ki bi ga morala evidentirati na posebnem kontu, prav tako ga ni imela v letih 2015 do 2020.

	2021	2022	2023	2024
Denarni tok – prihodki	798.098	1.003.708	1.296.359	1.100.577
Denarni tok – odhodki	827.428	944.633	1.229.309	1.103.081
Razlika	**-29.330**	**59.075**	**67.050**	**-2.504**
Neplačane obveznosti - R2	61.271	92.573	92.442	86.065
Neplačane obveznosti - R9	113.934	115.562	123.043	136.571
Primanjkljaj po fiskalnem pravilu	**-204.535**	**-149.060**	**-148.435**	**-225.140**

II. ZAKLJUČEK

Ocenjujem, da smo v letu 2024 izvedli izjemno kakovosten in odmeven program v matični hiši z izrazitim poudarkom na mednarodnem sodelovanju. Realizirali smo vse osrednje programe in projekte, ki jih je podprlo MK, kot tudi ves ostali načrtovan program iz Programa dela 2024. Ne glede na nepredvidene razmere smo v večini presegli načrtovano tako v prvem, kot drugem sklopu ter izpolnili in presegli pogodbene obveznosti. Sklepamo, da je bilo uresničevanje programa v letu 2024 skladno s sprejetim programom in finančnim načrtom ter usklajeno z določbami ZIPRS-a 24/25, aneksi in dodatnimi pogodbami. Sredstva so bila porabljena gospodarno, skladno z načrtovanimi vsebinami in pogodbenimi določili.

Ponoven napredek je bil narejen v prepoznavnosti in mednarodnem mreženju Javnega zavoda. Presežek zadnjih let, ki se lahko kvalitativno meri z najboljšimi razstavnimi projekti zadnjega desetletja v Sloveniji, je prav gotovo mednarodna razstava "*Odmaknjeni pogled: Nova stvarnost in realizmi v Srednji Evropi (1925–1933)*". Organizacijsko in finančno zahteven ter medijsko in pri različnih javnostih odmeven projekt na katerem smo postavili na ogled dela iz 24 institucij, od tega jih je 13 iz tujine ter 12 zasebnikov. Ocenjujemo, da je razstava presežek tako v kontekstu razpoložljivih sredstev, ki jih ima na voljo Galerija Božidar Jakac kot tudi glede na kadrovsko zasedbo muzeja. Zaradi razstave je muzej obiskalo kar nekaj tujih diplomantov in predstavnikov kulturne diplomacije evropskih držav.
Pomemben doprinos k mednarodni prepoznavnosti hiše smo dosegli v okviru mednarodnega projekta »*Cisterscapes, kulturna krajina cistercijanov*«, kjer smo delo nadgradili s pomembnim prejemom *Znaka evropske dediščine*. Ob tem dogodku smo pripravili razstavo in javni dogodek.

Na področju investicijskih vlaganj v samostanski objekt smo uspešno nadaljevali doseganje zastavljenih ciljev tudi na področju upravljanja s premoženjem podanim v upravljanje. Aktivnosti v letu 2024 so bile povezave z načrtovano investicijo v obnovo SZ dela nekdanjega samostana, katerega vodi Ministrstvo za kulturo. Projekta »*Obnova kulturne dediščine za interpretacijo Nature 2000 – Galerija Božidar Jakac, Kostanjevica na Krki (EŠD 265)*« v okviru katerega bodo izvedena obnovitvena dela za namen izvedbe interpretacije Nature 2000 skladno z določili za doseganje varstvenih ciljev Programa upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2023-2028. V okviru projekta bo izvedena tudi umestitev dvigala v SZ del samostana s katero se bo začelo reševanje problema dostopnosti za ranljive skupine ter s prvimi koraki k celostni obnovi omenjenega trakta. Na to problematiko smo aktivno opozarjali desetletja.

Tako, kot v preteklih letih tudi v tem poročilu opozarjam:

- Na pereč kadrovski primanjkljaj, ki sem ga podrobneje opisal pri kadrovskih zadevah.
- Na zagato v povezavi s Pogodbo o upravljanju, sklenjeno med lastnikom (MK) ter upravljalcem GBJ, ki nam zaradi omejitve trajanja na pet let onemogoča prijave in črpanje sredstev evropskih kohezijskih skladov, ki jih razpisuje RRA Posavje, saj ne moremo zadostiti pogoju, da bomo z investicijo upravljali še pet let po izteku projekta.
- Vse bolj izstopa tudi izpolnjevanje zahtev s področja varovanja (Zakon o zasebnem varovanju, ki uvršča Galerijo Božidar Jakac med nacionalno pomembne objekte) ter požarne varnosti objekta, kot tudi zavarovalnih premij tako za objekt kot za likovni fond. Javni zavod je v skladu z določbami Zakona dolžan organizirati službo varovanja objektov in premoženja. Zakonodajalec ne zagotavlja virov za pokrivanje stroškov tako fizičnega kot dopolnilnega tehničnega varovanja kot tudi ne sredstev za komercialna zavarovanja premoženja, tako da ni možno izpolnjevati vseh zahtev, ki jih Zakon o zasebnem varovanju nalaga.

Pripravila:

Maira Nimma - Vojnoviča, računovodkinja

Goran Milovanović, direktor

GALERIJA BOŽIDAR JAKAC / MUZEJ MODERNE IN SODOBNE UMETNOSTI

Poslovno poročilo Galerije Božidar Jakac za leto 2024 je obravnaval svet javnega zavoda na svoji 7. redni seji, 26. februarja 2025, in ga je sprejel v predloženi obliki.

Predsednik sveta zavoda:
Andrej Smrekar